Красноградська районна державна адміністрація
Харківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 січня 2021 року **Красноград** № 2

Про стан військового обліку на території Красноградського району у 2020 році та завдання щодо його поліпшення у 2021 році

Відповідно до статей 13, 27, 33, 35, 36 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", статей 33, 34, 35, 38 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", статей 17, 18, 21 Закону України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних" (далі – Порядок), постанови Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року № 45 "Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час" (далі – Законодавство з питань військового обліку), враховуючи розпорядження голови районної державної адміністрації від 14 січня 2020 року №19 "Про стан військового обліку на території Красноградського району у 2019 році та завдання щодо його поліпшення у 2020 році", з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та контролю за виконанням громадянами України військового обов'язку і за дотриманням ними встановлених правил військового обліку, своєчасного бронювання військовозобов'язаних за підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, завчасної підготовки кадрів для заміни військовозобов'язаних, які підлягають призову у разі мобілізації, та у відповідності до інформації щодо стану військового обліку на території району:

1. Взяти до відома інформацію Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про стан військового обліку на території Красноградського району Харківської області (додаток 1).

Визначити кращими на території району за підсумками 2020 року:

Наталинську сільську раду (голова – Боровська Віолета Павлівна);

відділ освіти районної державної адміністрації (начальник – Турова Антоніна Іванівна);

Товариство з обмеженою відповідальністю АГРОФІРМА «ПІСЧАНСЬКА» (керівник – Шумілкін Олексій Володимирович);

Товариство з обмеженою відповідальністю «Красноградський млин» (керівник – Лебедєв Володимир Михайлович).

Приватне аграрно-орендне підприємство «Зоря» (керівник – Герман Павло Анатолійович).

Відповідальні за ведення військового обліку, що працюють нижче своїх можливостей, відсутні.

Керівнику Товариства з обмеженою відповідальністю АГРОФІРМА «ПІСЧАНСЬКА» Шумілкіну Олексію Володимировичу, керівнику Приватного аграрно-орендного підприємства «Зоря» Герману Павлу Анатолійовичу за кращу в районі організацію роботи з ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників оголосити подяку.

2. Затвердити перелік заходів щодо поліпшення стану військового обліку у 2021 році на території Красноградського району (додаток 2).

Рекомендувати державним органам, виконавчим комітетам міської та сільських рад, Красноградському об'єднаному міському територіальному центру комплектування та соціальної підтримки, підприємствам, установам, організаціям та навчальним закладам Красноградського району забезпечити виконання заходів.

3. Затвердити план перевірок стану військового обліку на території Красноградського району на 2021 рік (додаток 3).

4. Затвердити завдання з методичного забезпечення військового обліку та підвищення кваліфікації посадових осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку, забезпечення функціонування системи військового обліку на території району на 2021 рік (додаток 4).

5. Затвердити плани звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів міської та сільських рад з обліковими даними (додаток 5).

6. Затвердити основний та резервний склад комісії з питань перевірки стану військового обліку громадян України на території Красноградського району та належного виконання вимог чинного законодавства з питань військового обліку в органах державної влади, місцевого самоврядування, інших державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях згідно з додатками 6, 7.

7. Рекомендувати Красноградському об'єднаному міському територіальному центру комплектування (Гладкий В.А.) спільно з сектором фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації (Чистікова Л.М.) забезпечити інформаційний супровід функціонування системи військового обліку, створення інформаційно-медійного продукту (телевізійних передач, інформаційних статей в засобах масової інформації), розробити та підтримувати на офіційному веб-сайті

Красноградської районної державної адміністрації тематичну рубрику з питань військового обліку.

8. Сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації (Ткаченко Ю.В.) забезпечити ведення персонального військового обліку призовників і військовозобов'язаних, які працюють в районній державній адміністрації, відповідно до вимог законодавства з військового обліку.

9. Рекомендувати комунальному некомерційному підприємству «Красноградська центральна районна лікарня» у межах компетенції сприяти роботі медико-соціальної експертної комісії з визначених законодавством питань військового обліку.

10. Сектору державної реєстрації районної державної адміністрації (Слабинська О. Ю.) організувати своєчасне надання визначених повідомлень про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління районної державної адміністрації (до 5 числа щомісяця).

11. Головному спеціалісту з мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації (Прогнімак Р.І.) організувати своєчасне надання визначених повідомлень щодо підприємств, установ і організацій на території Красноградського району, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень) в особливий період, на підставі інформації, отриманої від органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування та підприємств, установ і організацій району (до 01 березня) за встановленою формою (додаток 8).

12. Сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації на підставі інформації та пропозицій, наданих Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, підготувати до 15 січня 2021 року проект розпорядження голови Красноградської районної державної адміністрації щодо стану військового обліку у 2020 році та завдання на 2021 рік.

13. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Ігоря САХА.

КРАСНОГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ * Харківської області * Код ЄДРПОУ 04059549 * УКРАЇНА *

Голова районної державної адміністрації **Олександр КАЙДАШ**

Додаток 1
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

Інформація
Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
про стан військового обліку на території Красноградського району Харківської області

Військово-облікова робота та бронювання військовозобов'язаних і призовників в органах державної влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях району у 2020 році була організована і здійснювалася відповідно до керівних документів та розпорядження голови районної державної адміністрації від 14.01.2020 №19 «Про стан військового обліку на території Красноградського району у 2019 році та завдання щодо його поліпшення у 2020 році.

З метою покращення стану військового обліку на території району у 2020 році районною державною адміністрацією, керівниками органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій спільно з Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки проведено комплекс заходів, направлених на належне ведення військового обліку та контролю за його станом.

