



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27 червня 2023 року

Красноград

№ 91

Про влаштування на виховання та спільне проживання дитини, позбавленої батьківського піклування, [REDACTED] до прийомної сім'ї [REDACTED]

Відповідно до законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» (зі змінами), Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи надані документи та рішення комісії з питань захисту прав дитини Красноградської районної державної адміністрації від 27 червня 2023 року № 01, зобов'язую:

1. Влаштувати з 28 червня 2023 року до прийомної сім'ї [REDACTED] [REDACTED] у народження, яка проживає за адресою: вулиця [REDACTED] Красноградський район, Харківська область, на спільне проживання та виховання дитини, позбавленої батьківського піклування, [REDACTED] [REDACTED] року народження, яка перебуває на первинному обліку служби у справах дітей по Холодногірському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради. Статус надано рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 05 липня 2017 року № 415 «Про надання дітям статусу дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування».

2. Відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565, прийомна мати [REDACTED] [REDACTED] року народження, несе персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток прийомної дитини.

3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Віра ПЕДАШ):



підготувати договір про влаштування [REDACTED],  
[REDACTED] народження, на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю;

надати пакет документів на дитину до «Центру соціальних служб» Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області для здійснення соціального супроводу прийомної сім'ї;

надати розрахунок додаткової потреби в коштах субвенції з державного бюджету місцевим бюджетом на виплату державної соціальної допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, грошового забезпечення прийомній матері за надання соціальних послуг у прийомній сім'ї;

постійно здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини у прийомній сім'ї;

забезпечити підготовку щорічного звіту про стан утримання і розвитку дитини у прийомній сім'ї.

4. Рекомендувати «Центру соціальних служб» Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області (Олена ГРЕШ):

закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника;

забезпечити здійснення соціального супроводу прийомної сім'ї;

надавати комплекс послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічну інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Світлана ГОНТАР) забезпечити контроль щодо:

своєчасного призначення і виплати державної соціальної допомоги на прийомних дітей, грошового забезпечення прийомній матері;

здійснення зазначених виплат на дітей, грошового забезпечення прийомній матері щомісяця до 20 числа;

подання службі у справах дітей районної державної адміністрації, щомісяця до 5 числа, інформації про призначення державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення прийомній матері за надання соціальних послуг у прийомній сім'ї, причини не призначення, невиклати чи припинення їх виплати;

своєчасного, у разі затвердження нового прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

6. Рекомендувати комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги Сахновщинської селищної ради Красноградського району Харківської області» (Олена РУДАКОВА) забезпечити:

закріплення дільничного лікаря за прийомною сім'єю;



проходження двічі на рік дітьми медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ними;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічний звіт про стан здоров'я дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

7. Рекомендувати відділу освіти, культури, молоді і спорту Сахновщинської селищної ради (Григорій ПЕРКІН):

забезпечити реалізацію права дитини на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечення індивідуального навчання;

до 20 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічний звіт про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дитини;

забезпечити дітей з прийомної сім'ї щорічним пільговим оздоровленням.

8. Рекомендувати відділу поліції №1 Красноградського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області (Андрій НОВІЧЕНКО):

закріпити інспектора районного відділу поліції за прийомною сім'єю;

доручити інспектору районного відділу поліції надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації щорічно до 20 грудня звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дітей, які виховуються в прийомній сім'ї, прийомною матір'ю.

9. Про виконання розпорядження інформувати Красноградську районну військову адміністрацію через службу у справах дітей районної державної адміністрації щорічно до 20 грудня.

10. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника начальника районної військової адміністрації Наталію ОСАДЧУ.

**Начальник районної  
військової адміністрації**



**Віктор ВОЙТЕНКО**