



Красноградська районна державна адміністрація  
Харківської області

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

*23 червня 2018 року*

Красноград

№ 187

**Про затвердження плану роботи  
Красноградської районної державної  
адміністрації на III квартал 2018 року**

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 01.07.2016 № 264, **зобов'язую:**

1. Затвердити план роботи Красноградської районної державної адміністрації на III квартал 2018 року (додається).
2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити виконання зазначеного плану.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови та керівника апарату районної державної адміністрації (відповідно до розподілу обов'язків).

Голова районної  
державної адміністрації



**Є. ТРЕТЯКОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови районної  
державної адміністрації

23 червня 2018 року № 187

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Красноградської районної державної адміністрації**  
**на III квартал 2018 року**

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
<b>1. Питання для розгляду на колегії райдержадміністрації</b> (за окремим планом)				
<b>2. Питання для розгляду в робочому порядку:</b>				
<b>а) підготовка проектів розпоряджень голови райдержадміністрації</b>				
1.	Про підсумки виконання зведеного бюджету Красноградського району за I півріччя 2018 року	липень	фінансове управління районної державної адміністрації	Щербина Н.І.
2.	Про формування мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Красноградського району на 2018/2019 навчальний рік	липень	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
3.	Про стан виконання виконавчим комітетом Володимирівської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	липень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, Кирилівська сільська рада	Чистікова Л.М., Нерушенко Т.Є.
4.	Про стан роботи зі зверненнями громадян за підсумками I півріччя 2018 року	липень	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
5.	Про підсумки соціально-економічного розвитку Красноградського району за I півріччя 2018 року	серпень	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
6.	Про підсумки збирання ранніх зернових та зернобобових культур у сільськогосподарських підприємствах району	серпень	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
7.	Про підготовку господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2018-2019 років	вересень	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
8.	Про стан роботи щодо розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в районі	вересень	служба у справах дітей районної державної	Кухлій О.Л.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			адміністрації	
9.	Про стан розвитку архівної справи в Красноградському районі	вересень	архівний відділ райдержадміністрації	Вербицька Т.В.
10.	Про затвердження плану роботи Красноградської районної державної адміністрації на IV квартал 2018 року	вересень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
11.	Про нагородження	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
12.	Розпорядження з кадрових питань: - про призначення на посаду; - про звільнення з посади; - про присвоєння рангів; - про установлення стажу; - про надання відпусток; - про зарахування на стажування; - про оголошення конкурсу	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
13.	Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення в натурі (на місцевості) меж земельної частки (паю)	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
14.	Про передачу у власність земельної частки (паю) громадянам для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за рахунок земель колективної власності	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
15.	Розпорядження на виконання рішень суду	протягом кварталу у разі необхідності	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
16.	Підготовка проектів розпоряджень за результатами проведення комісії з питань захисту дітей райдержадміністрації	щомісяця	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
<b>б) вивчення питань із подальшим інформуванням керівництва райдержадміністрації</b>				

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
1.	Про виконання структурними підрозділами районної державної адміністрації плану роботи Красноградської районної державної адміністрації за II квартал 2018 року	липень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
2.	Про стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах райдержадміністрації	щомісяця	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
3.	Про виконання доручень голови райдержадміністрації	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
4.	Про підсумки роботи в галузі тваринництва за 6 місяців 2018 року	липень	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
5.	Про хід заготівлі кормів для тваринництва	вересень	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
6.	Про роботу щодо виконання доручень президента України п7о поглибленню процесів реформування аграрного сектору економіки та захисту конституційних прав і гарантій власників землі і майна	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
7.	Про формування поточної та перспективної потреби сільськогосподарських підприємств району у мінеральних добривах, засобах захисту рослин та насінні під урожай 2019 року	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
8.	Аналіз виконання посівної програми, розробка прогнозних показників надходження та використання сільськогосподарських культур врожаю 2018 року	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
9.	Про організацію договірної кампанії з банківськими установами для забезпечення весняно-польових робіт фінансовими ресурсами	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
10.	Про здійснення контролю за розрахунками сільськогосподарських підприємств по платежах до бюджету та своєчасної виплати заробітної плати	щомісяця	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
11.	Про роботу з питань стабілізації поголів'я сільськогосподарських тварин	щомісяця	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
12.	Про залучення інвестицій у агропромисловий комплекс для оновлення і модернізації основних засобів виробництва і впровадження сучасних технологій у сільському господарстві.	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
13.	Про погодження норм питомих витрат енергетичних ресурсів в агросекторі	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
14.	Про використання земель району землекористувачами всіх форм власності	щомісяця	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
15.	Про проведення моніторингу розрахунків за оренду земельних та майнових паїв	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
16.	Про здійснення контролю за станом розрахунків молокопереробних підприємств з населенням району за здану молочну сировину	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
17.	Про стан організації ремонту техніки за періодами проведення польових робіт	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
18.	Про здійснення контролю за станом техніки безпеки та охорони праці на підприємствах агропромислового комплексу	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
19.	Про залучення агроформувань та переробних підприємств до участі в ярмарках та виставкових заходах на всіх рівнях	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
20.	Про організацію робіт по підготовці складських приміщень до приймання урожаю та зерноочисних машин по підробці урожаю до нормативних показників	липень	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
21.	Про здійснення контролю за визначенням якості сільськогосподарської продукції, що надходить від господарств на	липень - серпень	управління агропромислового розвитку	Берднік А.Г.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	заготівельні та переробні підприємства		райдержадміністрації	
22.	Про організацію ремонту тваринницьких приміщень до функціонування в осінньо-зимовий період	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
23.	Про організацію заготівлі сільськогосподарської продукції до регіональних ресурсів	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
24.	Про організацію заготівлі кормів на зимово-стійловий період утримання сільськогосподарських тварин	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
25.	Про стан виплати заробітної плати працівникам бюджетної сфери	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
26.	Про стан розрахунків за використані енергоносії бюджетними установами та використання їх в межах доведених лімітів	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
27.	Про стан фінансування заробітної плати та соціальних виплат із місцевих бюджетів району	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
28.	Про стан забезпечення видатків лімітними асигнуваннями та фінансовими ресурсами, особливо видатків захищеного характеру по бюджетним установам району	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
29.	Про стан виконання зведеного бюджету району та в розрізі місцевих бюджетів	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
30.	Про роботу з резервами по збільшенню надходжень до місцевих бюджетів району	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
31.	Про проведення заходів щодо виконання доходної частини місцевих бюджетів та фінансування захищених статей бюджету в повному обсязі до потреби	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
32.	Аналіз розрахунків по податках до місцевих бюджетів та робота по скороченню заборгованості податкових платежів до місцевих бюджетів	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
33.	Про стан заборгованості по податку з фізичних осіб та орендній платі за землю, а також перерахування податку на доходи за	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	оренду земельних паїв сільськогосподарськими підприємствами та іншим податкам з фізичних осіб			
34.	Аналіз фактичних розрахунків орендної плати за користування земельними площами під водними об'єктами та прибережною зоною	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
35.	Аналіз використання земель в межах населених пунктів сільських рад та земель не сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів під господарськими та іншими будівлями по Красноградському району та стан розрахунків за їх використання	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
36.	Аналіз використання земель запасу, державного резерву, земель на не витребувані паї та аналіз повноти сплати оренди за фактично використані землі в розрізі сільськогосподарських товаровиробників	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
37.	Про суспільно-політичну ситуацію в районі	щодня	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
38.	Про роботу Центру надання адміністративних послуг	щотижнево	Центр надання адміністративних послуг райдержадміністрації	Герасименко Н.О.
39.	Про стан реалізації державної молодіжної політики в районі, розвитку фізичної культури та спорту, оздоровлення та відпочинку дітей	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
40.	Про хід виконання районної Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2016-2020 роки	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
41.	Про хід реалізації завдань районної програми економічного і соціального розвитку Красноградського району за II квартал 2018 року	липень-серпень	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
42.	Про підсумки роботи промислового комплексу району	липень	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.