Лютий, червень, вересень, грудень 2020 року Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки проведені інструкторсько-методичні заняття з посадовими особами органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, відповідальними за військовий облік і бронювання військовозобов'язаних.

Відповідно до затвердженого головою районної державної адміністрації плану перевірок на 2020 рік комісією, визначеною розпорядженням голови районної державної адміністрації, проведено перевірки функціонування системи військового обліку громадян України у сільських радах, на підприємствах, в установах, організаціях, навчальних закладах Красноградського району. План перевірок виконаний.

План звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів міської та сільських рад з обліковими даними об'єднаного міського військового комісаріату на 2020 рік виконаний на 100%. За результатами звіряння було встановлено:

- продовжити роботу по отриманню військово-облікових документів встановленого чинним законодавством зразка;

- внести до карток первинного обліку осіб, які зареєстровані, але не проживають на території відповідальності, повну інформацію про відношення до військового обов'язку.

Результат проведених перевірок свідчить про те, що при постійному контролі з боку голови районної державної адміністрації та військового комісара Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки стан військового обліку у більшості об'єктів перевірки повною мірою відповідає вимогам законодавчих актів, деякі зауваження були усунені в ході перевірки.

На належному рівні організований військовий облік у відділі освіти районної державної адміністрації (керівник – Турова Антоніна Іванівна), Наталинській сільській раді (голова – Боровська Віолета Павлівна), Товаристві з обмеженою відповідальністю АГРОФІРМА «ПІСЧАНСЬКА» (керівник – Шумілкін Олексій Володимирович), Товаристві з обмеженою відповідальністю «Красноградський млин» (керівник – Лебедєв Володимир Михайлович), У Приватному аграрно-орендному підприємстві «Зоря» (керівник – Герман Павло Анатолійович), де організований належний контроль за його станом, проводились заняття щодо організації військового обліку та були підбиті підсумки результатів роботи.

Красноградський районний відділ Національної поліції України в Харківській області здійснює превентивну та профілактичну діяльність, спрямовану на запобігання вчиненню правопорушень; виявляє причини та умови, що сприяють вчиненню адміністративних правопорушень, проводить у межах своєї компетенції розшук та направлення призовників до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, супроводжує військовослужбовців для вручення повісток призовникам.

Протягом року проводилася робота щодо бронювання військовозобов'язаних за державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями району на період мобілізації та на воєнний час. Випадків незаконного бронювання не виявлено.

Недоліки щодо бронювання військовозобов'язаних відсутні.

Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки проводиться робота щодо проведення бронювання військовозобов'язаних у повному обсязі на тих підприємствах, в установах та організаціях, які мають мобілізаційні завдання (постанова Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року № 45 "Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час"), отримання військовозобов'язаними Красноградського району військово-облікових документів встановленого чинним законодавством зразка (постанова

Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних"), постановки на військовий облік військовозобов'язаних віком до 60-ти років (Закон України "Про військовий обов'язок і військову службу"), проходження військово-лікарської комісії військовозобов'язаними (наказ Міністра оборони України від 14 серпня 2008 року № 402 «Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України».

Проведена наступна робота:

уточнено список підприємств, які мають мобілізаційне завдання по Красноградському району (лист від 11.11.2019 №4/5104), відпрацьовано розпорядження голови районної державної адміністрації «Про організацію і проведення медичного пере освідчення військовозобов'язаних Красноградського району, затверджено План медичного пере освідчення військовозобов'язаних на 2020 рік від 19.11.2019 № 4/5293, який виконаний на 100%. Копії розпоряджень про виклик військовозобов'язаних для отримання військово-облікових документів, проходження військово-лікарської комісії, постановки на військовий облік направляються до підприємств, установ та організацій, сільських рад району відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних".

З кращого боку відмічалася робота з цього питання у Володимирівській, Наталинській сільських радах, Красноградському підприємстві теплових мереж, УБМР «Укргазспецбудмонтаж».

У семиденний термін Красноградська медико-соціальна експертна комісія надає дані щодо отримання інвалідності військовозобов'язаними.

З метою покращення стану військового обліку керівникам підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, сільських голів необхідно контролювати питання ведення військового обліку на ввірених їм об'єктах відповідальності та суворо дотримуватись вимог чинного законодавства (Закон України "Про військовий обов'язок і військову службу", Закон України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", постанова Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних»).

Керівник апарату районної державної адміністрації **Ігор САХ**

(Юлія Ткаченко)

Додаток 2
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

Перелік
заходів щодо поліпшення стану військового обліку у 2021 році
на території Красноградського району

1. Забезпечення персонально-первинного обліку призовників і військовозобов'язаних виконавчими комітетами міської та сільських рад.

1.1. Використання прибуття призовників і військовозобов'язаних з особистих питань до органів місцевого самоврядування, сектору надання адміністративних послуг районної державної адміністрації для звіряння їх облікових даних із картками первинного обліку.

1.2. Подання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки військовозобов'язаними військових квитків для внесення до них змін при зміні військово-облікових ознак.

1.3. Розроблення планів звірянь облікових даних карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку, з їх обліковими даними, що містяться в особових картках призовників і військовозобов'язаних на підприємствах, в установах та організаціях, де вони працюють (навчаються), що перебувають на території відповідальності міської та сільських рад, а також планів контролю за виконанням посадовими особами підприємств, установ та організацій, які перебувають на території відповідних населених пунктів, встановлених правил військового обліку та здійснення заходів звіряння і контролю відповідно до цих планів.

