



Красноградська районна державна адміністрація
Харківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 лютого 2020 року

Красноград

№ 50

Про затвердження Положення про
сектор культури і туризму
Красноградської районної державної
адміністрації в новій редакції

Відповідно до статей 5, 6, 41, 42, 47 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 №887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», зобов’язую:

1. Затвердити Положення про сектор культури і туризму Красноградської районної державної адміністрації в новій редакції (додається).
2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 12 липня 2016 року №287 «Про затвердження Положення про сектор культури і туризму Красноградської районної державної адміністрації» та від 20 лютого 2017 року №74 «Про затвердження Положення про сектор молоді та спорту районної державної адміністрації».
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Олександра МАШКА.

Голова районної
державної адміністрації



Євген ТРЕТЬЯКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

17 лютого 2020 року № 50

ПОЛОЖЕННЯ

про сектор культури і туризму Красноградської
районної державної адміністрації в новій редакції

1. Сектор культури і туризму Красноградської районної державної адміністрації (далі - сектор) утворюється головою районної державної адміністрації, входить до її складу і в межах району забезпечує виконання покладених на сектор завдань. Сектор є правонаступником усіх прав та обов'язків сектору молоді та спорту Красноградської районної державної адміністрації.

2. Сектор підпорядкований голові районної державної адміністрації та відповідно до розподілу функціональних обов'язків профільному заступнику голови районної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Управлінню культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації та Управлінню у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації.

3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури, молоді та спорту, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Харківської обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови Красноградської районної державної адміністрації, рішеннями Харківської обласної та Красноградської районної рад, наказами начальника Управління культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації та начальника Управління у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Сектор є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

5. Сектор є бюджетною установою та не має на меті одержання прибутку.

6. Сектору забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

7. Доходи сектору використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації завдань та функцій визначених цим Положенням.

8. Границю чисельність, фонд оплати праці працівників сектору та видатки на його утримання визначає голова районної державної адміністрації в межах відповідних бюджетних призначень. Штатний розпис та кошторис сектору затверджується у порядку, встановленому чинним законодавством;

9. У разі припинення діяльності сектору (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи сектору передаються одній або кільком бюджетним установам або зараховуються до доходу бюджету.

10. Основними завданнями сектору є:

1) забезпечення реалізації державної політики у сфері культури, мистецтва, фізичної культури та спорту, молодіжній сфері, сфері туризму, бібліотечної та музейної справи, мистецької освіти, оздоровлення та відпочинку дітей, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), національно-патріотичного виховання, релігії та національностей, а також державної мовної політики на території району;

2) організація виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснення контролю за їх реалізацією;

3) виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення розвитку культури та мистецтва, туризму, охорони культурної спадщини, мистецької освіти, формування громадської позиції і національно-патріотичного виховання молоді, популяризація і утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

4) координація діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань реалізації державної політики у сфері культури та мистецтва, фізичної культури та спорту, молодіжній сфері, сфері туризму, бібліотечної та музейної справи, мистецької освіти, оздоровлення та відпочинку дітей, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), національно-патріотичного виховання, релігії та національностей, а також державної мовної політики на території району;

5) управління діяльністю підпорядкованих сектору комунальних підприємств, установ, закладів, що перебувають у спільній власності територіальних громад міста, сіл та селищ району та здійснення керівництва базової мережі закладів культури, молоді та спорту району;

- 6) підготовка пропозицій до проектів регіональних програм у відповідних галузях, програм соціально-економічного розвитку району та пропозицій до проектів районного та місцевих бюджетів;
- 7) розроблення проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадах – проектів нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;
- 8) забезпечення ефективного і цільового використання відповідних бюджетних коштів;
- 9) забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності всіх видів культурних, молодіжних, туристичних та спортивних послуг для громадян;
- 10) організація та проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, пропаганда здорового способу життя;
- 11) організація та проведення заходів, спрямованих на забезпечення дозвілля всіх верств населення (концерти, конкурси, фестивалі, виставки тощо), заходів, спрямованих на забезпечення розвитку творчих і інтелектуальних здібностей населення;
- 12) організація та проведення заходів, спрямованих на набуття дітьми та молоддю знань, навичок та інших компетентностей у системі позашкільної, неформальної освіти і поза системою освіти;
- 13) організація в межах повноважень проведення державної атестації закладів культури, закладів оздоровлення та відпочинку дітей, а також атестації працівників закладів культури та спорту;
- 14) створення умов для працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді), а також організація оздоровлення та відпочинку дітей;
- 15) створення умов для розвитку усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, організації культурного дозвілля населення, здобуття мистецької освіти, видів спорту, визнаних в Україні;
- 16) створення умов для розвитку соціальної та ринкової інфраструктури у сфері культури, туризму, молоді та спорту, охорони культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;
- 17) сприяння громадським об'єднанням сфери культури та мистецтва, фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським об'єднанням у проведенні ними роботи з питань культури і мистецтва, молоді, фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини;
- 18) сприяння розвитку мережі закладів культури, молоді та спорту, дитячих закладів оздоровлення та відпочинку;