<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
43.	Про підсумки зовнішньоекономічної діяльності, залучення іноземних інвестицій	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
44.	Про результати проведення моніторингу цін на основну групу продуктів харчування, по яких проводиться державне регулювання цін	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
45.	Про результати проведення роботи щодо залучення в район потенціальних інвесторів	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
46.	Про стан цінової ситуації на ринку продовольчих товарів у Красноградському районі	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
47.	Про стан розрахунків за спожиті енергоносії і житлово-комунальні послуги	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
48.	Підготовка інформації щодо проведення моніторингу за ходом виконання робіт на об'єктах Красноградського району та використання коштів бюджетів усіх рівнів	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
49.	Про обсяг виробництва промислової продукції по Красноградському району	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
50.	Про результати роботи районної координаційної ради із забезпечення стабільної цінової ситуації на ринку продовольчих товарів	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
51.	Про роботу служби у справах дітей	липень	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
52.	Про роботу з дітьми, які перебувають на обліку, їх батьками, вихованцями Центру соціально-психологічної реабілітації дітей	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
53.	Про діяльність управлінь та відділів райдержадміністрацій, міської та сільських рад щодо призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і	щомісяця	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	прийомним батькам			
54.	Аналіз діяльності служби у справах дітей щодо своєчасної постановки дітей на первинний облік, оформлення на дітей анкет	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
55.	Про здійснення заходів з підтримки національного усиновлення та інших форм сімейного виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
56.	Про призначення та виплату відповідно до законодавства державної допомоги сім'ям з дітьми, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам, особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам, а також інших видів державної допомоги	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
57.	Про надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива жителям Красноградського району	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
58.	Про надання передбачені чинним законодавством компенсації та пільги ветеранам війни і праці, ветеранам військової служби, громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та іншим категоріям пільговиків	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
59.	Узагальнення інформації по Красноградському району щодо звернень сімей, які виїхали з Автономної республіки Крим, Донецької та Луганської областей та інформування Харківської обласної державної адміністрації	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
60.	Про стан погашення заборгованості з виплати заробітної плати та рівня заробітної плати на підприємствах, установах та організаціях району	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
61.	Про стан справ по легалізації робочих місць у сфері „тіньової” економіки по Красноградському району	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
62.	Про стан проведення виплати матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з військової строкової служби	щомісячно	управління праці та соціального захисту	Гонтар С.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			населення райдержадміністрації	
63.	Про хід направлення осіб з числа звільнених у запас (демобілізованих) військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, на відпочинок, професійну та психологічну реабілітацію	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
64.	Про підсумки проведення вивчення (моніторингу) введення мінімального розміру заробітної плати, показників та своєчасності її виплати, забезпечення соціального захисту працівників, зайнятих на роботах зі шкідливими та важкими умовами праці підприємств, установ та організацій всіх форм власності, а також фізичних осіб-підприємців Красноградського району	за графіком	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
65.	Про підсумки проведення моніторингу питань дотримання правил, норм та стандартів з питань оплати праці, стану охорони праці та дотримання соціальних гарантій військовослужбовців, які мобілізовані на військову службу в особливий період на підприємствах, установах та організаціях району	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
66.	Про здійснення контролю за своєчасним поверненням до бюджету переплачених сум наданих субсидій на оплату житлово-комунальних послуг та державних соціальних допомог і при необхідності готування позовної заяви для стягнення переплачених коштів в судовому порядку цільовим використанням бюджетних коштів передбачених для надання населенню субсидій та державних соціальних допомог	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
67.	Про роботу сільських закладів культури	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
68.	Про хід виконання Програми розвитку культури у Красноградському районі на 2014-2018 роки	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
69.	Про стан виконання заходів комплексної програми «Новий освітній простір Красноградщини» на 2015-2019 роки	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
<b>3. Вивчення роботи органів місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих повноважень, надання їм практичної та методичної допомоги, взаємодія з органами самоврядування</b>				
1.	Здійснення контролю за діяльністю органів місцевого	протягом	відділ організаційної роботи,	Чистікова Л.М.,

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	самоврядування з питань реалізації делегованих повноважень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.99 № 339, надання їм практичної допомоги (за окремим планом)	кварталу	масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
2.	Участь відповідальних працівників райдержадміністрації у засіданнях виконкомів сільських рад (за окремим планом)	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чистікова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
3.	Участь працівників райдержадміністрації у засіданнях комісій районної ради (за окремим планом)	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чистікова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
4.	Участь у засіданнях сесії районної ради (за окремим планом)	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чистікова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
5.	Вивчення, узагальнення та поширення нових форм і методів діяльності органів місцевого самоврядування району, надання їм методичної та практичної допомоги	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чистікова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			райдержадміністрації	
6.	Організація підготовки зустрічей голови районної державної адміністрації з депутатами всіх рівнів, міським та сільськими головами з метою обговорення нагальних проблем соціально-економічного розвитку району	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
7.	Надання суб'єктам адміністративних послуг консультацій, рекомендацій з питань застосування ними нормативно правових актів у сфері надання адміністративних послуг	протягом кварталу	Центр надання адміністративних послуг райдержадміністрації	Герасименко Н.О.
8.	Робота щодо висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування у ЗМІ та на офіційному сайті райдержадміністрації	постійно	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
9.	Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування з фінансово-бюджетних питань	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
10.	Вивчення стану справ у виконавчих комітетах міської та сільських рад, надання їм методичної та практичної допомоги з питань реалізації заходів молодіжної політики, оздоровлення дітей та розвитку фізичної культури та спорту на селі	щомісяця	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
11.	Надання методичної та практичної допомоги сільським радам щодо підготовки пакету документів необхідних для оздоровлення дітей пільгових категорій	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
12.	Координація та здійснення методичного забезпечення діяльності уповноважених осіб по наданню субсидій, державних соціальних допомог	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
13.	Надання допомоги виконкомам міської та сільських рад щодо своєчасного влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування: - під опіку і піклування; - в державні дитячі заклади; - в притулки для дітей;	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	- в прийомні сім'ї та ДБСТ			
14.	Проведення перевірки виконкомів сільських рад з питань роботи по профілактиці правопорушень та бездоглядності серед дітей та їх соціального захисту	згідно з окремим планом	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
15.	Координація роботи виконкомів сільських рад щодо ведення обліку дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
16.	Формування Національного архівного фонду (НАФ). Експертиза цінності документів НАФ. Організація зберігання документів в архівних підрозділах установ	протягом кварталу	архівний відділ райдержадміністрації	Вербицька Т.В.
17.	Надання допомоги сільським будинкам культури в підготовці та проведенні масових заходів	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
18.	Надання методичної допомоги щодо ведення діловодства по роботі зі зверненнями громадян у сільських радах	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф. Батуєва Г.М.
19.	Перевірка рішень виконкомів органів місцевого самоврядування у частині здійснення ними делегованих повноважень органів виконавчої влади	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
<b>4. Питання для вивчення у порядку контролю за виконанням:</b>				
<b>4.1. Законів України</b>				
1.	«Про безоплатну правову допомогу» Забезпечення надання Красноградською районною державною адміністрацією безоплатної первинної правової допомоги	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
2.	«Про добровільне об'єднання територіальних громад» Організації роботи районної робочої групи	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
3.	«Про Загальнодержавну програму «Питна вода України» на 2011-2020 роки» Контроль за виконанням програми «Питна вода Харківської області» на 2012-2020 роки»	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
4.	«Про доступ до публічної інформації» Забезпечення прозорості та відкритості роботи райдержадміністрації і створення механізмів реалізації права кожного на доступ до публічної інформації	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації, відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації, відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Розсоха С.Ю., Чухрай Т.Ф., Протопоп І. Ю.
5.	«Про основи містобудування» Підготовка документації на проектування та будівництво об'єктів соціального, культурно-побутового та промислового призначення	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Опалько Я.О.
6.	«Про регулювання містобудівної діяльності» Забезпечення правових та організаційних основ містобудівної діяльності і спрямовання дій на забезпечення сталого розвитку територій з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Опалько Я.О.
7.	«Про статус і соціальний захист громадян, постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС» Організація та проведення заходів щодо соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС, надання пільг та компенсацій	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
8.	«Про Цивільну оборону України» Вжиття запобіжних заходів	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
9.	«Про політичні партії в Україні» Вжиття заходів щодо взаємодії з районними осередками політичних партій	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
10.	«Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України»	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі	Овчаренко І.Л.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	Реалізація районної Програми соціально-економічного розвитку		райдержадміністрації	
11.	«Про затвердження Загальнодержавної програми розвитку малих міст» Вжиття заходів щодо виконання Програми розвитку малих міст	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
12.	«Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні» Реалізація відповідних заходів	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
13.	«Про публічні закупівлі» Дотримання принципів здійснення публічних закупівель	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
14.	«Про автомобільний транспорт» Створення умов безпечного, якісного й ефективного перевезення пасажирів та вантажів, надання додаткових транспортних послуг	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
15.	«Про молоко та молочні продукти» Контроль за проведенням атестації виробників молока	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
16.	«Про насінництво та садивний матеріал» Контроль за висівом кондиційним насінням, при наявності документів на насіння	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
17.	«Про зерно та ринок зерна в Україні» Контроль за виконанням ст. 22 щодо відповідності якості зерна нормативним актам	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
18.	«Про звернення громадян» Організація прийомів громадян головою райдержадміністрації та заступниками голови, організаційне забезпечення засідань комісії по роботі із зверненнями громадян. Робота із зверненнями громадян	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф., Батуєва Г. М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
19.	Кодекс законів України про працю Здійснення контролю за своєчасною виплатою заробітної плати, запровадженням підприємствами всіх форм власності мінімальних	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.



