



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 березня 2024 року

Красноград

№ 46

Про утворення прийомної сім'ї [REDACTED]
[REDACTED] та передачу на виховання та
спільне проживання дитини-сироти
[REDACTED]

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статей 11, 12 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», керуючись Положенням про прийомну сім'ю, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» (зі змінами), Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи надані документи та рішення комісії з питань захисту прав дитини Красноградської районної державної адміністрації від 29 березня 2024 року № 03, зобов'язую:

1. Утворити прийомну сім'ю на базі родини [REDACTED]
[REDACTED] кення, який зареєстрований та проживає за адресою:
вулиця [REDACTED] Красноградський район,
Харківська область.

2. Влаштувати з 01 квітня 2024 року до прийомної сім'ї [REDACTED]
[REDACTED] спільне проживання та виховання:
[REDACTED] а, [REDACTED] народження, який
перебуває на обліку служби у справах дітей та сім'ї Пісочинської селищної ради
Харківського району Харківської області. Набув статус дитини-сироти наданий
рішенням виконавчого комітету Пісочинської селищної ради від 14 березня
2024 року № 5/4-24 «Про надання малолітньому [REDACTED] статусу дитини-
сироти».

3. Покласти персональну відповідальність на прийомного батька [REDACTED]
[REDACTED] за життя, здоров'я, фізичний та розумовий розвиток дитини.

Зобов'язати прийомного батька укласти декларацію про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу дитині.

4. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Оксана ДВОРНИК):

підготувати договір про влаштування [REDACTED]
26 грудня 2014 року народження, на виховання та спільне проживання в прийомній сім'ї;

надати пакет документів на дітей до «Центру соціальних служб» Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області;

надати розрахунок додаткової потреби в коштах субвенції з державного бюджету місцевим бюджетом на виплату державної соціальної допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, грошового забезпечення прийомним батькам за надання соціальних послуг у прийомних сім'ях;

постійно здійснювати контроль за умовами проживання та виховання прийомної дитини;

забезпечити підготовку щорічного звіту про стан утримання і розвитку дитини у прийомній сім'ї.

5. Рекомендувати «Центру соціальних служб» Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області (Олена ГРЕШ):

закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника;

забезпечити здійснення соціального супроводу прийомної сім'ї;

надавати комплекс послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічну інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

6. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Світлана ГОНТАР) забезпечити контроль щодо:

своєчасного призначення і виплати державної соціальної допомоги на прийомну дитину, грошового забезпечення прийомному батькові;

здійснення зазначених виплат на дитину, грошового забезпечення прийомному батькові щомісяця до 20 числа;

подання службі у справах дітей районної державної адміністрації щомісяця до 5 числа інформації про призначення державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення прийомним батькам за надання соціальних послуг у прийомній сім'ї, причини не призначення, не виплати чи припинення їх виплати;

своєчасного, у разі затвердження нового прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

7. Рекомендувати комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області» (Наталія СТОГНІЙ) забезпечити:

закріплення дільничного лікаря за прийомною сім'єю;

проходження двічі на рік дітьми медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ними;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічний звіт про стан здоров'я дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

8. Рекомендувати відділу освіти, культури, молоді і спорту Сахновщинської селищної ради (Григорій ПЕРКІН):

забезпечити реалізацію права дитини на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – індивідуального навчання;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічний звіт про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дитини;

забезпечити дітей з прийомної сім'ї щорічним пільговим оздоровленням.

9. Рекомендувати відділу поліції № 1 Красноградського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області (Андрій НОВІЧЕНКО):

закріпити інспектора районного відділу поліції за прийомною сім'єю;

доручити інспектору районного відділу поліції надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічно до 20 грудня звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дітей, а також прийомних батьків у прийомній сім'ї.

10. Про виконання розпорядження інформувати районну державну адміністрацію через службу у справах дітей районної державної адміністрації щорічно до 20 грудня.

11. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника начальника районної військової адміністрації Наталію ОСАДЧУ.

Начальник районної
військової адміністрації



Віктор ВОЙТЕНКО