



КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

*17 липня 2023 року*

Красноград

№ 103

**Про затвердження Примірного переліку видів публічної інформації, розпорядником якої є Красноградська районна державна (військова) адміністрація Харківської області (крім таємної та службової інформації)**

Керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 14, 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» з метою забезпечення виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» у районній державній (військовій) адміністрації, зобов'язую:

1. Затвердити Примірний перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є Красноградська районна державна (військова) адміністрація Харківської області (крім таємної та службової інформації), що додається.
2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник районної  
військової адміністрації



**Віктор ВОЙТЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника районної  
військової адміністрації

14 липня 2023 року № 103

**Примірний перелік  
видів публічної інформації, розпорядником якої є  
Красноградська районна державна (військова)  
адміністрація Харківської області  
(крім таємної та службової інформації)**

1. Обов'язковому оприлюдненню на офіційному вебсайті Красноградської районної державної (військової) адміністрації Харківської області (далі – районної державної (військової) адміністрації) підлягають:
  - 1.1. Інформація про організаційну структуру, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності та фінансові ресурси.
  - 1.2. Інформація про нормативно-правові засади діяльності районної державної (військової) адміністрації.
  - 1.3. Відомості про місце знаходження, поштову адресу, адресу офіційного вебсайту та електронної пошти районної державної (військової) адміністрації для направлення запитів на інформацію та звернень.
  - 1.4. Інформація про порядок складання, подання, розгляду запиту на інформацію, розпорядником якої є районна державна (військова) адміністрація.
  - 1.5. Прізвища, імена, по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти начальника районної державної (військової) адміністрації та його заступників, керівників структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації та її апарату.
  - 1.6. Розклад роботи та графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної (військової) адміністрації.
  - 1.7. Інформація про діяльність районної державної (військової) адміністрації (план роботи, звіти, розпорядження та накази районної державної (військової) адміністрації крім тих, що містять інформацію з обмеженим доступом; узагальнені роз'яснення з питань віднесених до

компетенції районної державної (військової) адміністрації; інформація про комунікативні заходи, що проводяться районною державною (військовою) адміністрацією; взаємодію районної державної (військової) адміністрації з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями різної форми власності, громадськістю тощо).

1.8. Перелік структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, їх керівників; поштові адреси, службові номери засобів зв'язку тощо.

1.9. Нормативно-правові акти, прийняті районною державною (військовою) адміністрацією (крім внутрішньо-організаційних).

1.10. Проекти нормативно-правових актів, що розроблені районною державною (військовою) адміністрацією та підлягають громадському обговоренню.

1.11. Правила внутрішнього службового розпорядку працівників районної державної (військової) адміністрації.

1.12. Інформація про вакансії районної державної (військової) адміністрації, порядок та умови проходження конкурсу на зайняття посад державної служби.

1.13. Інформація з антикорупційної діяльності: плани заходів щодо запобігання і протидії корупції в районній державній (військовій) адміністрації; звіти про виконання заходів щодо запобігання і протидії корупції в районній державній (військовій) адміністрації.

1.14. Порядок забезпечення доступу до публічної інформації, розпорядником якої є районна державна (військова) адміністрація (складання та подання запитів на інформацію; інформація про розташування місць, де надаються необхідні запитувачам форми і бланки; порядок оскарження рішень посадових осіб районної державної (військової) адміністрації, їх дій чи бездіяльності при розгляді запитів на інформацію).

1.15. Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію.

1.16. Перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

1.17. Перелік відомостей, що становлять службову інформацію.

1.18. Перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є районна державна (військова) адміністрація.

1.19. Інформація про систему обліку, види інформації, яку зберігає районна державна (військова) адміністрація.

2. У приміщенні адміністративної будівлі районної державної (військової) адміністрації на інформаційному стенді може розміщуватись інформація:

2.1. Про нормативно-правові акти, які регламентують організацію розгляду звернень громадян, доступу до публічної інформації.

2.2. Про порядок оскарження рішень посадових осіб районної державної (військової) адміністрації, їх дій чи бездіяльності при розгляді запитів на інформацію.

2.3. Форма запиту на публічну інформацію, розпорядником якої районна державна (військова) адміністрація.

2.4. Графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної (військової) адміністрації.

2.5. Інші відомості необхідні для оперативного інформування запитувачів.

**Керівник апарату  
районної військової адміністрації**

**Людмила ЧИСТІКОВА**

Яна Кучеренко