№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	державних гарантій з оплати праці		райдержадміністрації	
20.	«Про оплату праці» Здійснення контролю за своєчасною виплатою заробітної плати, запровадженням підприємствами всіх форм власності мінімальних державних гарантій з оплати праці	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
21.	Бюджетний кодекс України Дотримання Бюджетного кодексу України фінансовим управлінням та здійснення контролю за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу щодо місцевих бюджетів	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
22.	«Про Державний бюджет України на 2018 рік» Виконання вимог закону фінансовим управлінням та здійснення контролю за виконанням вимог закону органами місцевого самоврядування та головними розпорядниками бюджетних коштів Здійснення контролю за своєчасною виплатою заробітної плати, запровадженням підприємствами всіх форм власності мінімальних державних гарантій з оплати праці, нарахування пільг та компенсацій	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, фінансове управління райдержадміністрації	Гонтар С.В., Щербина Н.І.
23.	«Про місцеві державні адміністрації» Забезпечення здійснення державної політики, правильного застосування чинного законодавства в органах виконавчої влади	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
24.	«Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» Проведення роботи щодо прийому громадян та призначення їм різних соціальних виплат	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
25.	«Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам» Проведення роботи щодо прийому громадян та призначення їм різних соціальних виплат	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
26.	«Про державну допомогу сім'ям з дітьми» Проведення роботи щодо прийому громадян та призначення їм різних соціальних виплат	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
27.	«Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших осіб похилого віку» Вирішення питань соціального захисту ветеранів війни та праці, призначення пільг та компенсацій	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
28.	«Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» Вирішення питань соціального захисту ветеранів війни, призначення їм пільг та компенсацій	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
29.	«Про колективні договори та угоди» Здійснення реєстрації колективних договорів між адміністрацією та профспілковими організаціями (трудовими колективами) підприємств, організацій та установ усіх форм власності	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
30.	«Про охорону праці» Забезпечення основних положень щодо реалізації конституційного права працівників на охорону їх життя і здоров'я у процесі трудової діяльності, на належні, безпечні і здорові умови праці, регулювання відносини між роботодавцем і працівником з питань безпеки, гігієни праці та виробничого середовища і встановлення єдиного порядку організації охорони праці в Україні	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
31.	«Про музеї та музейну справу» Укріплення матеріально-технічної бази краєзнавчого музею	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
32.	«Про бібліотеки та бібліотечну справу» Зміцнення матеріально-технічної бази бібліотечних закладів, поповнення книжкового фонду сучасною літературою	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
33.	«Про оздоровлення та відпочинок дітей» Складання планових показників оздоровлення	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
34.	«Про фізичну культуру та спорт» Здійснення контролю за проведенням фізкультурно-масової роботи, змагань у школах, учбових закладах, спортивних школах	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
35.	«Про оренду землі» Підготовка проектів розпоряджень, інших документів з земельних питань, забезпечення правильного застосування норм	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	законодавчого акту			
36.	Земельний кодексу України. Забезпечення правильного застосування норм законодавчого акту	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордеєва А.М.
37.	«Про місцеве самоврядування в Україні» Співпраця з органами місцевого самоврядування. Надання методичної допомоги сільським радам. Проведення комплексних перевірок	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чистикова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
38.	«Про Державний Реєстр виборців» Ведення Реєстру виборців	протягом кварталу	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
39.	«Про освіту» Забезпечення реалізації державної освітньої політики, удосконалення мережі навчальних закладів, впровадження новітніх методик, форм навчання	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
40.	«Про загальну середню освіту» Удосконалення мережі навчальних закладів, впровадження новітніх методик, форм навчання	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
41.	«Про національний фонд та архівні установи» Збереження документів архівного фонду	протягом кварталу	архівний відділ райдержадміністрації	Вербицька Т.В.
42.	«Про державну службу» Дотримання загальних засад діяльності, а також статусу державних службовців, які працюють в райдержадміністрації	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
43.	«Про культуру» Регулювання суспільних відносин, пов'язаних із створенням, використанням, розповсюдженням, збереженням культурної спадщини та культурних цінностей, спрямовання дій на забезпечення доступу до них	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
44.	«Про охорону культурної спадщини» Охорона культурної спадщини району з метою її збереження, використання об'єктів культурної спадщини у суспільному	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	житті, захисту традиційного характеру середовища в інтересах нинішнього і майбутніх поколінь			
45.	«Про запобігання корупції» Здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції або участь у їх здійсненні в межах повноважень, визначених законами та іншими виданими на їх основі нормативно правовими актами	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
46.	«Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» Здійснення контролю за станом призначення та виплат пенсій, аліментів дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
47.	«Про адміністративні послуги» Проведення моніторингу стану виконання закону	протягом кварталу	структурні підрозділи райдержадміністрації	структурні підрозділи райдержадміністрації
48.	«Про соціальний захист членів сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року» Забезпечення виплати одноразової допомоги та узагальнення списків осіб, яким призначено допомогу	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
49.	«Про захист персональних даних» Обробки персональних даних, яка здійснюється повністю або частково із застосуванням автоматизованих засобів	постійно	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
<b>4.2. Указів, розпоряджень і доручень Президента України</b>				
1.	Указ від 03.12.2015 № 678/2015 «Про активізацію роботи щодо забезпечення прав людей з інвалідністю» Забезпечення медичної, психологічної, професійної реабілітації та соціальної адаптації осіб з інвалідністю, у тому числі з числа учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщених осіб	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
2.	Указ від 27.12.2005 № 1845/2005 «Про заходи щодо створення сприятливих умов для забезпечення соціальної та трудової та медичної реабілітації інвалідів» Реалізація державної політики у сфері реабілітації інвалідів	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
3.	Указ від 11.07.2005 №1086/2005 “Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей” Влаштування дітей у сімейні форми виховання	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
4.	Указ від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» Організація особистих та виїзних прийомів громадян головою та заступниками голови райдержадміністрації	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
5.	Указ від 19.08.2008 № 725/2008 “Про невідкладні заходи щодо захисту власників земельних ділянок та земельних часток (паїв)” Проведення моніторингу по розрахунках за оренду земельних та майнових паїв	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
6.	Указ від 26.07.2005 № 1132/2005 «Питання контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України» Здійснення контролю за виконанням нормативних документів	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
7.	Указ від 04.05.2007 № 376/2007 «Про додаткові заходи щодо захисту прав та законних інтересів дітей» Влаштування дітей у сімейні форми виховання	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
8.	Указ від 29.10.2014 № 835/2014 «Про невідкладні заходи щодо забезпечення соціальних гарантій окремим категоріям громадян» Забезпечення прав дітей, які переселилися з тимчасово окупованих територій держави, та на яких проводиться антитерористична операція, на охорону життя і здоров'я, освіти, опіку, піклування та соціальний захист	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
9.	Указ від 05.05.2011 № 547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» Здійснення заходів щодо відкритості влади	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
10.	Указ від 27.01.1999 №70/99 «Про впорядкування відзначення пам'ятних дат і ювілеїв» Впорядкування списку відзначення свят на подій державного та районного значення	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
11.	Указ від 17.02.2001 №101/2001 «Про удосконалення діяльності органів виконавчої влади з питань інформування населення» Співпраця з ЗМІ, висвітлення роботи райдержадміністрації на офіційному веб-сайті	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
12.	Указ від 15.03.2002 № 258/2002 «Про невідкладні додаткові заходи щодо зміцнення моральності у суспільстві та утвердження здорового способу життя» Проведення інформаційно-просвітньої роботи в закладах освіти	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
13.	Указ від 20.03.2008 № 244-2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні» Вжиття заходів та інформування	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
14.	Указ від 25.06.2013 № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року» Забезпечення виконання положень указу	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
15.	Доручення від 29.03.2005 № 1-1/180 щодо погашення заборгованості за енергоносії і житлово-комунальні послуги Проведення щоденного моніторингу щодо заборгованості за енергоносії і житлово-комунальні послуги	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
16.	Указ від 08.08.1995 № 720 «Про порядок паювання земель, переданих у колективну власність сільськогосподарським підприємствам і організаціям» Забезпечення неухильного дотримання правових норм при використанні в роботі	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
17.	Указ від 05.03.2004 № 278 «Про Концепцію адаптації інституту державної служби в Україні до стандартів Європейського Союзу» Проведення функціонального обстеження органів виконавчої влади всіх рівнів та здійснення на його основі аналізу існуючої	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	системи державного управління з визначенням невідкладних заходів підвищення її ефективності			
<b>4.3. Постанов, розпоряджень Кабінету Міністрів України</b>				
1.	Постанова від 07.10.2015 № 821 «Деякі питання реалізації у 2015-2017 роках Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року» Збір та аналіз інформації	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
2.	Розпорядження від 21.07.2013 № 669-р «Про затвердження плану заходів щодо виконання регіональних та місцевих програм підвищення енергоефективності» Контроль за виконанням плану заходів	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
3.	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.05.2015 №501-р «Про реалізацію пілотного проекту щодо впровадження процедури електронних закупівель товарів»	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
4.	Постанова від 17.03.2017 № 152 «Про забезпечення доступності лікарських засобів» Відпуск лікарських засобів	протягом кварталу	комунальний заклад охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району», Красноградська центральна районна лікарня	Васенко Г.В., Колодяжний О.В.
5.	Постанова від 25.05.2011 № 583 «Питання виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади» Забезпечення виконання положень постанови	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації, юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф., Розсоха С.Ю.
6.	Постанова від 12.07.2017 № 545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр» Дотримання вимог Положення під час організації роботи установи	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
7.	Постанова від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	Дотримання вимог постанови			
8.	Постанова від 28.12.1992 № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» Здійснення юридичної експертизи проектів розпоряджень керівників структурних підрозділів, що мають нормативно-правовий характер	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
9.	Постанова від 15.02.2002 № 169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців(зі змінами)» З урахуванням Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців розроблення порядку проведення іспиту у конкретному державному органі та перелік питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки своїх функціональних повноважень	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
10.	Постанова від 29.10.2009 № 1324 «Про додаткові заходи щодо енергозбереження населення, яке проживає в багатоквартирних будинках негазифікованих природним газом» Організація та проведення заходів з енергозбереження	щоквартально	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
11.	Постанова від 29.08.2002 № 1302 «Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади» Подання матеріалів на веб-сайт	протягом кварталу	структурні підрозділи райдержадміністрації	керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
12.	Постанова від 09.03.1999 № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» Контроль за здійсненням делегованих повноважень органами виконавчої влади, перевірка рішень виконкомів, збір та узагальнення інформацій	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
13.	Постанова від 26.07.2000 №1175 «Про деякі питання інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку та спеціальних економічних зон» Узагальнення інформації щодо інвестиційної діяльності на	протягом кварталу	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.



