



Красноградська районна державна адміністрація  
Харківської області

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

02 березня 2021 року

Красноград

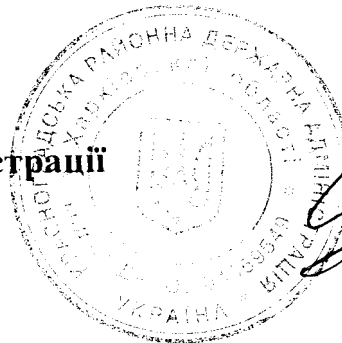
№ 37


**Про затвердження Положення  
про відділ економіки та агропромислового  
розвитку Красноградської районної  
державної адміністрації**

Керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 18.01.2021 №3 «Про структуру Красноградської районної державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про відділ економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації (додається).
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 28.01.2020 №35 «Про затвердження Положення про сектор інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації».

Голова районної  
державної адміністрації



 **Олександр КАЙДАШ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

од березня 2021 № 37

## ПОЛОЖЕННЯ

про відділ економіки та агропромислового розвитку  
Красноградської районної державної адміністрації

### 1. Загальні засади

1) відділ економіки та агропромислового розвитку Красноградської районної державної адміністрації (далі – відділ) утворюється головою Красноградської районної державної адміністрації, є структурним підрозділом районної державної адміністрації;

2) відділ у своїй роботі підпорядковується голові Красноградської районної державної адміністрації, Департаменту економіки і міжнародних відносин та Департаменту агропромислового розвитку Харківської обласної державної адміністрації.

Спрямовує та контролює діяльність відділу заступник голови районної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків між головою районної державної адміністрації та його заступниками.

3) відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови обласної та районної державних адміністрацій, рішеннями обласної, районної ради, а також цим Положенням.

### 2. Основні завдання

- 1) реалізація державної політики економічного та соціального розвитку;
- 2) реалізація державної цінової політики;
- 3) реалізація державної політики у сфері торгівлі та побутових послуг;
- 4) реалізація державної політики у сфері зовнішньоекономічних зв'язків та інвестиційної діяльності;
- 5) реалізація державної політики комплексного розвитку територій громад;
- 6) забезпечення державної політики у сфері транспорту;
- 7) забезпечення реалізації державної політики, розроблення та виконання регіональних інноваційно-інвестиційних програм;
- 8) участь у формуванні та реалізації соціальної політики на селі;
- 9) участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу.

### 3. Функції

1) аналізує стан і тенденції економічного та соціального розвитку району, бере участь у визначенні його пріоритетів, а також формування напрямів інвестиційної політики, готує пропозиції з цих питань;

2) разом з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації виконує роботи з прогнозування та підготовки відповідних програм розвитку району;

3) розробляє та подає до обласної державної адміністрації пропозиції до програми економічного та соціального розвитку Харківської області, забезпечує виконання завдань, визначених цією програмою, на території району;

4) бере участь у підготовці пропозицій до проекту місцевого бюджету, які стосуються економічного і соціального розвитку району, та подає їх на розгляд керівництву районної державної адміністрації;

5) бере участь разом з іншими структурними підрозділами районної держадміністрації у реалізації державної зовнішньоекономічної політики;

6) бере участь разом з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації в організації участі підприємств, установ, організацій та підприємців району у виставково-ярмаркових заходах на території району;

7) бере участь у формуванні переліку об'єктів капітального будівництва району, які потребують залучення коштів обласного та державного бюджетів;

8) розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату в районі, готує та подає голові районної державної адміністрації пропозиції щодо інвестиційних проектів найважливіших будов виробничого призначення, об'єктів соціальної сфери;

9) бере участь у межах компетенції в розробленні пропозицій щодо розвитку споживчого ринку, ринку побутових послуг і створення їх інфраструктури, поліпшення організації та якості обслуговування населення підприємствами торгівлі, громадського харчування та побуту;

10) забезпечує в межах своєї компетенції реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, контроль за її збереженням у відділі;

11) надає консультативно - методичну допомогу з питань, що належать до компетенції відділу;

