



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23 вересня 2024 року

Красноград

№ 120

Про утворення дитячого будинку сімейного типу  
[REDACTED] та [REDACTED]  
[REDACTED] на базі прийомної сім'ї  
[REDACTED] і передачу на виховання та спільне  
проживання дитину, позбавлену батьківського піклування

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статей 11, 12 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», керуючись Положенням про дитячий будинок сімейного типу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу» (зі змінами), Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи надані документи та рішення комісії з питань захисту прав дитини Красноградської районної державної адміністрації від 20 вересня 2024 року № 03, зобов'язую:

1. Створити дитячий будинок сімейного типу [REDACTED]  
[REDACTED] року народження, та [REDACTED] і  
[REDACTED] року народження, на базі прийомної сім'ї  
[REDACTED] які зареєстровані та проживають за адресою: вулиця  
[REDACTED], Красноградський район,  
Харківська область.

2. Влаштувати з 25 вересня 2024 року до дитячого будинку сімейного типу на виховання та спільне проживання:

М [REDACTED] року народження, яка перебуває на обліку служби у справах дітей по Новобаварському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради. Статус надано рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 21.12.2022 № 420



«Про надання дітям статусу дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування».

3. Перевести у вихованці дитячого будинку сімейного типу [REDACTED]

[REDACTED] прийомних дітей:

[REDACTED] року народження, який перебуває на первинному обліку служби у справах дітей по Основ'янському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради. Набула статус дитини, позбавленої батьківського піклування, рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 28 серпня 2019 року № 629 «Про надання дітям статусу дитини, позбавленої батьківського піклування»;

[REDACTED] року народження, який перебуває на первинному обліку служби у справах дітей по Основ'янському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради. Набула статус дитини, позбавленої батьківського піклування, рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 28 серпня 2019 року № 629 «Про надання дітям статусу дитини, позбавленої батьківського піклування»;

[REDACTED] народження, яка перебуває на первинному обліку служби у справах дітей по Основ'янському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради. Набула статус дитини, позбавленої батьківського піклування, рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 28 серпня 2019 року № 629 «Про надання дітям статусу дитини, позбавленої батьківського піклування»;

[REDACTED] народження, яка перебуває на первинному обліку служби у справах дітей по Основ'янському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради. Набула статус дитини, позбавленої батьківського піклування, рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 28 серпня 2019 року № 629 «Про надання дітям статусу дитини, позбавленої батьківського піклування».

4. Покласти персональну відповідальність на батьків-вихователів [REDACTED] у народження, та [REDACTED] року народження, за життя, здоров'я, фізичний та розумовий розвиток дітей-вихованців.

5. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Оксана ДВОРНИК):

підготувати договір про влаштування [REDACTED]

[REDACTED] року народження, [REDACTED]

[REDACTED] року народження, [REDACTED]



народження, [REDACTED] року  
народження, [REDACTED] року  
народження, на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу;

надати пакет документів до комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Старовірівської сільської ради для здійснення соціального супроводу дитячого будинку сімейного типу;

надати розрахунок додаткової потреби в коштах субвенції з державного бюджету місцевим бюджетом на виплату державної соціальної допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу;

постійно здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дітей в дитячому будинку сімейного типу;

забезпечити підготовку щорічного звіту про стан утримання і розвитку дітей в дитячому будинку сімейного типу.

6. Рекомендувати комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Старовірівської сільської ради (Вікторія ТЕРЕЩЕНКО):

закріпити за дитячим будинком сімейного типу соціального працівника;

забезпечити здійснення соціального супроводу дитячого будинку сімейного типу;

надавати комплекс послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування дитячого будинку сімейного типу;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічну інформацію про ефективність функціонування дитячого будинку сімейного типу.

7. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Світлана ГОНТАР) забезпечити контроль щодо:

своєчасного призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-вихованців, грошового забезпечення батькам-вихователям;

здійснення зазначених виплат на дітей, грошового забезпечення батькам-вихователям щомісяця до 20 числа;

подання службі у справах дітей районної державної адміністрації щомісяця до 5 числа інформації про призначення державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячому будинку сімейного типу, причини не призначення, не виплати чи припинення їх виплати;

своєчасного, у разі затвердження нового прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

8. Рекомендувати Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Старовірівської сільської ради



Красноградського району Харківської області» (Віталій СЕРЕДЕНКО) забезпечити:

закріплення дільничного лікаря за дитячим будинком сімейного типу;  
проходження двічі на рік дітьми медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ними;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічний звіт про стан здоров'я дітей, дотримання батьками-вихователями рекомендацій лікаря.

9. Рекомендувати відділу освіти, культури, молоді та спорту Старовірівської сільської ради Красноградського району Харківської області (Оксана ТРЕГУБОВА), відділу освіти Наталинської сільської ради Красноградського району Харківської області (Оксана РУДЕНКО):

забезпечити реалізацію права дітей на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – індивідуального навчання;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічний звіт про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь батьків-вихователів у вихованні дітей;

забезпечити дітей з дитячого будинку сімейного типу щорічним пільговим оздоровленням.

10. Рекомендувати Красноградському районному відділу поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області (Андрій ГРЯЗЄВ):

закріпити інспектора районного відділу поліції за дитячим будинком сімейного типу;

доручити інспектору районного відділу поліції надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічно до 20 грудня звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дітей, а також батьків-вихователів у дитячому будинку сімейного типу.

11. Про виконання розпорядження інформувати районну державну адміністрацію через службу у справах дітей районної державної адміністрації щорічно до 20 грудня.

12. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника начальника районної військової адміністрації Наталію ОСАДЧУ.

Начальник районної  
військової адміністрації



Віктор ВОЙТЕНКО