№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	територіях із спеціальним режимом інвестиційної діяльності та спеціальних (вільних) економічних зон			
14.	Розпорядження від 13.12.2003 №779-р «Деякі питання оцінювання роботи центральних і місцевих органів виконавчої влади щодо залучення інвестицій, здійснення заходів з поліпшення інвестиційного клімату, проведення моніторингу умов інвестиційної діяльності та стану роботи із зверненнями інвесторів» Оцінювання роботи щодо залучення інвестицій, здійснення заходів з поліпшення інвестиційного клімату у відповідних галузях економіки	протягом кварталу	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
15.	Постанова від 01.10.2014 № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг» Надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
16.	Розпорядження від 14.02.2007 № 54-р «Про затвердження плану заходів щодо забезпечення соціального захисту бездомних громадян» Вивчення ситуації в районі, вжиття заходів	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
17.	Постанова від 23.11.2016 №854 «Деякі питання санаторно-курортного лікування та відпочинку громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» Дотримання Порядку надання щорічної грошової допомоги для компенсації вартості путівок санаторно-курортним закладам та закладам відпочинку, здійснення доплат за рахунок власних коштів, виплати грошової компенсації громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
18.	Постанова від 11.10.2002 №1521 «Про реалізацію Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» Надання консультацій щодо створення об'єднань, аналіз реалізації	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	Чигринець Д.Є.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	закону в районі		райдержадміністрації	
19.	Розпорядження від 31.03.2010 № 777-р «Деякі питання проведення щорічної акції "За чисте довкілля" та дня благоустрою територій населених пунктів» Здійснення заходів з ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ побутових та інших відходів, прибирання та приведення у належний санітарний стан прибудинкових територій, парків, скверів, дитячих, спортивних та господарських майданчиків, кладовищ, братських могил, меморіальних комплексів та місць почесних поховань, вулиць, доріг, тротуарів, зупинок міського транспорту, а також забезпечити очищення від сміття берегів водойм у населених пунктах	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
20.	Постанова від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» Проведення робочих засідань комісії Громадської Ради та профільних комітетів Ради при райдержадміністрації	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
21.	Постанова від 13.04.2011 № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» Дотримання норм чинного законодавства	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Опалько Я.О.
22.	Постанова від 25.05.2009 № 531 «Питання посилення взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з підготовки та прийняття нормативно-правових актів» Забезпечення в установленому порядку погодження з органами місцевого самоврядування проектів нормативно-правових актів з питань, що стосуються функціонування місцевого самоврядування чи інтересів територіальних громад	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
23.	Постанова від 11.05.2006 № 623 «Про затвердження Державної програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності» Виконання заходів, затверджених постановою	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
24.	Постанова від 04.03.2015 № 105 «Про затвердження Порядку виплати компенсації за 2014-2015 роки підприємствам, установам,	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту	Гонтар С.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	організаціям, фермерським господарствам, сільськогосподарським виробничим кооперативам незалежно від підпорядкування і форми власності та фізичним особам - підприємцям у межах середнього заробітку працівників, призваних на строкову військову службу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період або прийнятих на військову службу за контрактом у разі виникнення кризової ситуації, що загрожує національній безпеці, оголошення рішення про проведення мобілізації та (або) введення воєнного стану, а також працівникам, які були призвані на військову службу під час мобілізації, на особливий період та які підлягають звільненню з військової служби у зв'язку з оголошенням демобілізації, але продовжують військову службу у зв'язку з прийняттям на військову службу за контрактом» Дотримання Порядку виплати		населення райдержадміністрації	
25.	Постанова Кабінету Міністрів від 22.02.2006 № 189 «Про призначення та виплати тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме» Дотримання вимог механізму надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання (перебування) їх невідоме	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
26.	Постанова від 29.04.2004 № 558 «Про порядок призначення і виплати фізичним особам, які надають соціальні послуги» Під час формування проектів відповідних місцевих бюджетів передбачати згідно із статтями 89 і 91 Бюджетного кодексу кошти для здійснення компенсаційних виплат фізичним особам, які надають соціальні послуги, у складі видатків на фінансування місцевих і державних програм соціального захисту та соціального забезпечення	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
27.	Постанова від 31.01.2007 № 81 «Про затвердження порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт, та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам» Дотримання порядку призначення і виплати за рахунок коштів державного бюджету державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"		райдержадміністрації	
28.	Постанова від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» Дотримання вимог інструкції з діловодства в райдержадміністрації	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
29.	Постанова від 30.01.2013 № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги» Виконання вимог постанови	протягом кварталу	Центр надання адміністративних послуг райдержадміністрації	Герасименко Н.О.
30.	Розпорядження від 16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» Виконання затверджених послуг	протягом кварталу	Центр надання адміністративних послуг райдержадміністрації	Герасименко Н.О.
31.	Постанова від 30.01.2013 № 57 «Про затвердження Порядку ведення Реєстру адміністративних послуг» Дотримання затвердженого порядку	протягом кварталу	Центр надання адміністративних послуг райдержадміністрації	Герасименко Н.О.
32.	Постанова від 01.03.2014 №65 «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету» Здійснення контролю за економним та раціональним використанням державних коштів	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
33.	Постанова від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» Здійснення контролю за виконанням кошторисів, планів асигнувань загального фонду бюджету, планів використання бюджетних коштів на 2018 рік установами і організаціями, які фінансуються з районного бюджету та органами місцевого самоврядування	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
34.	Постанова від 18.09.2013 № 689 «Про затвердження норм витрат на проведення спортивних заходів державного та міжнародного	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	рівня» Дотримання норм законодавства			
35.	Розпорядження від 18.08.2017 № 548-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Національної стратегії з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність - здоровий спосіб життя - здорова нація» на 2018 рік» Виконання заходів	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
<b>4.4. Доручень Кабінету Міністрів України</b>				
1	Доручення від 30.0.7.2014 № 44848/143/1-13 щодо реалізації державних цільових програм, якими передбачено створення нових робочих місць та інфраструктурних проектів щодо створення нових робочих місць та працевлаштування на них безробітних Здійснення моніторингу створення нових робочих місць	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
2	Доручення від 19.11.2012 № 38220/7/1-12 щодо забезпечення утворення та діяльності регіональних Координаційних рад по боротьбі з порушеннями прав інтелектуальної власності Надання інформації	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
3	Доручення від 12.06.2009 №30475/1/1-09 «Про проведення паспортизації та моніторингу ринків» Аналіз ринків в районі	постійно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
4	Доручення від 01.06.2010 №01-107/3366 «Про залучення до районів і міст області потенційних інвесторів» Розповсюдження інформації щодо економічної привабливості району	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
<b>4.5. Розпоряджень голови облдержадміністрації</b>				
1.	Від 31.01.2018 № 55 «Про стан військового обліку в області за 2017 рік та завдання на 2018 рік» Забезпечення виконання заходів	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
2.	Від 13.02.2018 № 99 «Про затвердження обласного плану заходів на 2018 рік щодо реалізації Національної стратегії з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність-здоровий спосіб життя - здорова нація» Організація та проведення заходів	щокварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
3.	Від 14.03.2018 № 135 «Про затвердження плану заходів на 2018 рік щодо наповнення місцевих бюджетів області, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів» Виконання заходів щодо виконання місцевих бюджетів району	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
4.	Від 14.03.2017 № 87 «Про затвердження плану заходів на 2017 рік щодо наповнення місцевих бюджетів області, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів»	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
5.	Від 02.06.2017 №235 «Про затвердження плану заходів на 2017 рік щодо наповнення місцевих бюджетів в області, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів»	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
6.	Від 26.09.2017 № 466 «Про утворення регіонального оперативного штабу з вжиття невідкладних заходів щодо забезпечення належного функціонування систем життєзабезпечення населення та оперативного реагування на можливі надзвичайні ситуації протягом зимового періоду 2017-2018 років»	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
7.	Від 02.10.2017 № 477 «Про заходи щодо безаварійного пропуску осінньо-зимових дощових паводків, льодоходу і весняної повені в області у 2017-2018 роках» Вжиття організаційних заходів з відповідними службами	квітень	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
8.	Від 01.08.2017 №339 «Про заходи з технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту Харківської області у 2017-2018 роках»	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
9.	Від 07.06.2017 №238 «Про затвердження Регіонального цільового соціального плану заходів із протидії ВІЛ-інфекції\СНІДу» Затвердження на виконання районних заходів	протягом кварталу	Красноградська центральна районна лікарня	Колодяжний О.В.
10.	Від 12.03.2016 № 79 "Про проведення інвентаризації пам'яток культурної спадщини у районах Харківської області" Створення умов для проведення інвентаризації пам'яток історії, монументального мистецтва та археології	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
11.	Від 11.03.2016 № 75 "Про проведення в Харківській області	протягом	відділ містобудування,	Чигринець Д.Є.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	щорічної всеукраїнської акції "За чисте довкілля" та дня благоустрою" Організація та проведення заходів з благоустрою	кварталу	архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	
12.	Від 02.02.2015 № 52 «Про організацію навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» Організація проведення відповідних навчань	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
13.	Від 16.02.2015 № 74 «Про організацію пасажирських перевезень на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території області» Інформування керівництва районної державної адміністрації про стан виконання	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
14.	Від 26.12.2017 № 780 «Про затвердження Плану контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Харківської області делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2018 рік» Затвердження Плану контролю за здійсненнями органами місцевого самоврядування Красноградського району делегованих повноважень органів виконавчої влади	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
15.	Від 30.11.2015 № 562 "Про затвердження плану заходів з увічнення пам'яті захисників України у Харківській області на період до 2020 року" Організація та проведення відповідних заходів згідно плану	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
16.	Від 28.01.2016 № 23 «Про відзначення в області року вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС і пам'яті жертв Чорнобильської катастрофи» Організація та проведення заходів у районі	квітень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
17.	Від 15.09.2016 № 409 "Про стан надання медичної допомоги внутрішньо переміщеним особам" Організація медичного забезпечення внутрішньо переміщених осіб	протягом кварталу	Красноградська центральна районна лікарня, комунальний заклад охорони здоров'я «Центр надання первинної медико-санітарної	Колодяжний О.В., Фесенко О.М.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			допомоги в Красноградському районі»	
18.	Від 23.07.2009 № 409 «Про забезпечення якості утворення та діяльності прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу» Моніторинг стану виконання з подальшим інформуванням керівництва районної державної адміністрації	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
19.	Від 24.01.2010 № 24 «Про затвердження заходів з профілактики правопорушень, рецидивної злочинності та злочинів, вчинених неповнолітніми» Моніторинг стану виконання з подальшим інформуванням керівництва районної державної адміністрації	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
20.	Від 19.10.2015 № 496 "Про затвердження Плану заходів щодо покращення роботи із впровадження реформи надання субсидій населенню Харківської області" Виконання заходів у районі	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
21.	Від 26.11.2002 № 505 «Про додаткові заходи щодо розвитку дитячо-юнацького спорту, підтримки фізкультурно-спортивного руху в області» Підготовлення звіту про виконання розпорядження	щокварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
22.	Від 31.10.2016 № 474 «Про додаткові заходи з організації ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних в органах влади та на підприємствах, установах і організаціях Харківської області	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
23.	Від 07.05.2009 № 266 «Про підсумки зовнішньоекономічної діяльності підприємств області, порядок здійснення зовнішніх зносин, європейську інтеграцію та залучення іноземних інвестицій в економіку області» Контроль за виконанням розпорядження	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
24.	Від 21.05.2014 № 214 «Про показники соціально-економічного розвитку Харківської області» Проведення моніторингу показників соціально-економічного розвитку Красноградського району	щоквартально	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
25.	Від 15.06.2012 № 362 «Про стан цінової ситуації на споживчому	протягом	сектор економічного розвитку	Овчаренко І.Л.