12) передає у встановленому порядку та визначені строки відповідальному за забезпечення доступу до публічної інформації в районній державній адміністрації інформацію, яка відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» є публічною, крім інформації з обмеженим доступом;

13) співпрацює з органами місцевого самоврядування, установами, та громадськими організаціями з питань участі у реалізації різних проектів;

14) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

15) вносить Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації пропозиції щодо удосконалення механізму державної

підтримки підприємств галузей агропромислового виробництва, розвитку малого підприємництва на селі, у тому числі фермерських і особистих селянських господарств;;

16) організовує логістику для просування сільськогосподарської продукції на європейський та світовий ринок;

17) формує регіональний резерв сільськогосподарських і продовольчих ресурсів, складає їх баланси та бере участь у розробленні і здійсненні заходів щодо формування державного продовольчого резерву;

18) надає методичну допомогу сільськогосподарським товаровиробникам з питань науково - технічних розробок, провадження інноваційно-інвестиційної діяльності, інформатизації, нарощення експортного потенціалу,

19) сприяє організації виробництва сировини та продуктів дитячого, дієтичного та профілактичного харчування;

20) розробляє і вносить пропозиції райдержадміністрації з питань збереження, відтворення та охорони родючості ґрунтів, консервації деградованих і малопродуктивних земель, а також сприяє у проведенні агрохімічної паспортизації земель сільськогосподарського призначення;

21) сприяє забезпеченню цільового, ефективного використання сільськогосподарськими підприємствами меліорованих земель, бере участь у здійсненні заходів щодо збереження меліоративних систем;

22) координує діяльність сільськогосподарських товаровиробників з питань визначення ними потреби у пестицидах і агрохімікатах та їх фактичного надходження в регіон;

23) сприяє техніко-технологічній модернізації галузей агропромислового виробництва, розвитку регіонального ринку сільськогосподарських машин і обладнання;

24) забезпечує в межах своїх повноважень розвиток виробництва і використання біодизеля, біоетанолу, інших альтернативних видів палива та відновлюваних джерел енергії, запровадження енергозберігаючих технологій у галузях агропромислового виробництва;

25) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики у сфері державної таємниці та інформації, виконання завдань мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності галузей агропромислового виробництва, виконання завдань цивільного захисту населення і сільських територій;

26) забезпечує організацію виставково – ярмаркової діяльності у сфері агропромислового розвитку;

подає пропозиції до проектів нормативно – правових актів щодо регулювання ринку сільськогосподарської продукції та продовольства;

27) здійснює заходи, направлені на активізацію експорту сільськогосподарської продукції, сировини на зовнішні ринки;

28) здійснює аналіз статистичних показників діяльності агропромислового комплексу та надання відповідної інформації Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації для прийняття рішень і

впровадження заходів, що забезпечують підвищення економічної ефективності роботи агропромислового комплексу та дозволять забезпечувати продовольчу безпеку держави на відповідному рівні;

29) здійснює заходи із забезпечення продовольчого ринку продуктами харчової і переробної промисловості вітчизняного виробництва;

30) вивчає попит на тваринницьку продукцію та сприяє формуванню інфраструктури ринку з метою збуту тваринницької продукції, встановленню зовнішньоекономічних зв'язків та залученню інвесторів;

31) сприяє реалізації державної політики у сфері ветеринарної медицини. Рибного, водного, лісового господарства;

32) готує пропозиції щодо шляхів підвищення ефективності ведення галузей тваринництва, посилення їх конкурентоспроможності на вітчизняному та світовому ринках;

33) вносить пропозиції щодо напрямів державної підтримки вітчизняних сільгосптоваровиробників;

34) сприяє поліпшенню екологічного стану виробництва та природоохоронної діяльності;

35) забезпечує широке висвітлення досягнень у галузі агропромислового розвитку, сприяє участі підприємств, установ і організацій усіх форм власності у виставках, ярмарках, аукціонах тощо;

36) сприяє у межах своїх повноважень впровадженню сучасних технологій виробництва, інформаційно – комунікаційних технологій, створенню системи національних інформаційних ресурсів;

37) координує діяльність та створює сприятливі умови для сільськогосподарських товаровиробників, спрямовані на розв'язанні завдань, пов'язаних із виробництвом продукції рослинного походження;

