



**БЕРЕСТИНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25 грудня 2024 року

Берестин

№ 200

**Про затвердження Положення про відділ освіти,
охорони здоров'я, культури, молоді та спорту
районної державної (військової) адміністрації у
новій редакції**

Відповідно до законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеві державні адміністрації», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», керуючись розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2024 року № 1136-р «Про перейменування деяких районних державних адміністрацій», Регламентом Берестинської районної державної (військової) адміністрації Харківської області, затвердженого розпорядженням начальника Берестинської районної військової адміністрації від 03 грудня 2024 року № 163, враховуючи розпорядження начальника Красноградської районної військової адміністрації від 03 грудня 2024 року № 158 «Про внесення змін до розпорядження голови Красноградської районної державної адміністрації від 18 січня 2021 року № 3 «Про структуру Красноградської районної державної адміністрації» (зі змінами)», **зобов'язую:**

1. Затвердити Положення про відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту районної державної (військової) адміністрації у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження начальника районної військової адміністрації від 17 травня 2021 року № 128 «Про затвердження Положення про відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Красноградської районної державної адміністрації».

**Начальник районної
військової адміністрації**



Віктор ВОЙТЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації

25 грудня 2024 року № 100

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Берестинської районної державної (військової) адміністрації

1. Відділ освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту Берестинської районної державної (військової) адміністрації (далі - відділ) утворюється головою (начальником) районної державної (військової) адміністрації, входить до її складу і в межах району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

2. Відділ є структурним підрозділом районної державної (військової) адміністрації підпорядкований, підзвітний і підконтрольний голові (начальнику) районної державної (військової) адміністрації та відповідно до розподілу функціональних обов'язків профільному заступнику голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Департаменту освіти і науки Харківської обласної військової адміністрації, Департаменту культури і туризму Харківської обласної військової адміністрації, Департаменту охорони здоров'я Харківської обласної військової адміністрації та Управлінню у справах молоді та спорту Харківської військової державної адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства культури та інформаційної політики України, Міністерства молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови (начальника) Харківської обласної військової (державної) адміністрації, розпорядженнями голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації, рішеннями Харківської обласної та Берестинської районної рад, наказами директорів Департаментів освіти і науки Харківської обласної військової адміністрації, охорони здоров'я Харківської обласної військової адміністрації, культури і туризму Харківської обласної військової адміністрації та начальника Управління у справах молоді та спорту Харківської обласної військової адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями відділу є:

1) забезпечення реалізації державної політики у сфері науки і освіти, медичної та фармацевтичної діяльності, культури, мистецтва, фізичної культури та спорту, молодіжній сфері, туризму, оздоровлення та відпочинку дітей, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії,

археології та монументального мистецтва), національно-патріотичного виховання, релігії та національностей, а також державної мовної політики на території району;

2) організація виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснення контролю за їх реалізацією;

3) забезпечення вільного розвитку освітніх, медичних та культурно - мистецьких процесів, доступності всіх видів освітніх, медичних, культурних, молодіжних, туристичних та спортивних послуг для громадян;

4) виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення розвитку освіти і науки, охорони здоров'я, медицини та фармакології, культури та мистецтва, туризму, охорони культурної спадщини, формування громадської позиції і національно-патріотичного виховання молоді, популяризація і утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

5) прогнозування потреб населення у загальній середній освіті, дошкільній та позашкільній освіті, медичних послугах, культурних послугах та послугах в сферах молоді і спорту та забезпечення доступності всіх видів освітніх, медичних, культурних, молодіжних, туристичних та спортивних послуг для громадян;

6) створення умов для розвитку соціальної інфраструктури у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді та спорту, охорони культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

7) координація діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань реалізації державної політики у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, медицини та фармакології, культури та мистецтва, фізичної культури та спорту, молодіжній сфері, сфері туризму, оздоровлення та відпочинку дітей, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), національно-патріотичного виховання, релігії та національностей, а також державної мовної політики на території району;

8) здійснення державного контролю за додержанням законодавства з питань освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), релігії і національностей, а також державної мовної політики;