№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	ринку області» Прийняття щотижневої оперативної інформації щодо рівня закупівельних та оптово-відпускних цін на сільськогосподарську продукцію та продукти її переробки по сільськогосподарських та переробних підприємствах області на позабіржовому ринку	кварталу	та торгівлі райдержадміністрації	
26.	Від 12.06.2014 № 278 «Про надання населенню компенсації додаткових витрат на оплату комунальних послуг в умовах підвищення цін і тарифів на комунальні послуги» Проведення роз'яснювальної роботи	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
27.	Від 29.04.2013 №168 «Про підсумки зовнішньоекономічної діяльності та зовнішніх зносин, аналіз залучення іноземних інвестицій прикордонного співробітництва Харківської області» Надання інформації	щоквартально	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
28.	Від 05.05.2011 № 214 «Про стан погашення заборгованості з виплати заробітної плати, внесків до Пенсійного фонду України та зайнятості населення» Проведення моніторингу стану виплати заробітної плати	щомісячно	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
29.	Від 06.09.2010 № 498 «Про стан роботи із зверненнями громадян» Узагальнення роботи зі зверненнями громадян та інформування облдержадміністрації	щоквартально	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
30.	Від 07.07.2014 №589 «Про деякі питання державної реєстрації та перегляду нормативно правових актів» Організаційне забезпечення засідань комісії	щомісяця	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.