19) сприяння розвитку олімпійського, паралімпійського, та дефлімпійського руху, а також видів спорту, визнаних в Україні;

20) сприяння міжнародному співробітництву у сфері культури та мистецтва, молодіжній сфері, сферах фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини, мистецької освіти, бібліотечної та музейної справи, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей;

21) сприяння відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин, народних художніх промислів, осередків традиційної народної творчості, збереженню культурної спадщини, розповсюдженню інформації про всі види національного мистецтва;

22) сприяння захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, організацій та установ у сферах культури, молоді та спорту, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), а також споживачів послуг у відповідних галузях;

23) сприяння загальнонаціональній культурній та спортивній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурного та спортивного інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного продукту у відповідних галузях;

24) забезпечення здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

25) забезпечення доступу до публічної інформації, розпорядником якої є;

26) підготовка самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційних та аналітичних матеріалів для подання голові районної державної адміністрації;

27) розгляд в установленому законодавством порядку звернень громадян;

28) здійснення інших передбачених законом повноважень.

11. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

1) аналізує стан та тенденції соціально-економічного, культурного розвитку, розвитку у молодіжній сфері, сферах фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, стан мистецької освіти, ринку туристичних послуг, стан збереження культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), оздоровлення та відпочинку дітей і вживає заходи, щодо усунення недоліків;

2) створює умови для розвитку інфраструктури у сфері культури і мистецтва, молодіжної та спортивної сфери, сфер туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) та підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

3) розробляє і подає на розгляд до районної державної адміністрації пропозиції щодо фінансування та матеріально-технічного забезпечення, необхідного для виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток культури і мистецтва, молодіжної сфери, оздоровлення та відпочинку дітей, фізичної культури та спорту, музейної та бібліотечної справи, мистецької освіти, туризму, а також збереження мережі закладів культури, фізичної культури та спорту, молодіжних закладів та дитячих закладів оздоровлення та відпочинку;

4) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд до відповідних державних органів та структур;

5) готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції;

6) координує в межах своїх повноважень здійснення заходів у сфері культури і мистецтва, молодіжної політики та організації оздоровлення та відпочинку дітей, фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини, бібліотечної і музейної справи, мистецької освіти, туризму, державної мовної політики, релігії і національностей;

7) сприяє формуванню репертуару концертних організацій і мистецьких колективів, кіно- і відеоустановок, комплектуванню, оновленню та використанню фондів музею та бібліотек, організації виставок, розповсюдженю кращих зразків національного мистецтва, відродженню та розвитку народних художніх промислів, удосконаленню туристичної інфраструктури;

8) сприяє збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

9) сприяє збереженню нематеріальної культурної спадщини, в тому числі традиційної культури, мов, діалектів та говірок, фольклору, традицій, звичаїв і обрядів, народних художніх промислів, ремесел, та проводить роботу з фіксацією зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

10) сприяє створенню умов для інтелектуального самовдосконалення і творчого розвитку дітей та молоді, формуванню гуманістичних цінностей та патріотичних почуттів у населення, розвитку руху молодіжних трудових загонів;

11) проводить державну атестацію закладів культури, закладів оздоровлення та відпочинку дітей, а також атестації працівників закладів культури та спорту;

12) вживає заходів до популяризації та утвердження здорового способу життя населення, проводить інформаційно-просвітницьку роботу з протидії поширенню у молодіжному середовищі соціально небезпечних захворювань, організації змістового дозвілля молоді;