2. Забезпечення персонального обліку призовників і військовозобов'язаних державними органами, підприємствами, установами та організаціями.

2.1. Аналіз кваліфікаційних вимог до посад на відповідність спеціальностям, визначеним у постанові Кабінету Міністрів України від 14 жовтня 1994 р. № 711 "Про затвердження переліку спеціальностей, за якими жінки, що мають відповідну підготовку, можуть бути взяті на військовий облік". При наявності жінок, що працюють на таких посадах і мають відповідні спеціальності, скеровувати їх до об'єднаного міського військового комісаріату для взяття на військовий облік.

2.2. Встановлення взаємодії із територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки інших адміністративно-територіальних одиниць (за наявності в них на обліку військовозобов'язаних та призовників, що працюють у державному органі, підприємстві, установі, організації). Здійснення їх письмового інформування про призначення, переміщення і звільнення осіб,

відповідальних за ведення військового обліку. Уточнення в ході взаємодії строків та способів звіряння даних особових карток, їх облікових даних, внесення відповідних змін до них, а також порядок оповіщення призовників і військовозобов'язаних. Відрядження осіб, відповідальних за ведення військового обліку, у визначені строки до таких територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки для проведення звіряння даних особових карток призовників і військовозобов'язаних з їх обліковими документами територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки.

2.3. Забезпечення керівниками навчальних закладів відпрацювання особових карток на усіх призовників (військовозобов'язаних), що працюють та навчаються в навчальних закладах.

3. Проведення розшуку військовозобов'язаних, які ухиляються від виконання військового обов'язку, Красноградським районним відділом Національної поліції України в Харківській області, відпрацювання дієвої системи щодо розшуку, затримання і доставки до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку. Направлення списків таких громадян до державних органів, органів місцевого самоврядування, до яких прибувають громадяни для вирішення особистих питань і де здійснюється ідентифікація їх особи, – для виклику представників Національної поліції при прибутті таких осіб.

Керівник апарату районної державної адміністрації **Ігор САХ**

(Юлія Ткаченко)

Додаток 3
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

План
перевірок стану військового обліку на території Красноградського району на 2021 рік
А. У виконавчих комітетах міської та сільських рад
(військовий облік та бронювання)

№ з/п	Найменування виконавчих комітетів сільських рад	Планові дати перевірок на 2021 рік												Результати перевірки				Відмітка про виконання
		січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	кількість в/зоб. офіцерів	кількість в/зоб. сержантів і солдатів	кількість в/зоб. жінок	кількість призовників	
1.	Наталинська сільська рада с. Наталине Красноградського р-ну								30									
2.	Наталинська сільська рада Володимирівський старостинський округ									03								
3.	Іванівська сільська рада									06								
4.	Хрестищенська сільська рада									13								
5.	Миколо-Комишуватська сільська рада									17								
6.	Наталинська сільська рада Петрівський старостинський округ									20								

7.	Наталинська сільська рада Соснівський старостинський округ									24									
8.	Зорянська сільська рада									27									
9.	Наталинська сільська рада Мартинівський старостинський округ									29									
10.	Кирилівська сільська рада										01								
11.	Наталинська сільська рада Кобзівський старостинський окру																		
12.	Наталинська сільська рада Попівський старостинський окру																		
13.	Піщанська сільська рада									22									

Б. На підприємствах, в установах та організаціях

№ з/п	Найменування підприємств, установ та організацій	Планові дати перевірок на 2021 рік												Результати перевірки				
		січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	кількість в/зоб. офіцерів	кількість в/зоб. сержантів і солдатів	кількість в/зоб. жінок	кількість призовників	Відмітка про виконання
1.	ККП «Водоканал»										06							
2.	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги										08							

	Красноградського району»																	
3.	Красноградський професійний ліцей										11							
4.	Державне підприємство «Красноградське лісове господарство”										13							
5.	Відділ освіти районної державної адміністрації										18							
6.	Комунальне некомерційне підприємство «Красноградська центральна районна лікарня»										08							
7.	Красноградський аграрно-технічний коледж імені Ф.Я.Тимошенка										20							
8.	КККЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради										20							
9.	Філія БУ «Укрбургаз»										27, 29							
10.	Філія “Красноградське ДСП” ДП “Харківський облавтодор”										25							

11.	Красноградське підприємство теплових мереж										05						
12.	ТОВ “Красноградський млин”										03						
13.	КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж»										08						
15.	УБМР “Укргазспедбудмонтаж ”										10						
16.	ТОВ “Красноградська овочева фабрика”										12						
17.	ПАОП «Зоря» с.Миколо- Комишувата								17								
18.	ТОВ «Ранок» с. Хрестище								13								
19.	СТОВ “Мрія” с. Петрівка								20								
20.	ТОВ “Надія” с. Піщанка								22								
21.	ТОВ АГРОФІРМА “ПІСЧАНСЬКА” с.Мартинівка								29								
22.	ПАОП “Промінь” с. Кобзівка										17						
23.	Красноградський районний суд							11									
24.	ТОВ «Молочний комплекс» с.Миколо- Комишувата								16								

25.	Красноградська медико-соціальна експертна комісія								11								
26.	Красноградський районний відділ державної реєстрації актів цивільного стану								11								
27.	Красноградський РВ НПУ в Харківській області								11								
28.	Красноградський комбінат комунальних підприємст								11								

Керівник апарату районної державної адміністрації **Ігор САХ**

(Юлія Ткаченко)

Додаток 4
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

Завдання
з методичного забезпечення військового обліку та підвищення кваліфікації посадових осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, забезпечення функціонування системи військового обліку на території району на 2021 рік