#### 4.6. Інших документів

1.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 16.01.2018 № 01-28\535 «Про організацію виконання Указу Президента України від 21 листопада 2017 року № 381\2017 «Про додаткові заходи щодо розвитку лісового господарства, раціонального природокористування та збереження об'єктів природно-заповідного фонду»	протягом кварталу до 2020 року	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
2.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 09.02.2018 № 01-16\1367 «Про стан надання медичної допомоги учасникам АТО»	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В., Колодяжний О.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			райдержадміністрації, Красноградська центральна районна лікарня	
3.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 13.02.2018 № 01-16\1460 «Про стан розрахунків споживачів за електричну енергію, природний газ та надані послуги з тепло-, водопостачання та водовідведення»	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
4.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 27.02.2018 № 01-16\1833 «Про стан підготовки закладів охорони здоров'я до функціонування в умовах реформи в галузі охорони здоров'я»	протягом кварталу	комунальний некомерційний заклад охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району», Красноградська центральна районна лікарня	Васенко Г.В., Колодяжний О.В.
5.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 28.02.2018 № 01-16\1870 «Про стан реалізації Урядової програми «Доступні ліки»	протягом кварталу	комунальний некомерційний заклад охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району», Красноградська центральна районна лікарня	Васенко Г.В., Колодяжний О.В.
6.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 23.02.2015 № 01-28/1239 «Про проведення перевірок консультаційних пунктів з питань цивільного захисту» Інформування керівництва районної державної адміністрації про стан виконання	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
7.	Лист Харківської облдержадміністрації від 01.02.2017 №01-53/841 щодо заходів, спрямованих на повне та своєчасне виконання планового завдання з відбору громадян на військову службу за контрактом	протягом кварталу	сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації	Прогнімак Р.І.
8.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 26.04.2017 № 01-16/3164 «Про підсумки виконання місцевих бюджетів	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	області за 2016 рік та основні завдання на 2017 рік»			
9.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 26.04.2017 № 01-16/3146 "Про стан реалізації в Харківській області Урядової програми "Доступні ліки"	протягом кварталу	Красноградська центральна районна лікарня, комунальний некомерційний заклад охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району»	Колодяжний О.В., Васенко Г.В.
10.	Лист Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації від 31.01.2017 №01-46/04/1180 про опіку та піклування над повнолітніми особами	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
11.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 01.04.2014 №01-16/2111 щодо графіків погашення заборгованості із виплати заробітної плати	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
12.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 13.02.2017 №09-05/365 про надання переліку житлових будинків, в яких планується проведення робіт з облаштування елементами "безбар'єрної" архітектури	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
13.	Лист Департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації від 23.03.2017 №04.02-18-1709 про надання інформації щодо надходження та використання коштів місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
14.	Лист Харківського міжрайонного управління водного господарства від 14.03.2017 №13-09/159 щодо залучення коштів місцевих бюджетів до вирішення питань, пов'язаних з експлуатацією та розвитком водогосподарського комплексу	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
15.	Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 10.05.2011 № 423 «Про затвердження єдиних зразків обов'язкової ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах усіх	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	типів і форм власності»			
16.	Постанова ЦВК від 29 квітня 2014 року № 415 "Про Порядок доступу до записів Державного реєстру виборців про виборців, виборча адреса яких відноситься до території Автономної Республіки Крим, міста Севастополя, а також актуалізації цих записів»	протягом кварталу	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
17.	Постанова ЦВК від 13 січня 2011 року № 6 «Про форми подань з відомостями про виборців (осіб), на підставі яких здійснюється періодичне поновлення персональних даних Державного реєстру виборців	протягом кварталу	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
18.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 15.05.2017 №01-16/3666 «Про стан освоєння коштів на будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт об'єктів, що фінансуються у поточному році за рахунок різних джерел фінансування»	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
19.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 27.05.2014 №01-28/3549 «Про активізацію роботи щодо реалізації інвестиційних проектів, які потребують державної підтримки, в тому числі за рахунок коштів, залучених під державні гарантії, та проектів державно-приватного партнерства»	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
20.	Лист Департаменту економіки і міжнародних відносин облдержадміністрації від 22.02.2017 про надання інформації по підприємствах торгівлі	щомісячно	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
21.	Лист Департаменту економіки і міжнародних відносин облдержадміністрації від 01.03.2017 №07-26/637 про надання інформації щодо затвердження програм сприяння розвитку малого та середнього підприємництва в Харківській області	щоквартально	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
22.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 28.01.2016 № 01-16/662 «Про підсумки виконання програми заходів з питання енергозбереження та енергоефективності в районах області»	квітень	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
23.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 27.01.2016 №01-16/615 «Про забезпечення права на пільговий проїзд окремих категорій громадян»	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
24.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 09.03.2016 №01-29/1694 «Про підсумки наради з питання підготовки та проведення комплексу весняно-польових робіт»	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
25.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 22.08.2016 № 01-28/6495 «Про тимчасову заборону використання феєрверків, салютів та інших піротехнічних засобів на території Харківської області»	на період АТО в Україні	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
26.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 30.12.2016 №01-16/10220 «Про стан забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами»	протягом кварталу	Красноградська центральна районна лікарня, комунальний некомерційний заклад охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району»	Колодяжний О.В., Васенко Г.В.
27.	Доручення голови Харківської облдержадміністрації від 10.02.2017 №01-16/1133 «Про стан розрахунків споживачів за електричну енергію та природний газ»	щомісячно	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
28.	Доручення Харківської облдержадміністрації від 25.07.2016 № 01-16/5660 «Про соціальний захист учасників АТО»	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
29.	Лист Департаменту економіки і міжнародних відносин від 08.08.2016 № 14-08/4348 щодо передбачених коштів субвенції і проведення розрахунків з підприємствами автомобільного та залізничного транспорту	протягом квартал	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
30.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 16.08.2016 № 09-05/286 щодо оснащення багатоквартирного	щомісяця	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	Чигринець Д.Є.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	житлового фонду Харківської області приладами обліку та створення в багатоквартирних будинках ОСББ		райдержадміністрації	
31.	Лист Харківської облдержадміністрації від 06.01.2017 №01-55/101 щодо припинення державної реєстрації суб'єктів господарювання в області, з визначенням, в яких сферах здійснювали діяльність	щомісяця	відділ державної реєстрації райдержадміністрації	Батиченко Н.В.
32.	Лист Департаменту з підвищення конкурентоспроможності регіону Харківської облдержадміністрації від 16.01.2017 №03-06/70 про стан роботи центру надання адміністративних послуг райдержадміністрації	щомісяця	центр надання адміністративних послуг райдержадміністрації	Герасименко Н.О.
33.	Лист Харківської облдержадміністрації від 19.04.2017 №01-68/2322 про продовження технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту	щоквартально	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
34.	Лист Харківської облдержадміністрації від 13.10.2017 № 01-65\8176 щодо забезпечення надійності та безпеки експлуатації соціальної інфраструктури	щомісяця	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Опалько Я.О.
35.	Лист Харківської облдержадміністрації від 25.10.2017 № 01-08\8461 щодо запобігання випадків загибелі людей на водних об'єктах у зимовий період	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
36.	Лист Харківської облдержадміністрації від 01.11.2017 № 01-62\8711 щодо надання інформації для проекту "Місця пам'яті Української революції 1917-1921 років"	щоквартально	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
37.	Лист Управління паливно-енергетичного комплексу Харківської облдержадміністрації від 15.11.2017 № 05-1209\1-12\1556 щодо впровадження заходів, які спрямовані на скорочення та заміщення споживання природного газу	протягом кварталу	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
38.	Лист Управління паливно-енергетичного комплексу Харківської облдержадміністрації від 15.11.2017 № 05-1764\1-05\1585 щодо розроблення та затвердження типової маршрутної карти скорочення споживання природного газу	протягом кварталу	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
39.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 21.11.2017 №08-02\2795 щодо перегляду схем теплопостачання	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	Чигринець Д.Є.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	населених пунктів з кількістю жителів більш як 20 тисяч осіб з метою їх удосконалення та техніко-економічної оптимізації		райдержадміністрації	
40.	Лист Харківської облдержадміністрації від 03.01.2018 № 01-78\57 про надання інформації щодо кількісного керівного складу працівників районних державних адміністрацій	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
41.	Лист Харківської облдержадміністрації від 04.01.2018 № 01-55\120 щодо надання інформації щодо здійснення регуляторної діяльності районною державною адміністрацією	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
42.	Лист Департаменту агропромислового розвитку Харківської облдержадміністрації від 10.01.2018 № 07-27\343 про проведення ярмарків	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
43.	Лист Харківської облдержадміністрації від 11.01.2018 № 01-61\343 про надання інформації щодо використання придбаних житлових об'єктів	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
44.	Лист Головного територіального управління юстиції від 28.12.2017 № 04.02-10\04.02-26\4137 про проведення перевірок у 2018 році	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
45.	Лист Юридичного департаменту Харківської облдержадміністрації від 29.01.2018 № 02-39\14 про виконання заходів з реалізації правопросвітницького проекту "Я маю право!"	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації	Гордєєва А.М.
46.	Лист Харківської облдержадміністрації від 28.01.2018 № 01-68\1000 щодо приведення об'єктів у належний протипожежний стан	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
47.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 01.02.2018 № 05-19\185 про надання інформації про очікувану суму заборгованості із заробітної плати	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
48.	Лист Харківської облдержадміністрації від 18.01.2018 № 01-78\630 щодо забезпечення навчання керівних кадрів	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
49.	Лист Харківської облдержадміністрації від 22.01.2018 № 01-53\736 про план основних заходів щодо підтримки та проведення призову на строкову військову службу у 2018 році	протягом кварталу	сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та	Прогнімак Р.І.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації	
50.	Лист Харківської облдержадміністрації 12.02.2018 №01-53\1407 про надання інформації про хід виконання Програми територіальної оборони Харківської області на період 2018-2019 років	протягом кварталу	сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації	Прогнімак Р.І.
51.	Лист Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської облдержадміністрації від 13.02.2018 № 11-16\584 про надання відомостей про об'єкти державної власності	протягом кварталу	сектор економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
52.	Лист Харківської облдержадміністрації від 14.02.2018 № 01-58\1491 про виконання Плану першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру в Харківській області на 2018 рік	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
53.	Лист Харківської облдержадміністрації від 21.02.2018 № 01-53\1715 щодо організації роботи щодо переоформлення відстрочок військовозовоб'язаним	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
54.	Лист Харківської облдержадміністрації від 23.02.2018 № 01-78\1776 про надання інформації про якісний склад керівництва та державних службовців	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
55.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 23.02.2018 № 01-64\1788 щодо реалізації співвласниками права визначення форми управління багатоквартирним будинком та розвитку ринку управління	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
56.	Лист Департаменту економіки і міжнародних відносин від 26.02.2018 № 11-16\775 про надання відомостей стосовно нерухомого майна, щодо якого проведено державну реєстрацію	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
57.	Лист Харківської облдержадміністрації від 28.02.2018 № 01-60\1896 щодо впровадження енергоефективних заходів	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
58.	Лист Департаменту містобудування та архітектури від 01.03.2018	протягом	відділ містобудування,	Опалько Я.О.