13) проводить аналіз роботи закладів культури, молоді та спорту, аналіз потреби у працівниках в сфері культури, молоді та спорту, аналіз ринку туристичних послуг, стану збереження об'єктів культурної спадщини та моніторинг стану релігійної ситуації та процесів, що відбуваються у релігійному середовищі;

14) сприяє залученню інвестицій, грантів для розвитку культури і мистецтва, туризму, фізичної культури та спорту, молодіжної сфери та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

15) бере участь в реалізації міжнародних проектів у сфері культури, молоді та спорту, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

16) сприяє залученню позабюджетних коштів підприємств, установ, організацій та інших джерел, не заборонених законодавством, для підтримки розвитку культури і мистецтва, фізичної культури та спорту, підтримки молоді, оздоровлення та відпочинку дітей, належного стану об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

17) здійснює координацію та вивчення діяльності підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму, молоді, спорту, бібліотечної і музейної справи, мистецької освіти та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), а також взаємодіє з релігійними організаціями;

18) надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури, туризму, молоді, спорту, бібліотечної і музейної справи, мистецької освіти та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

19) здійснює державний контроль за додержанням законодавства з питань культури і мистецтва, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), релігії і національностей, а також державної мовної політики;

20) здійснює моніторинг стану збереження пам'яток культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), та проводить заходи щодо захисту об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

21) здійснює заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури, молоді та спорту, туризму та охорони культурної спадщини;

22) надає пропозиції щодо відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури і мистецтва, туризму, молоді та спорту, охорони культурної спадщини державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

23) надає пропозиції щодо проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини, пропозиції щодо занесення об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

24) готує охоронні договори на пам'ятки культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) в межах повноважень, делегованих Управлінням культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації;

25) готує та надає інформацію через офіційні сайти та засоби масової інформації про роботу в сфері культури і мистецтва, молодіжної сфери, фізичної культури та спорту, туризму, охорони культурної спадщини, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей, релігії і національностей та державної мовної політики;

26) здійснює координацію діяльності і контроль за організацією виїзду груп дітей на відпочинок та оздоровлення по області та за її межами;

27) проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток талановитих та обдарованих дітей та молоді, сприяє їх підтримці, організовує та бере участь у проведенні олімпіад, спартакіад, конкурсів, турнірів, виставок, творчих фестивалів, конференцій, форумів, інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня дітей та молоді;

28) проводить акції, конкурси, ігри, семінари-тренінги, лекції, фестивалі, концертно-розважальні та інші масові заходи з метою популяризації української національної культури, виховання у громадян почуття національної гідності та патріотизму, ідеалів свободи та демократії, поваги до держави, її законів, суверенітету та територіальної цілісності;

29) залучає дітей, молодь та інші верстви населення до участі у заходах, які проводяться сектором у сferах культури і мистецтва, фізичної культури та спорту, молодіжній сфері, туризму, оздоровлення і відпочинку дітей, бібліотечної та музейної справи, мистецької освіти, національно-патріотичного виховання, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

30) організовує та сприяє проведенню фестивалів, конкурсів, концертів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів, творчих звітів та інших заходів з питань, що належать до компетенції сектору;

31) сприяє організації надання методичної допомоги та інформаційних послуг із питань культури і мистецтва, фізичної культури і спорту, молодіжної сфери, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), релігії і національностей, державної мовної політики, оздоровлення і відпочинку дітей та національно-патріотичного виховання;

32) сприяє зміцненню міжрайонних, міжрегіональних та міжнародних зв'язків у сферах та питаннях, що належать до компетенції сектору;

33) забезпечує формування та затвердження календарних планів проведення змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів;

34) забезпечує організацію та проведення заходів, передбачених календарними планами фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

35) комплектує склад збірних команд району за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів;

36) забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій і соціально-побутовій сфері, сприяє розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів;

37) сприяє громадським об'єднанням сфери культури та мистецтва, фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським об'єднанням у проведенні ними роботи з питань культури і мистецтва, молоді, фізичної культури та спорту, охорони культурної спадщини та громадським організаціям інвалідів, фізкультурно-спортивної спрямованості і спортивної роботи серед інвалідів;

38) проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до його компетенції, провадить в установленому порядку рекламну та видавничу діяльність;