38) розробляє пропозиції щодо оптимізації зонального та територіального розміщення виробництва продукції рослинництва, садівництва, насінництва, проведення єдиної технологічної політики, забезпечення дотримання науково – обґрунтованих сівозмін, охорони та підвищення родючості ґрунтів, впровадження ресурсо- та енергозберігаючих технологій;

39) організовує виконання коротко – та довгострокових «Програм» розвитку АПК району;

40) проводить опрацювання пропозицій щодо залучення інвестицій для технічного переоснащення агропромислового комплексу району;

41) здійснює моніторинг стану забезпечення підприємств агропромислового комплексу нафтопродуктами та іншими видами паливно – енергетичних ресурсів, відпрацювання заходів щодо його поліпшення;

42) у межах своїх повноважень сприяє розвитку виробництва і використання біологічних видів палива та відновлювальних джерел енергії підприємствами агропромислового комплексу;

43) здійснює моніторинг і аналізує діяльність підприємств агропромислового комплексу району;

44) здійснює інші передбачені законом повноваження.

#### 4. Права

1) залучає спеціалістів інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємства, установи та організації (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

2) одержує в установленому порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) організовує в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

#### 5. Взаємовідносини. Зв'язки

1) відділ в процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами та апаратом районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, а також з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) відділ утримується за рахунок коштів державного бюджету. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників відділу в межах виділених коштів визначає голова районної державної адміністрації;

#### 6. Структура

1) структура відділу та чисельність працівників затверджується головою райдержадміністрації;

2) відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням голови райдержадміністрації згідно з законодавством про державну службу за погодженням директора Департаменту економіки і міжнародних відносин та Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації.

На посаду начальника відділу призначаються повнолітні громадяни України, які вільно володіють державною мовою та здобули ступінь вищої освіти не нижче магістра (у разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту) відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України "Про вищу освіту", така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра), з досвідом роботи на посадах державної служби категорії "Б" чи "В" або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше трьох років.

3) у разі відсутності начальника відділу виконання його обов'язків покладається на головного спеціаліста.

4) посадові обов'язки начальника та головних спеціалістів відділу визначаються посадовими інструкціями. Посадові інструкції начальника відділу затверджує голова райдержадміністрації.

5) на посаду головного спеціаліста призначаються повнолітні громадяни України, які вільно володіють державною мовою та здобули ступінь вищої освіти бакалавра або молодшого бакалавра.

#### **7. Начальник відділу**

1) забезпечує виконання завдань, покладених на відділ згідно із цим Положенням;

2) здійснює керівництво роботою відділу, дає доручення його працівникам;

3) затверджує посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов'язки між ними;

4) здійснює контроль за дотриманням виконавської та службової дисципліни в державному органі;

5) подає голові райдержадміністрації пропозиції щодо прийняття на роботу, переведення, звільнення, заохочення та притягнення до відповідальності згідно із законодавством працівників відділу;

6) створює належні для роботи умови та їх матеріально-технічне забезпечення;

7) здійснює інші повноваження відповідно до Закону України «Про державну службу» та інших законів України.

**Виконуюча обов'язки керівник апарату  
районної державної адміністрації**






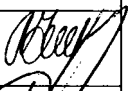
**Л. ЧИСТІКОВА**

## Список

осіб, які завізували проект розпорядження голови  
районної державної адміністрації

Про затвердження Положення  
про відділ економіки та агропромислового  
розвитку Красноградської районної  
державної адміністрації

від 02 березня 2021 року № 37

№ з/п	Прізвище, ініціали	Посада	Дата	Підпис
1.	І.ОВЧАРЕНКО	Начальник відділу економіки та агропромислового розвитку райдержадміністрації		
2.	Г.БАТУЄВА	головний спеціаліст сектору документообігу та контролю апарату райдержадміністрації		
3.	Я.МАЛИШЕВА	головний спеціаліст сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації (відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції)		
4.	Л.Чистікова	виконуюча обов'язки керівника апарату райдержадміністрації		
5.	О. МАШКО	заступник голови райдержадміністрації		