



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 03 засідання колегії райдержадміністрації від 30 березня 2017 року

1. Про стан роботи із соціального захисту малозахищених верств населення.

Заслухавши і обговоривши інформацію про стан роботи із соціального захисту малозахищених верств населення, на виконання Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до чинного законодавства України у сфері соціального захисту населення, з метою покращення та координації роботи з питань соціального захисту малозахищених верств населення колегія райдержадміністрації вважає за необхідне:

1. Управлінню праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації (Гонтар С.В.) вживати заходів щодо забезпечення виконання урядових завдань щодо соціального захисту населення Красноградського району, гарантоване державою конституційне право громадян на соціальний захист в повній мірі в межах діючого законодавства, а саме :

1.1. Забезпечити своєчасне призначення та виплату державних соціальних допомог.

Протягом 2017 року

1.2. Продовжити роботу по соціальному захисту населення в умовах підвищення цін і тарифів на комунальні послуги шляхом надання житлових субсидій та компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг.

Протягом 2017 року

1.3. Забезпечити моніторинг суб'єктів господарювання Красноградського району щодо дотримання законодавства з питань виплати заробітної плати та охорони праці.

Протягом 2017 року

1.4. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення щодо порядків призначення державних допомог, пільг та субсидій;

Протягом 2017 року

1.5. Здійснювати заходи з соціальної та професійної адаптації, психологічної реабілітації, санаторно-курортного лікування та відпочинку осіб, які брали участь в антитерористичній операції

Протягом 2017 року

1.6. Взяти під особистий контроль питання реалізації заходів щодо оздоровлення ветеранів війни, забезпечення засобами реабілітації, надання інших соціальних послуг, визначених законодавством.

Протягом 2017 року

1.7. Забезпечити облік внутрішньо переміщених осіб та здійснювати контроль за фактичним місцем їх проживання.

Протягом 2017 року

1.8. Взяти під особистий контроль питання виплати одноразової матеріальної допомоги ветеранам війни до 9 травня.

до 01 травня 2017 року

2. Територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) у Красноградській районній державній адміністрації (Тущенко Л.А.) продовжити роботу щодо розширення сфери надання соціальних послуг з урахуванням адресності та індивідуального підходу до потреб громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги та здійснювати постійний контроль за якістю їх надання.

Протягом 2017 року

3. Рекомендувати міському та сільським головам систематично здійснювати обстеження умов проживання ветеранів війни, інвалідів з метою вирішення проблем та надання їм допомоги.

Протягом 2017 року

4. Сектору культури і туризму райдержадміністрації (Сіліна Н.В.), сектору молоді та спорту райдержадміністрації (Веклич О.С.), службі у справах дітей райдержадміністрації (Кухлій О.Л.), районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Коломойцева Ю.В.) проводити мистецько-творчі, спортивні та інші заходи на підтримку інвалідів, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування.

5. Рекомендувати Красноградському районному центру зайнятості (Петрикiна I.A.) вживати заходів щодо сприяння працевлаштуванню інвалідів та інших осіб, які потребують соціального захисту і нездатні конкурувати на ринку праці.

6. Рекомендувати Красноградській центральній районній лікарні (Колодяжний О.В.) спільно з комунальним закладом охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району» (Фесенко О.М.) забезпечити безкоштовне надання невідкладної допомоги малозабезпеченим верствам населення.

Протягом 2017 року

7. Районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Коломойцева Ю.В.) з метою висвітлення своєї діяльності створити інтернет-сторінку.

До 20 квітня 2017 року

8. Управлінню праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації (Гонтар С.В.) підготувати проект розпорядження з означеного питання.

До 06 квітня 2017 року

(прийнято одногосно)

Голова районної державної
адміністрації, голова колегії

Є.А. Третьяков

Чистікова Л.М.



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 03 засідання колегії райдержадміністрації від 30 березня 2017 року

2. Про стан надання медичної допомоги учасникам антитерористичної операції та внутрішньо переміщеним особам.

Заслухавши і обговоривши інформацію про стан надання медичної допомоги учасникам антитерористичної операції та внутрішньо переміщеним особам, з метою позачергового медичного забезпечення учасників антитерористичної операції та на виконання листа МОЗ України від 13.05.2016 № 3.28/11859, керуючись ст. 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», «Про затвердження плану заходів щодо медичної, психологічної, професійної реабілітації та соціальної адаптації учасників антитерористичної операції», з метою соціального захисту і реабілітації учасників антитерористичної операції та надання якісної медичної допомоги внутрішньо-переміщеним особам колегія райдержадміністрації вважає за необхідне:

1. Інформації щодо стану надання медичної допомоги учасникам антитерористичної операції та внутрішньо переміщеним особам взяти до відома.

2. Рекомендувати Красноградській центральній районній лікарні (Колодяжний О.В.) спільно з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району» (Фесенко О.М.):

2.1. Забезпечити ведення реєстрів учасників АТО, членів сімей учасників АТО для надання медичної допомоги.

2.2. Забезпечити ведення реєстрів внутрішньо переміщених осіб для надання медичної допомоги.

2.3. Забезпечити лікування учасників АТО, членів їх сімей та внутрішньо переміщених осіб на амбулаторних та стаціонарних станах з наданням пільг у відповідності до норм чинного законодавства

2.4. Надання медичної та психологічної допомоги учасникам АТО та членам їх сімей

2.5. Вживати заходів щодо направлення учасників антитерористичної операції на проходження курсу психологічної реабілітації.

2.6. Спільно з управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації (Гонтар С.В.) вживати заходів щодо забезпечення санаторно-курортним лікуванням військовослужбовців, які брали участь в антитерористичній операції.