39) здійснює управління діяльністю комунальних закладів: «Красноградський краєзнавчий музей ім.П.Д.Мартиновича», «Красноградський районний Будинок культури», «Красноградська районна бібліотека», «Красноградська школа мистецтв», Красноградський стадіон «Ювілейний», «Спортивний клуб «Олімп»», «Красноградський молодіжний центр»;

40) проводить конкурс на заміщення вакантних посад директорів підпорядкованих закладів культури;

41) здійснює контроль за дотриманням фінансової дисципліни, технічним станом об'єктів підпорядкованих закладів та обладнанням, збереженням матеріальних цінностей, дотриманням правил пожежної безпеки, охорони праці, техногенної безпеки і цивільного захисту керівниками підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту;

42) здійснює в межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів підпорядкованими закладами культури;

43) вносить пропозиції до проекту районного бюджету;

44) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

45) розробляє проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень, та подає їх на державну реєстрацію у встановленому порядку;

46) бере участь у межах компетенції у розробці або погодженні проектів нормативно-правових актів, інших структурних підрозділів районної державної адміністрації;

47) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові районної державної адміністрації;

48) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

49) розробляє (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

50) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

51) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

52) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

53) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів сектору;

54) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

55) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

56) забезпечує захист персональних даних;

57) здійснює інші функції відповідно до поставлених завдань.

12. Сектор для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на сектор завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити на розгляд голови районної державної адміністрації пропозиції щодо удосконалення роботи районної державної адміністрації у сфері культури, мистецтва, молоді та спорту, оздоровлення та відпочинку дітей, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), релігії і національностей, державної мовної політики та національно-патріотичного виховання;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати за дорученням голови районної державної адміністрації наради, проводити семінари та конференції, утворювати експертні та робочі групи, координаційні комісії з питань, що належать до компетенції сектору;

6) утворювати централізовану бухгалтерію сектору, координувати її роботу;

7) взаємодіяти з іншими структурними підрозділами, апаратом районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, іншими органами виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

13. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади головою районної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Управлінням культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації та Управлінням у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації.

14. Завідувач сектору:

- 1) здійснює керівництво сектором, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в секторі;
- 2) подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про сектор;
- 3) затверджує посадові інструкції працівників сектору та розподіляє обов'язки між ними;
- 4) планує роботу сектору, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації;
- 5) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи сектору;
- 6) звітує перед головою районної державної адміністрації про виконання покладених на сектор завдань та затверджених планів роботи, безпосередньо підпорядковується профільному заступнику голови районної державної адміністрації;
- 7) може входити до складу колегії районної державної адміністрації;
- 8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції сектору, та розробляє проекти відповідних рішень;
- 9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
- 10) представляє інтереси сектору у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- 11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у встановленому чинним законодавством України порядку;
- 12) подає на затвердження голови районної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису структурного підрозділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- 13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою районної державної адміністрації кошторису сектору;
- 14) здійснює добір кадрів, забезпечує підвищення кваліфікації державних службовців сектору, працівників сектору та підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту;

- 15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців сектору;
- 16) затверджує плани роботи підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту, затверджує посадові інструкції працівників таких закладів;
- 17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень сектору;
- 18) забезпечує дотримання працівниками сектору та підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;
- 19) здійснює визначені Законом України "Про державну службу" повноваження керівника державної служби у секторі;
- 20) на період відсутності завідувача сектору його обов'язки виконує головний спеціаліст сектору культури і туризму, який призначається на посаду і звільняється з неї завідувачем сектору в установленому законом порядку;
- 21) розглядає скарги на дії або бездіяльність головного спеціаліста сектору, працівників централізованої бухгалтерії сектору, працівників сектору та працівників підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту;
- 22) приймає у межах наданих повноважень рішення про заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності головного спеціаліста сектору, працівників централізованої бухгалтерії сектору, працівників сектору та працівників підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту;
- 23) оцінює результати службової діяльності головного спеціаліста сектору відповідно до вимог чинного законодавства України;
- 24) призначає на посаду та звільняє з посад керівників підпорядкованих закладів культури, молоді та спорту;
- 25) здійснює інші повноваження, визначені законом.

Керівник апарату районної
державної адміністрації

Ігор САХ

(Наталія Сіліна)