



УКРАЇНА  
КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

МІСЦЕВА КОМІСІЯ  
З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА  
НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Протокол № 21

позачергового засідання місцевої комісії

м. Красноград

18 серпня 2020 року 13.00 година

Головував: Заступник голова Комісії, голова Красноградської районної державної адміністрації Олександр КАЙДАШ

Присутні: члени Місцевої Комісії (за списком);  
запрошені особи (за окремим списком).

**1. Олександра МАШКА, Андрія ЛОБОДУ про ситуацію, яка склалася у районі, у зв'язку з пожежею на міському сміттєзвалищі протягом 13,14,15 серпня 2020 року**

За результатами доповіді та з урахуванням обговорення,

Комісія вирішила:

**1.1. Рекомендувати Красноградській районній раді, Красноградській міській раді, Красноградському комбінату комунальних підприємств:**

1.1.1. Привести у відповідність до законодавства функціонування полігону твердих побутових відходів (далі – ПТПВ).

**Термін виконання: до 30 вересня 2020 року**

1.1.2. Запровадити та здійснювати цілодобове чергування відповідальних працівників на ПТПВ та здійснювати цілодобовий моніторинг ситуації на ПТПВ з метою виявлення можливих загорянь.

1.1.3. Забезпечити відповідальних працівників необхідними засобами пожежогасіння.

**Термін виконання: 18  
серпня 2020 року**

1.1.4. Підготувати техніку для проведення необхідних робіт на ПТПВ по запобіганню пожеж та тримати її у постійній готовності.

1.1.5. Здійснити комплекс необхідних робіт з метою недопущення пожеж на ПТПВ.

**Термін виконання: до 31 серпня 2020 року**

1.1.6. У випадку виявлення загорянь на ПТПВ негайно повідомляти Красноградський РВ ГУ ДСНС України у Харківській області за тел. **7-80-07, 101** та Красноградську районну державну адміністрацію за тел. **7-23-14, 7-20-13, 7-10-38**.

**1.2. Рекомендувати Красноградському РВ ГУ ДСНС України у Харківській області з метою запобігання масштабних надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, забезпечити своєчасну ліквідацію локальних загорянь на сміттєзвалищах району.**

**Термін виконання: протягом пожежонебезпечного періоду**

**1.3. Рекомендувати Красноградському відділу поліції ГУНП України в Харківській області:**

1.3.1. Організувати взаємодію з Красноградським РВ ГУ ДСНС України у Харківській області щодо притягнення до відповідальності осіб, за результатами розслідувань про причини виникнення пожеж в екосистемах (несанкціонованих звалищах), ПТПВ та порушень у сфері екологічного законодавства.

1.3.2. Спільно з Красноградським РВ ГУ ДСНС України у Харківській області організувати проведення рейдів щодо запобігання виникнення пожеж у місцях виявлення несанкціонованих звалищ, ПТП та вжити заходів щодо їх ліквідації.

**Термін виконання: протягом пожеженебезпечного періоду**

1.3.3. Забезпечити публічну безпеку і порядок, регулювання дорожнього руху у районах виникнення пожеж, а також під час проведення евакуаційних заходів, забезпечувати безперешкодний доступ сил і засобів, які задіяні до гасіння пожеж.

1.3.4. Відповідно до рішень місцевої Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та з надзвичайних ситуацій здійснювати координацію сил і засобів управління, які будуть залучатись до запобігання пожеж на несанкціонованих звалищах, ПТПВ і їх ліквідації, згідно з Інструкцією про порядок взаємодії територіальних органів поліції та міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України під час реагування на надзвичайні ситуації, затвердженої наказом МВС України від 31.10 2016 №1129.

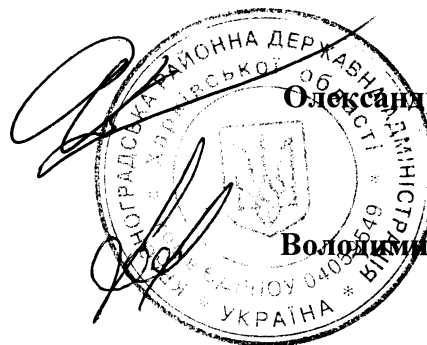
**Термін виконання: постійно**

2. Усім відповідальним особам, зазначеним в цьому протоколі, інформувати про проведену роботу у **встановлені терміни**, керівництво Красноградської районної державної адміністрації та секретаріат місцевої комісії з питань ТЕБ та НС Красноградського району через електронну адресу Красноградської районної державної адміністрації: "[krasnohradska@rda.kh.gov.ua](mailto:krasnohradska@rda.kh.gov.ua)". Інформацію про виконання протокольних рішень з терміном «постійно» або «протягом пожеженебезпечного періоду» надавати щотижнево протягом 2020 року.

5. Контроль за виконанням протокольних рішень залишаю за собою.

Голова місцевої Комісії -  
голова районної державної  
адміністрації

Відповідальний секретар місцевої Комісії



**Олександр КАЙДАШ**

**Володимир ФІЛПСЬКИЙ**