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
	I. Організаційні заходи			
1.	Організація роботи щодо ведення військового обліку і бронювання відповідно до планів	Протягом року	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
2.	Контроль за веденням військового обліку і бронювання	За планом перевірок	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації	
3.	Контроль виконанням громадянами та посадовими особами встановлених правил військового обліку	Протягом року	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації	
4.	Проведення занять з відповідальними за ведення військового обліку і бронювання в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях з підвищення кваліфікації. Для організації та проведення занять спланувати виділення коштів у необхідній кількості	24.06.2021 20.12.2021	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
			управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації	
5.	Проведення нарад з питань забезпечення функціонування системи військового обліку та його стану із заслуховуванням посадових осіб, які допустили порушення правил ведення військового обліку	09.06.2021 25.11.2021	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації	
6.	Інформування Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про призначення, переміщення і звільнення осіб, відповідальних за ведення військово-облікової роботи	У 7-денний термін	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
	II. Заходи щодо військового обліку призовників і військовозобов'язаних			
1.	Взяття на військовий облік громадян, які прибули на нове місце проживання, тільки після їх взяття на військовий облік у Красноградському об'єднаному міському територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
2.	Зняття з військового обліку громадян після їх вибуття в іншу місцевість (адміністративно-територіальну одиницю) до нового місця проживання тільки після їх зняття з військового обліку в Красноградському об'єднаному міському територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
3.	Виявлення призовників і військовозобов'язаних, які проживають на території, що обслуговується, і не перебувають у них на військовому обліку, взяття таких працівників і військовозобов'язаних на персонально-первинний облік та направлення до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
4.	Оповіщення на вимогу Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки і забезпечення їх своєчасного прибуття	За розпорядженням Красноградського ОМТЦК та СП	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
5.	Постійна взаємодія Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки щодо строків та способів звіряння даних карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних з обліковими даними Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та	За планом	Виконавчі комітети міської та сільських рад	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
	соціальної підтримки, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників і військовозобов'язаних			
6.	Внесення до карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних змін щодо їх сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади	У 5- денний строк	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
7.	Надсилання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки повідомлення про зміну облікових даних та мобілізаційних розпоряджень, що вилучені	Щомісяця до 5 числа	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
8.	Звіряння облікових даних карток первинного обліку призовників і військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку, з їх обліковими даними, що містяться в особових картках призовників і військовозобов'язаних підприємств, установ, організацій, у яких вони працюють (навчаються), що перебувають на території відповідальності міської та сільських рад, а також із будинковими книгами (даними реєстраційного обліку), іншими документами з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб, а також з фактичним проживанням (перебуванням) призовників і військовозобов'язаних шляхом подвірного обходу	За планом	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
9.	Звіряння даних карток первинного обліку призовників, які перебувають на військовому обліку в органах місцевого самоврядування, з обліковими даними Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (після приписки громадян до призовних дільниць і перед призовом їх на строкову військову службу, а також в інші строки, визначені Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки	За планом	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
10.	Складення і подання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць	До 01 грудня	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
11.	Приймання під розписку від призовників і військовозобов'язаних їх військово-облікових документів для подання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки для звіряння з картками первинного обліку та оформлення бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
12.	Постійний контроль за виконанням громадянами, посадовими особами підприємств, установ та організацій, які перебувають на території відповідних населених пунктів, встановлених правил військового обліку та проведення відповідної роз'яснювальної роботи. Звернення щодо громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку, надсилаються до органів Національної поліції для їх розшуку, затримання і	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
	доставки до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки			
13.	Інформування Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про всіх громадян, посадових осіб підприємств, установ та організацій, власників будинків, які порушують правила військового обліку, для притягнення винних до відповідальності згідно із законом	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
14.	Повідомлення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які перебувають на території відповідних населених пунктів	Щомісяця до 05 числа	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
15.	Ведення та зберігання журналу обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних та звіряння облікових даних з даними Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Виконавчі комітети міської та сільських рад	
16.	Перевірка у громадян під час прийняття на роботу (навчання) наявності військово-облікових документів (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць). Приймання на роботу (навчання) призовників і військовозобов'язаних здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у Красноградському об'єднаному міському територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки, а також у разі перебування на військовому обліку в СБУ та СЗР	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
17.	Надсилання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про зміну облікових даних призовників і військовозобов'язаних, прийнятих на роботу (навчання) чи звільнених з роботи (відрахованих з навчального закладу)	У 7- денний строк	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
18.	Оповіщення призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки і забезпечення їх своєчасного прибуття	За розпорядженням Красноградського ОМТЦК та СП	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
19.	Забезпечення повноти та достовірності облікових даних призовників і військовозобов'язаних	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
20.	Взаємодія з Красноградським об'єднаним міським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки щодо строків та способів звіряння даних особових карток, списків призовників і військовозобов'язаних, їх облікових даних, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників і військовозобов'язаних	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
21.	Звіряння особових карток призовників і військовозобов'язаних із записами у військових квитках та посвідченнях про приписку до призовних дільниць	Щомісяця	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
22.	Проведення звіряння особових карток працівників з обліковими документами Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, в яких вони перебувають на військовому обліку	За планом (не рідше одного разу на рік)	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
23.	Внесення до особових карток призовників і військовозобов'язаних змін щодо їх сімейного стану, місця проживання (перебування), освіти, місця роботи і посади	У 5-денний строк	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
24.	Надсилання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки повідомлення про зміну облікових даних	Щомісяця до 5 числа	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
25.	Складення і подання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць	До 01 грудня	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
26.	Приймання під розписку від призовників і військовозобов'язаних їх військово-облікових документів для подання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки для звіряння з картками первинного обліку та оформлення бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
27.	Постійний контроль за виконанням посадовими особами державних органів, підприємств, установ та організацій, призовниками і військовозобов'язаними встановлених правил військового обліку та проведенням відповідної роз'яснювальної роботи	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
28.	Постійне інформування Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про громадян та посадових осіб, які порушують правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
29.	Ведення та зберігання журналу обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних та звіряння їх облікових даних з даними Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, міський та сільські голови	
30.	Здійснення реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних	Постійно	Керівники органів, що здійснюють реєстрацію	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