9) сприяння громадським об'єднанням сфери освіти і науки, медицини і фармакології, культури та мистецтва, фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським об'єднанням у питань надання освітніх та медичних послуг, послуг в сфері культури і мистецтва, туризму, молоді, фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини;

10) сприяння захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, організацій та установ у сферах освіти і науки, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту, туризму та охорони

культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), а також споживачів послуг у відповідних галузях;

11) сприяння міжнародному співробітництву у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, фармакології, культури та мистецтва, молодіжній сфері, сферах фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини, мистецької освіти, бібліотечної та музейної справи, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей;

12) сприяння загальнонаціональній культурній та спортивній консолідації суспільства, просуванню високоякісного різноманітного продукту у галузях освіти і науки, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту;

13) сприяння інтеграції новітніх технологій в сферу освіти, охорони здоров'я, культури, туризму, спорту та молодіжну сферу;

14) підготовка пропозицій до проектів районних програм у відповідних галузях, програм соціально-економічного розвитку району, та пропозицій до проектів районного та місцевих бюджетів;

15) розроблення проектів голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації, у визначених законом випадках - проектів нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

16) підготовка самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційних та аналітичних матеріалів для подання голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації;

17) забезпечення здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

18) розгляд в установленому законодавством порядку звернень громадян;

19) здійснення інших передбачених законом повноважень.

5. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) аналізує стан та тенденції соціально-економічного, культурного розвитку, молодіжної сфери, фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, стан галузі освіти, науки, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, медицини та фармакології, ринку туристичних послуг, стан збереження культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), оздоровлення та відпочинку дітей і вживає заходи, щодо усунення недоліків;

2) створює умови для розвитку інфраструктури у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, молодіжної та спортивної сфери, сфер туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) та підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

3) розробляє і подає на розгляд до районної державної (військової) адміністрації пропозиції щодо фінансування та матеріально-технічного забезпечення, необхідного для виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток

освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, молодіжної сфери, оздоровлення та відпочинку дітей, фізичної культури та спорту, музейної та бібліотечної справи, туризму, а також збереження мережі закладів освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, молодіжних закладів та дитячих закладів оздоровлення та відпочинку;

4) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд до відповідних державних органів та структур;

5) готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції;

6) координує в межах своїх повноважень здійснення заходів у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, фармакології, культури і мистецтва, молодіжної політики та організації оздоровлення та відпочинку дітей, фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини, бібліотечної і музейної справи, туризму, державної мовної політики, релігії і національностей;

7) сприяє формуванню репертуару концертних організацій і мистецьких колективів, кіно і відео установок, комплектуванню, оновленню та використанню фондів музею та бібліотек, організації виставок, розповсюдженню кращих зразків національного мистецтва, відродженню та розвитку народних художніх промислів, удосконаленню туристичної інфраструктури,

8) сприяє збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

9) сприяє збереженню нематеріальної культурної спадщини, в тому числі традиційної культури, мов, діалектів та говірок, фольклору, традицій, звичаїв і обрядів, народних художніх промислів, ремесел, та проводить роботу з фіксації з сприяє створенню умов для інтелектуального самовдосконалення і творчого розвитку дітей та молоді, формуванню гуманістичних цінностей та патріотичних почуттів у населення;

10) здійснює моніторинг та інформаційний супровід процесів реформування в галузях освіти і науки, охорони здоров'я, культури і туризму, молоді і спорту;

11) проводить аналіз роботи закладів освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту, аналіз потреби у працівниках в сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту, аналіз ринку туристичних послуг, стану збереження об'єктів культурної спадщини та моніторинг стану релігійної ситуації та процесів, що відбуваються у релігійному середовищі;

12) сприяє залученню інвестицій, грантів для розвитку освіти, медицини та фармакології, культури і мистецтва, туризму, фізичної культури та спорту, молодіжної сфери та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

13) бере участь в реалізації міжнародних проєктів у сфері освіти і науки, медицини і фармакології, культури, молоді та спорту, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

14) здійснює в межах повноважень контроль за додержанням законодавства в сфері освіти і науки, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді, спорту, охорони культурної спадщини місцевими органами управління та комунальними закладами на території району;