№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	№ 01-02\766 щодо створення містобудівного кадастру	кварталу	архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	
59.	Лист Харківської облдержадміністрації від 06.03.2018 № 01-55\2095 про надання інформації про хід виконання програми малого та середнього підприємництва	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
60.	Лист Харківської облдержадміністрації від 07.03.2018 № 01-60\2119 про надання інформації про плани та проведені заходи з енергетичних обстежень	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
61.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 13.03.2018 № 09-05\490 щодо стану ліфтового господарства житлового фонду	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
62.	Лист Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської облдержадміністрації від 13.03.2018 № 09-05\492 про надання інформації щодо реконструкції та капітального ремонту житлових будівель та капітального ремонту покрівель житлових будинків	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
<b>4.7. Розпоряджень голови райдержадміністрації</b>				
1.	Від 25.01.2016 №26 "Про закріплення відповідальних працівників районної державної адміністрації за органами місцевого самоврядування" Участь відповідальних працівників у засіданнях виконавчих комітетів	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
2.	Від 01.02.2018 № 35 "Про затвердження Плану заходів з організації підготовки та проведення мобілізації людських та транспортних ресурсів на території Красноградського району" Виконання затвердженого Плану заходів	протягом кварталу	сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації	Прогнімак Р.І.
3.	Від 05.04.2017 № 149 Про стан виконання виконавчим комітетом Петрівської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	протягом кварталу	Петрівська сільська рада	Бакай А.С.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	Сприяння виконанню заходів на підпорядкованій території			
4.	Від 02.06.2017 № 221 «Про стан виконання виконавчим комітетом Піщанської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Сприяння виконанню заходів на підпорядкованій території	протягом кварталу	Піщанська сільська рада	Кривенко С.М.
5.	Від 05.04.2017 № 150 «Про планування роботи районної державної адміністрації та її структурних підрозділів» Своєчасне надання планів роботи	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Чистикова Л.М., керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
6.	Від 05.04.2017 №148 «Про стан надання медичної допомоги учасникам антитерористичної операції та внутрішньо переміщеним особам» Першочергове надання якісних медичних послуг	протягом кварталу	Красноградська центральна районна лікарня, комунальний заклад охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району»	Колодяжний О.В., Васенко Г.В.
7.	Від 14.08.2017 № 306 «Про заходи з питань соціального захисту бездомних громадян та осіб, звільнених з місць позбавлення волі, в осінньо-зимовий період 2017/2017 років» Забезпечення виконання Плану заходів	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
8.	Від 05.04.2017 №147 «Про стан роботи із соціального захисту малозахищених верств населення» Забезпечення своєчасного призначення та виплату соціальних допомог	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
9.	від 11.01.2018 № 1 "Про надання громадянам соціальної підтримки за принципом "єдиного вікна" та здійснення виїзної роботи "мобільного соціального офісу" Організація роботи «мобільного соціального офісу»	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
10.	Від 02.03.2017 №94 «Про виконання районного та зведеного бюджету Красноградського району за 2016 рік. Аналіз виконання	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	місцевих бюджетів Красноградського району» Здійснення загальної організації за виконанням показників доходної частини зведеного бюджету району та в розрізі місцевих бюджетів, затверджених органами місцевого самоврядування, та дотриманням бюджетного законодавства			
11.	Від 31 жовтня 2017 року №393 «Про підсумки виконання зведеного бюджету Красноградського району за 9 місяців 2017 року» Здійснювати загальну організацію виконання бюджетів всіх рівнів	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
12.	Від 12.12.2017 №452 «Про схвалення проекту районного бюджету на 2018 рік та прогнозу районного бюджету на 2019-2020 року»	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
13.	Від 06.03.2017 №97 «Про перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Красноградського району»	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
14.	Від 06.03.2017 № 98 «Про функціонування вищої та професійної освіти відповідних ступенів у Красноградському районі та перспективи їх розвитку» Сприяння розвитку вищої та професійно-технічної освіти в районі	протягом кварталу	комунальний заклад охорони здоров'я «Красноградський медичний коледж», Красноградський технікум механізації сільського господарства імені Ф.Я.Тимошенка, Красноградський коледж комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради, Красноградський професійний ліцей	Мужевська О.Д., Кіяшко В.М., Рябокінь С.І., Мирошніченко Н.В.
15.	Від 12.08.2014 № 292 «Про призначення відповідальних осіб по організації доступу до публічної інформації» Робота з запитами, які належать до публічної інформації	протягом кварталу	юридичний сектор апарату райдержадміністрації, відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації, відділ	Розсоха С.Ю., Чухрай Т.Ф., Протопоп І.Ю.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	
16.	Від 01.03.2017 №87 «Про економічний і соціальний розвиток Красноградського району за 2016 рік» Вжиття організаційних заходів щодо сприяння економічному розвитку району	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
17.	Від 08.01.2014 №1 «Про роботу засобів масової інформації на території району та перспективи розвитку галузі» Висвітлення роботи райдержадміністрації через засоби масової інформації	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
18.	Від 24.11.2017 № 433 «Про розвиток культури і туризму в Красноградському районі у 2017 році» Забезпечення сталої роботи закладів культури	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
19.	Від 30.12.2013 №675 «Про заходи реалізації «Програми розвитку культури 2014-2018 роки» Виконання районних заходів	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
20.	Від 04.03.2016 №87 "Про проведення інвентаризації пам'яток культурної спадщини у Красноградському районі" Вжиття відповідних заходів	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
21.	Від 04.05.2017 № 170 «Про реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді у навчальних закладах Красноградського району» Виконання заходів у районі в рамках Концепції	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
22.	Від 05.12.2016 № 489 «Про забезпечення організованого підвезення учнів і вчителів Красноградського району до місця навчання і роботи та у зворотному напрямі» Організація підвезення учнів та вчителів у районі	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
23.	Від 31.05.2013 №215 «Про виконання заходів із підтримки сімей у Красноградському районі»	протягом кварталу	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	Виконання заходів, спрямованих на підтримку сімей			
24.	Від 29.12.2016 №527 «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту та пріоритетні форми влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» Вжиття заходів щодо соціального захисту дітей	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
25.	Від 16.01.2012 №16 «Про внесення змін до розпорядження від 29.08.2011 №379 «Про затвердження складу комісії по проведенню випробувань комплексної системи захисту інформації автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців» у новій редакції» Організація та проведення засідань комісії	протягом кварталу	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
26.	Від 22.03.2016 №112 "Про затвердження Плану заходів поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища в Харківській області на 2016-2020 роки по Красноградському району" Контроль за виконанням заходів	протягом кварталу	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
27.	Від 04.05.2017 № 172 «Про організаційну роботу з підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2017/2018 років» Організація та проведення заходів	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
28.	Від 12.03.2016 № 95 "Про проведення в Красноградському районі щорічної всеукраїнської акції "За чисте довкілля" та дня благоустрою" Організація та проведення заходів з благоустрою	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
29.	Від 31.10.2017 №394 «Про підсумки оздоровчої кампанії 2017 року та планування оздоровчої кампанії 2018 року» Забезпечення виконання заходів	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
30.	Від 24.11.2017 №434 «Про розвиток фізичної культури та спорту в Красноградському районі в 2017 році» Організація та проведення спортивних заходів	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
31.	Від 02.08.2016 №310 «Про стан додержання антикорупційного	протягом	юридичний сектор апарату	Гордєєва А.М.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	законодавства в Красноградському районі» Організація проведення заходів	кварталу	райдержадміністрації	
32.	Від 09.10.2017 № 364 «Про заходи щодо аварійного пропуску осінньо-зимових дощових паводків, льодоходу і весняної повені в Красноградському районі у 2017-2018 роках» Забезпечення виконання відповідних заходів	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
33.	Від 02.03.2018 №65 “Про утворення районного оперативного штабу для керівництва роботами з пропуску льодоходу, повені та паводків” Виконання заходів	протягом кварталу	сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Ткачук О.І.
34.	Від 07.03.2018 №70 “Про економічний і соціальний розвиток Красноградського району за 2017 рік”	протягом кварталу	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
35.	Від 07.03.2018 №72 “Про підсумки роботи зі зверненнями громадян, які надійшли до районної державної адміністрації у 2017 році” Організація проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації	протягом кварталу	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф., Батуєва Г.М.
<b>4.8. Інших документів</b>				
1.	Спільне розпорядження голови райдержадміністрації та голови районної ради від 04.09.2012 № 440/6 «Про конкурс «Краща рада району» Участь у роботі комісії	протягом кварталу	структурні підрозділи райдержадміністрації	Сах І.В.
2.	Рішення районної ради від 25.12.2013 № 744-VI «Про затвердження Програми розвитку культури у Красноградському районі у 2014-2018 роках»	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
3.	Лист Прокуратури Красноградського району від 17.01.2011 № 04-36-131 про надання інформації щодо виплати державних соціальних допомог та інших компенсаційних виплат, що здійснюються через управління, заборгованості з виплати заробітної плати	щоквартально до 5-го	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.
<b>5. Організаційна робота, участь у розробці програм та заходів райдержадміністрації</b>				