	лише в разі наявності в їх військово-облікових документах позначок Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про зняття з військового обліку або перебування на військовому обліку за місцем проживання		місця проживання фізичних осіб	
31.	Надсилання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки повідомлень про реєстрацію (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних	Щомісяця до 5 числа	Керівники органів, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб	
32.	Повідомлення про місце перебування зареєстрованих призовників і військовозобов'язаних на запити Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки		Керівники органів, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб	
33.	Надсилання до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки або органів місцевого самоврядування, що ведуть військовий облік, повідомлень про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік	У 2-тижневий строк	Керівники органів, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб	
34.	Надання Красноградському об'єднаному міському територіальному центру комплектування та соціальної підтримки допомоги у прийнятті призовників і військовозобов'язаних на військовий облік, здійснення контролю за виконанням ними правил військового обліку та виявлення призовників і військовозобов'язаних, які порушують зазначені правила. Повідомлення про виявлення таких осіб надсилаються до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Керівники органів, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб	
35.	Здійснення досудових розслідувань стосовно ухилення військовозобов'язаних від військового обліку	За зверненням Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Красноградський районний відділ Національної поліції в Харківській області	
36.	Здійснення розшуку, затримання та доставка до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку	За зверненням органів місцевого самовряду-вання, Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Красноградський районний відділ Національної поліції в Харківській області	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
37.	Повідомлення після звернення громадян щодо реєстрації актів цивільного стану Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, в якому перебувають на військовому обліку призовники і військовозобов'язані, про зміну їх прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призовників і військовозобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну інших даних	У 7-денний строк	Районний відділ державної реєстрації актів цивільного стану	
38.	Повідомлення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про призовників і військовозобов'язаних, стосовно яких повідомлено про підозру у вчинені кримінального правопорушення	У 7-денний строк	Красноградський районний відділ Національної поліції в Харківській області	
39.	Повідомлення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про призовників, стосовно яких кримінальні справи розглядаються судами, а також про вироки щодо призовників і військовозобов'язаних, які набрали законної сили	У 7-денний строк	Красноградський районний суд Харківської області	
40.	Вилучення та надсилання до відповідних військових комісаріатів військово-облікових документів призовників і військовозобов'язаних, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту	Постійно	Красноградський районний суд Харківської області	
41.	Повідомлення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про призовників і військовозобов'язаних, яких визнано інвалідами	У 7-денний строк	Красноградська медико-соціальна експертна комісія	
42.	Під час проведення призову громадян на строкову військову службу повідомлення Красноградського об'єднаного міського військового комісаріату про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні	У 3-денний строк	Комунальне некомерційне підприємство «Красноградська центральна района лікарня»	
43.	Відповідно до розпоряджень Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки і рішень виконавчих комітетів міської та сільських рад своєчасне подання необхідних відомостей до зазначених органів про призовників і військовозобов'язаних, сповіщення їх про виклик до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки шляхом вручення повісток та забезпечення прибуття за викликом	Постійно	Керівники житлово-комунальних підприємств району, інших організацій або підприємств та установ, що здійснюють експлуатацію будинків, а також власники будинків	
44.	Для зняття з військового обліку військовозобов'язаних, яких після проходження строкової військової служби прийнято на службу до органів Національної поліції, органів і підрозділів цивільного захисту, Держспецзв'язку та Державної кримінально-виконавчої служби - вилучення у військовозобов'язаних військово-облікових документів, які надсилаються до Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та	У 7-денний строк	Красноградський районний відділ Національної поліції в Харківській області Красноградський районний відділ Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій в Харківській області, Красноградський районний	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
	соціальної підтримки за місцем перебування призовників і військовозобов'язаних на військовому обліку разом з витягами з наказів про прийняття на службу та списком		відділ державної виконавчої служби Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Харків)	
45.	Повідомлення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки про звільнення військовозобов'язаних із служби, яким повертають під розписку особисті військово-облікові документи та видають довідки	У 7-денний строк	Красноградський районний відділ Національної поліції в Харківській області Красноградський районний відділ Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій в Харківській області, Красноградський районний відділ державної виконавчої служби Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Харків)	
III. Заходи щодо бронювання військовозобов'язаних				
1.	Своєчасне оформлення документів для бронювання військовозобов'язаних за місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, підприємствами, установами та організаціями на період мобілізації та на воєнний час	У 10-денний термін	Відповідальні за ведення військового обліку	
2.	Повідомлення об'єднаного міського військового комісаріату, де військовозобов'язані працівники перебувають на військовому обліку, про їх бронювання за посадами і зарахування на спеціальний облік	У 5-денний термін	Відповідальні за ведення військового обліку	
3.	Інформування об'єднаного міського військового комісаріату про анулювання посвідчень про відстрочку від призову на період мобілізації та на воєнний час	У 5-денний термін	Відповідальні за ведення військового обліку	
4.	Уточнення переліку органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, яким встановлено мобілізаційні завдання (замовлення), та доведення його до військового комісаріату	До 01.02	Відповідальні за ведення військового обліку	
5.	Уточнення плану вручення посвідчень, списків уповноважених про вручення посвідчень	Щомісяця	Відповідальні за ведення військового обліку	
6.	Інформування щодо підприємств, установ і організацій, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень) в особливий період	До 01.03	Сектор оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації Керівники державних органів, підприємств, установ та організацій	
7.	Уточнення плану заміщення військовозобов'язаних працівників, які підлягають призову за мобілізацією	20.06.2021 23.12.2021	Відповідальні за ведення військового обліку	
IV. Звітність з питань військового обліку та бронювання				
1.	Надсилання до об'єднаного міського військового комісаріату повідомлення про зміну облікових даних призовників і військовозобов'язаних, які	Щомісяця до 5 числа	Виконавчі комітети міської та сільських рад	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
	змінили місце проживання в межах адміністративно-територіальної одиниці, та військовозобов'язаних, що прибули з мобілізаційними розпорядженнями			
2.	Надання інформації на запити з питань військового обліку та бронювання	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку	
3.	Складання та погодження у Красноградському об'єднаному міському територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки звіту про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, забронюваних згідно з переліками посад та професій, станом на 01 січня (за формою згідно з додатком 4 до постанови КМУ від 04.02.2015 № 45)	До 24.12	Відповідальні за ведення військового обліку	
4.	Подання до райдержадміністрації та Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки звіту про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, забронюваних згідно з переліками посад та професій, станом на 01 січня (за формою згідно з додатком 4 до постанови КМУ від 04.02.2015 № 45) та інформації про стан роботи щодо військового обліку та бронювання військовозобов'язаних	До 10.01	Відповідальні за ведення військового обліку	
5.	Інформування районної держадміністрації та внесення на розгляд пропозицій щодо поліпшення стану військового обліку	До 15.01	Красноградський об'єднаний міський територіальний центр комплектування та соціальної підтримки	
	V. Виконання інших заходів			
1.	Доведення до органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій змін в законодавстві щодо військового обліку, військової служби та бронювання	Протягом року	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації	
2.	Проведення роз'яснювальної роботи з військовозобов'язаними працівниками щодо виконання правил військового обліку	Протягом року	Військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації	
3.	Виготовлення друкарським способом правил військового обліку і вивішування їх на видному місці у відповідних приміщеннях	До 01.02	Керівники державних органів, які забезпечують функціонування системи військового обліку, підприємств, установ та	