15) здійснює координацію та вивчення діяльності підприємств, установ та організацій у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді, спорту, бібліотечної і музейної справи та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), а також взаємодіє з релігійними організаціями;

16) надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сферах освіти і науки, охорони здоров'я, культури, туризму, молоді, спорту та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

17) здійснює державний контроль за додержанням законодавства з питань освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), релігії і національностей, а також державної мовної політики;

18) здійснює моніторинг стану збереження пам'яток культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), та проводить заходи щодо захисту об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

19) проводить моніторинг роботи та рішень органів місцевого самоврядування, їх виконавчих органів у частині реалізації ними державної політики та дотримання законодавства в сферах освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, туризму, охорони культурної спадщини, а також виконання ними прав і обов'язків засновників закладів освіти, охорони здоров'я, культури, молоді і спорту, визначених законодавством;

20) надає пропозиції, щодо відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, туризму, молоді та спорту), охорони культурної спадщини державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

21) надає пропозиції щодо проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини, пропозиції щодо занесення об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

22) готує охоронні договори на пам'ятки культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) в межах повноважень,

делегованих Департаментом культури і туризму Харківської обласної військової адміністрації;

23) готує та надає інформацію через офіційні сайти та засоби масової інформації про роботу в сфері освіти і науки, охорони здоров'я, культури і мистецтва, молодіжної сфери, фізичної культури та спорту, туризму, охорони культурної спадщини, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей, релігії і національностей та державної мовної політики;

24) здійснює координацію діяльності і контроль за організацією виїзду груп дітей на відпочинок та оздоровлення по області та за її межами;

25) сприяє формуванню мереж закладів освіти, охорони здоров'я, культури, молоді і спорту району, вносить в установленому законом порядку пропозиції, щодо їх утворення, реорганізації, ліквідації;

26) розробляє проекти розпоряджень голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації, у визначених законом випадках - проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень, та подає їх на державну реєстрацію у встановленому порядку;

27) бере участь у межах компетенції у розробці або погодженні проектів нормативно-правових актів, інших структурних підрозділів районної державної адміністрації;

28) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові (начальнику) районної державної (військової) адміністрації;

29) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

30) розробляє (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

31) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

32) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

33) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів відділу;

34) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

35) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

36) забезпечує захист персональних даних;

37) здійснює інші функції та повноваження передбачені законодавством, відповідно до поставлених завдань.

6. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити на розгляд голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації пропозиції щодо удосконалення роботи районної державної (військової) адміністрації у сфері освіти і науки, охорони здоров'я, культури, мистецтва, молоді та спорту, оздоровлення та відпочинку дітей, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), релігії і національностей, державної мовної політики та національно-патріотичного виховання;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати за дорученням голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації наради, проводити семінари та конференції, утворювати експертні та робочі групи, координаційні комісії з питань, що належать до компетенції відділу;

6) взаємодіяти з іншими структурними підрозділами, апаратом районної державної (військової) адміністрації, органами місцевого самоврядування, іншими органами виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

7. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади керівником апарату районної державної (військової) адміністрації згідно із законодавством про державну службу. Начальник відділу:

1) здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

2) подає на затвердження голові (начальнику) районної державної (військової) адміністрації положення про відділ;

3) розробляє посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної (військової) адміністрації;

5) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

6) звітує перед головою (начальником) районної державної (військової) адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи, безпосередньо підпорядковується профільному заступнику голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації;

7) може входити до складу колегії районної державної (військової) адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної (військової) адміністрації, іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

11) подає керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації пропозиції щодо призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців структурного підрозділу, присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

12) проводить особистий прийом громадян з питань, що належить до повноважень структурного підрозділу;

13) забезпечує дотримання працівниками структурного підрозділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

14) на період відсутності начальника відділу його обов'язки виконує один з головних спеціалістів відділу;

15) здійснює інші повноваження, визначені законом.

**Керівник апарату районної
військової адміністрації**



Людмила ЧИСТИКОВА

(Олена Куріпко)