2.7. Здійснювати превентивні заходи з метою запобігання погіршення фізичного здоров'я учасників антитерористичної операції та внутрішньо-переміщених осіб.

Протягом 2017 року

3. Рекомендувати органам місцевого самоврядування сприяти у вирішенні соціально-побутових проблем учасників антитерористичної операції та тимчасово переміщеним особам, які проживають на території відповідної ради.

Протягом 2017 року

4. Рекомендувати Красноградській центральній районній лікарні (Колодяжний О.В.) спільно з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району» (Фесенко О.М.) та відділом організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації із зазначеного питання.

До 06 квітня 2017 року

(прийнято одногосно)

Голова районної державної
адміністрації, голова колегії

Є.А. Третьяков

Чистікова Л.М.



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 03

засідання колегії райдержадміністрації від 30 березня 2017 року

3. Про стан виконання виконавчим комітетом Петрівської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Заслухавши та обговоривши інформацію про стан виконання виконавчим комітетом Петрівської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою підвищення якості здійснення делегованих повноважень колегія райдержадміністрації вважає за необхідне:

1. Рекомендувати Петрівській сільській раді (Бакай А.С.):

1.1. Здійснювати відповідно до чинного законодавства контроль за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

1.2. Надавати допомогу випускникам загальноосвітніх навчальних закладів у працевлаштуванні.

1.3. Вживати заходів щодо організації роботи по запобіганню бездоглядності неповнолітніх.

1.4. Забезпечувати охорону пам'яток історії та культури, збереження та використання культурного надбання.

1.5. Вживати заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, військовослужбовців, а також військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, і громадян похилого віку, які мають потребу в цьому, дітей, що залишилися без піклування батьків.

1.6. Сприяти організації призову громадян на військову службу за призовом осіб офіцерського складу, строкову військову та альтернативну (невійськову) службу, а також їх мобілізації, підготовці молоді до служби в Збройних Силах України, організації навчальних (перевірочних) та спеціальних військових зборів.

1.7. Організовувати заходи щодо військово-патріотичного виховання населення.

1.8. Виконати поточний ямковий ремонт місцевих доріг в с. Петрівка, с-щі Балки.

Протягом 2017 року

2. Відділу освіти райдержадміністрації (Турова А.І.):

2.1. Розглянути можливість проведення ремонту приміщення для відкриття 3-ї групи дошкільного підрозділу Петрівського НВК.

3. Відділу організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації (Чистікова Л.М.) спільно з Петрівською сільською радою (Бакай А.С.) підготувати проект розпорядження з означеного питання.

До 06 квітня 2017 року

(прийнято одногolosно)

Голова районної державної
адміністрації, голова колегії

Є.А. Третьяков

Чистікова Л.М.



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 03 засідання колегії райдержадміністрації від 30 березня 2017 року

4. Про планування роботи райдержадміністрації та її структурних підрозділів.

Заслухавши та обговоривши інформацію про планування роботи райдержадміністрації та її структурних підрозділів, відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 01.07.2016 № 264, з метою підвищення якості планування роботи райдержадміністрації та її структурних підрозділів, колегія райдержадміністрації вважає за необхідне:

1. Інформацію про планування роботи взяти до відома

2. Відділу організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації (Чистікова Л.М.):

2.1. Організувати роботу над подальшим удосконаленням системи планування в районній державній адміністрації з урахуванням пріоритетних напрямів розвитку району, відповідних галузевих програм та галузевих повноважень

Протягом 2017 року

2.2. Здійснювати аналіз пропозицій, наданих структурними підрозділами райдержадміністрації до відповідного плану роботи районної державної адміністрації з наступних питань: як виконуються актуальні рішення керівництва держави, уряду, області, району, Державні та регіональні програми; як ініціюють галузеві управління підготовку проектів розпоряджень голови райдержадміністрації щодо стабілізації розвитку відповідної галузі; на скільки конкретними є заходи, що вживаються для вивчення в порядку контролю за виконанням документів, які знаходяться на контролі

Щоквартально

3. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації:

3.1. При формуванні пропозицій до плану роботи райдержадміністрації на рік включати питання для розгляду на засіданні колегії райдержадміністрації

Щороку у листопаді

3.2. Не допускати порушення термінів надання пропозицій під час формування планів роботи райдержадміністрації на рік та на квартал

3.3. Чітко планувати дату проведення основних заходів

Під час формування пропозицій

3.4. При формуванні основних заходів на місяць та на тиждень обов'язково планувати заходи за участю голови райдержадміністрації

Щомісячно та щотижнево

3.5. При формуванні основних заходів на місяць та на тиждень обов'язково планувати проведення галузевих нарад за участю заступників голови райдержадміністрації (відповідно до розподілу обов'язків), зазначаючи порядок денний.

Щотижнево

4. Рекомендувати центральній районній лікарні (Колодяжний О.В.), КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району» (Фесенко О.М), районному центру зайнятості (Петрикiна I.A.), управлінню Пенсійного фонду України в Красноградському районі (Малишев О.В.), районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Коломойцева Ю.В.), комунальному закладу охорони здоров'я «Красноградський медичний коледж» (Мужевська О.Д.), Красноградському технікуму механізації сільського господарства імені Ф.Я.Тимошенка (Кішко В.М.), Красноградському коледжу комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради (Рябокiнь С.I.), Красноградському професійному лицю (Мирошниченко Н.В.) надавати до райдержадміністрації план важливих основних заходів, які відбудуться у наступному місяці.

Щомісячно до 15 числа місяця, що передує звітному

5. Відділу організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації (Чистікова Л.М.) підготувати проект розпорядження з означеного питання.

До 06 квітня 2017 року

(прийнято одногосно)

Голова районної державної адміністрації, голова колегії

Є.А. Третьков

Чистікова Л.М.