№ з/п	Найменування заходів	Строк проведення	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
			організацій, де ведеться військовий облік призовників і військовозобов'язаних	
4.	Організація оформлення наочної агітації, інформаційних буклетів з питань військового обліку та бронювання, військового обов'язку та мобілізації, проходження військової служби за контрактом	До 01.04	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації, відповідальні за ведення військового обліку	
5.	Опрацювання та видання необхідної документації для відповідальних за ведення військового обліку	До 01.03	Керівник апарату районної державної адміністрації, військовий комісар Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації, відповідальні за ведення військового обліку	

Керівник апарату районної державної адміністрації **Ігор САХ**

(Юлія Ткаченко)

Додаток 5
до розпорядження голови районної
державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

План
звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів
міської та сільських рад з обліковими даними на 2021 рік
А. У виконавчих комітетах міських, сільських та селищної рад
(військовий облік та бронювання)

№ з/п	Найменування виконавчих комітетів міської та сільських рад	Планові дати звірок на 2021 рік												Результати звірки				
		січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	кількість в/зоб. офіцерів	кількість в/зоб. сержантів і солдатів	кількість в/зоб. жінок	кількість призовників	Відмітка про виконання
1.	Наталинська сільська рада с. Наталине Красноградського р-ну				09													
2.	Наталинська сільська рада Володимирівський старостинський округ				12													
3.	Іванівська сільська рада				14													
4.	Хрестищенська сільська рада				16													
5.	Миколо-Комишуватська сільська рада				19													

6.	Наталинська сільська рада Петрівський старостинський округ				21														
7.	Наталинська сільська рада Соснівський старостинський округ				23														
8.	Зорянська сільська рада				26														
9.	Наталинська сільська рада Мартинівський старостинський округ				28														
10.	Кирилівська сільська рада					05													
11.	Наталинська сільська рада Кобзівський старостинський округ				12														
12.	Наталинська сільська рада Попівський старостинський округ				23														
13.	Піщанська сільська рада					12													

Б. На підприємствах, в установах та організаціях

№ з/п	Найменування підприємств, установ та організацій	Планові дати звірок на 2021 рік												Результати звірки				
		січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	кількість в/зоб. офіцерів	кількість в/зоб. сержантів і солдатів	кількість в/зоб. жінок	кількість призовників	Відмітка про виконання
1.	Красноградська районна державна адміністрація					14												

2.	ККП «Водоканал»					17												
3.	ТОВ «Красноградське джерело»					19												
4.	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району»					21, 24												
5.	Красноградський професійний ліцей					26												
6.	Державне підприємство «Красноградське лісове господарство"					28												
7.	Відділ освіти районної державної адміністрації					31												
8.	Комунальне некомерційне підприємство «Красноградська центральна районна лікарня»						02, 04											
9.	Красноградський аграрно-технічний коледж імені Ф.Я.Тимошенка						07											
10.	КККЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради						09											
11.	Філія БУ «Укрбургаз»						11, 14											
12.	Філія "Красноградське ДСП" ДП "Харківський облавтодор"						16											

13.	Красноградське підприємство теплових мереж						18												
14.	ДП Дослідне господарство «Красноградське» державної установи інституту зернових культур НА АН України						21												
15.	ТОВ “Красноградський млин”						23												
16.	КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж»						25												
17.	УБМР “Укргазспецбудмонтаж”						28, 30												
18.	ТОВ “Красноградська овочева фабрика”							02											
19.	ПАОП «Зоря» с.Миколо–Комишувата							05											
20.	ТОВ «Ранок» с. Хрестище							07											
21.	СТОВ “Мрія” с. Петрівка							09, 12											
22.	ТОВ “Надія” с. Піщанка							14											
23.	ТОВ АГРОФІРМА “ПІСЧАНСЬКА” с.Мартинівка							16, 19											
24.	ПАОП “Промінь” с. Кобзівка							21, 23											

25.	Красноградський районний суд							23										
26.	СБОК «Зоряне» с. Зоряне							26										
27.	ТОВ «Молочний комплекс» с.Миколо Комишувата							05										
28	Красноградський ККП							28										

План
звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів міської та сільських рад з обліковими даними на 2021 рік
А. У виконавчих комітетах міських, сільських та селищної рад (призов)

№ з/п	Найменування виконавчих комітетів міської та сільських рад	Планові дати звірок на 2021 рік												Результати звірок				Відмітка про виконання
		Січень * / **	лютий	березень	Квітень ****	травень	червень	Липень * / **	серпень	вересень	жовтень	Листопад ***	грудень	відстрочка	розшук	п/п	інші	
1.	Наталинська сільська рада с. Наталине Красноградського р-ну		03		05				05			10						
2.	Наталинська сільська рада Володимирівський старостинський округ		05		07				05			04						
3.	Іванівська сільська рада		08		07				05			04						
4.	Хрестищенська сільська рада		10		09				11			09						
5.	Миколо-Комишуватська		11		09				11			09						

	сільська рада																	
6.	Наталинська сільська рада Петрівський старостинський округ		15		09				16			15						
7.	Наталинська сільська рада Соснівський старостинський округ		16		07				16			15						
8.	Зорянська сільська рада		18		05				18			17						
9.	Наталинська сільська рада Мартинівський старостинський округ		22		12				18			17						
10.	Кирилівська сільська рада		23		14				20			22						
11.	Піщанська сільська рада		16		16				20			22						
12.	Наталинська сільська рада Кобзівський старостинський округ		16		16				20			22						
13.	Наталинська сільська рада Попівськийя старостинський округ		16		16				20			22						

Б. На підприємствах, в установах та організаціях

№ з/п	Найменування підприємств, установ та організацій	Планові дати звірок на 2021 рік												Результати звірок				Відмітка про виконання
		Січень	лютий*/**	березень	Квітень ****	травень	червень	Липень	серпень */**	вересень	жовтень	Листопад ***	грудень	відстрочка	розшук	п/п	інші	
1.	Красноградська районна державна		03		05				03			03						

	адміністрація																	
2.	ККП «Водоканал»		05		05				03			03						
3.	ТОВ «Красноградське джерело»		05		05				03			03						
4.	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району»		05		05				03			03						
5.	Красноградський професійний ліцей		08		05				03			05						
6.	Державне підприємство «Красноградське лісове господарство”		08		07				03			05						
7.	Відділ освіти районної державної адміністрації		08		07				03			05						
8.	Комунальне некомерційне підприємство «Красноградська центральна районна лікарня»		08		07				09			05						
9.	Красноградський аграрно-технічний коледж імені Ф.Я.Тимошенка		09		07				09			08						
10.	ПСГ “Україна” ВВСЗ і Т БУ “Укрбургаз”		09		07							08						
11.	КККЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради		09		08				09			08						
12.	Хрестищенське відділення бурових		11		08				09			09						

	робіт БУ "Укрбургаз"																		
13.	Красноградське відділення технологічного транспорту і спецтехніки БУ "Укрбургаз"		11		08				09			09							
14.	Філія БУ «Укрбургаз»		11		08				09			09							
15.	Філія "Красноградське ДСП" ДП "Харківський облавтодор"		11		08				11			09							
16.	Красноградське підприємство теплових мереж		15		08				11			11							
17.	ДП Дослідне господарство «Красноградське» державної установи інституту зернових культур НА АН України		15		12				11			11							
18.	ТОВ "Красноградський млин"		15		12				11			11							
19.	КЗОЗ «Красноградський медичний коледж»		16		12				11			11							
20.	ФДК "Укргазвидобування" НАК "Нафтогаз України" УБМР "Укргазспецбудмонтаж"		16		12				12			15							
21.	ТОВ "Красноградська овочева фабрика"		16		12				12			15							
22.	ПАОП «Зоря» с.Миколо –Комишувата		17		14				12			15							
23.	ТОВ «Ранок» с. Хрестище		17		14				12			16							

24.	СТОВ "Мрія" с. Петрівка		17		14				12			16						
25.	ТОВ "Надія" с. Піщанка		17		14				12			16						
26.	ТОВ АГРОФІРМА "ПІСЧАНСЬКА" с.Мартинівка		19		14				17			17						
27.	ПАОП "Промінь" с. Кобзівка		19		14				17			17						
28.	Красноградська районна рада		19		14				17			17						
29.	СБОК «Зоряне» с. Зоряне		19		15				17			18						
30.	ТОВ «Молочний комплекс» с. Миколо Комишувата		22		15				17			18						
31.	ПП «Агротест»		22		15				17			18						
32.	Наталинський НВК		22		15				19			19						
33.	Кобзівський НВК		22		15				19			19						
34.	Попівський НВК		22		15				19			19						
35.	Роздольський ЗЗСО		22		15				19			19						
36	Красноградський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів №1 ім. О.І. Копиленка Красноградської районної ради Харківської області		23		19				19			19						
37	Красноградський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – заклад дошкільної освіти) №2		23		19				19			22						

	Красноградської районної ради Харківської області																	
38	Красноградський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти) №3 Красноградської районної ради Харківської області		23		19				23			22						
39	Красноградський багатопрофільний ліцей Красноградської районної ради Харківської області (опорний заклад)				19				23			22						
40	Красноградська гімназія «Гранд» Красноградської районної ради Харківської області		23		19				23			23						
41	Добренський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти) Красноградської районної ради Харківської області		23		19				24			23						
42	Миколо-Комишуватський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої		23		20				24			23						

	освіти І-ІІІ ступенів – заклад дошкільної освіти) Красноградської районної ради Харківської області																	
43	Петрівський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – заклад дошкільної освіти) Красноградської районної ради Харківської області		23		20				24			25						
44	Піщанський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – заклад дошкільної освіти) Красноградської районної ради Харківської області		23		20				24			25						
45	Хрестищенський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Красноградської районної ради Харківської області		23		20				24			25						
46	Березівський заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Красноградської районної ради Харківської області		24		20				26			25						
47	Зорянський заклад загальної середньої		24		22				26			26						

	освіти І-ІІ ступенів Красноградської районної ради Харківської області																		
48	Володимирівський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів – заклад дошкільної освіти) Красноградської районної ради Харківської області		24		22				26			26							
49	Лукашівський навчально-виховний комплекс (заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів – заклад дошкільної освіти) Красноградської районної ради Харківської області		24		22				26			26							
50	Красноградський міжшкільний навчально-виробничий комбінат Красноградської районної ради Харківської області		24		22				26			26							

*- звірка по результатам призову жовтень – грудень 2020 (довідка)

**- звірка списків на призов квітень – червень 2021 (запис у журнал)
*- звірка по результатам призову квітень – червень 2021 (довідка)
**- звірка списків на призов жовтень - грудень 2021 (запис у журнал)
*** - звірка по результатам приписки січень – березень 2021(довідка)
**** - звірка списків на приписку січень – березень 2022 (акт)

Керівник апарату районної державної адміністрації **Ігор САХ**

(Юлія Ткаченко)

Додаток 6
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

Основний склад
комісії з питань перевірки стану військового обліку громадян України на території Красноградського району та належного виконання вимог чинного законодавства з питань військового обліку в органах державної влади, місцевого самоврядування, інших державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях

МАШКО Олександр Іванович	заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії
МАЛИШЕВА Яна Олександрівна	головний спеціаліст сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату районної державної адміністрації
ДОЛЖЕНКО Володимир Володимирович	завідувач Красноградського РС ГУ ДМС України в Харківській області (за згодою)
ДУБИНА Світлана Анатоліївна	головний спеціаліст відділення призову Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)
КОЗЛОВЕЦЬ Володимир Данилович	заступник військового комісара-начальник мобілізаційного відділення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)
ТКАЧЕНКО Олександр Миколайович	начальник сектору моніторингу ВП ГУ НП України в Харківській області (за згодою)
ТКАЧЕНКО Юлія Вікторівна	завідувач сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації
ТАРАСЕНКО Олексій Петрович	начальник відділення військового обліку і бронювання сержантів та солдатів запасу Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)

Керівник апарату районної
державної адміністрації Ігор САХ

(Юлія Ткаченко)

Додаток 7
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

Резервний склад
комісії з питань перевірки стану військового обліку громадян України на території Красноградського району та належного виконання вимог чинного законодавства з питань військового обліку в органах державної влади, місцевого самоврядування, інших державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях

САХ ІгорВасильович	керівник аппарату районної державної адміністрації, голова комісії
ЛУНЬОВ Артем Федорович	старший дільничний офіцер поліції Красноградського районного відділу Національної поліції України в Харківській області (за згодою)
НЕЧАЙ Оксана Сергіївна	головний спеціаліст Красноградського РС ГУ ДМС України в Харківській області (за згодою)
ШОКОТ Наталія Володимирівна	головний спеціаліст відділення військового обліку і бронювання сержантів та солдатів запасу Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)
МАЛИШЕВА Яна Олескандрівна	головний спеціаліст сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату районної державної адміністрації
БАТУЄВА Галина Миколаївна	головний спеціаліст сектору управління персоналом, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації
КОЧУРА Тетяна Павлівна	головний спеціаліст мобілізаційного відділення Красноградського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)

Керівник апарату районної
державної адміністрації Ігор САХ

(Юлія Ткаченко)

Додаток 8
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
14 січня 2021 року № 2

_____
(найменування Р(М) (ТЦК та СП))

ПОВІДОМЛЕННЯ
про підприємства, установи і організації на території _____
(найменування адміністративно-територіальної одиниці)
які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень) в особливий період

№ ЗП	Назва, адреса, телефон підприємства, установи, організації, форма власності, код ЄДРПОУ	Хто надав розпорядження (на укладення договору (контракту)	№ та дата укладення договору (контракту)	Замовник (в чиїх інтересах укладено договір (контракт)	Дата скасування договору (контракту)	Примітка

_____ _____ _____
(найменування посади керівника) (підпис) (ініціал та прізвище)

_____ _____ 20__ р.

МП

Керівник апарату районної державної адміністрації Ігор САХ

(Юлія Ткаченко)