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
1.	Збір та узагальнення пропозицій управлінь та відділів до плану роботи Красноградської райдержадміністрації на IV квартал 2018 року	вересень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
2.	Підготовка плану роботи райдержадміністрації на IV квартал 2018 року	вересень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
3.	Підготовка та узагальнення звіту про виконання плану роботи райдержадміністрації за II квартал 2018 рік	липень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
4.	Підготовка Календарного плану проведення Красноградською райдержадміністрацією заходів на місяць	щомісячно до 20 числа	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
5.	Підготовка плану роботи районної державної адміністрації на тиждень та звіту про роботу районної державної адміністрації за тиждень	щотижнево	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
6.	Підготовка плану перебування голови райдержадміністрації	щодня	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
7.	Організаційне забезпечення селекторних нарад, що проводить обласна державна адміністрація	щоп'ятниці	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного	Чистікова Л.М.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
			забезпечення апарату райдержадміністрації	
8.	Участь у розробці місцевих галузевих програм	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
9.	Організаційні заходи з формування, затвердження та виконання місцевих бюджетів усіх рівнів на 2018 рік відповідно до Бюджетного кодексу України	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
10.	Підготовка та затвердження районних планів заходів, координація роботи за їх виконанням, збір інформації, узагальнення, підготовка звітів з відзначення: Дня Державного Прапора України; річниці Дня незалежності України; Річниці завершення Другої світової війни; Дня партизанської слави	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
11.	Розробка документів та планів по виконанню вимог плану ТРО	протягом кварталу	сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи апарату	Прогнімак Р.І.
12.	Сприяння у підготовці робочих поїздок керівництва району та області	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
13.	Участь сільгосп підприємств району в обласних та районних сільськогосподарських продовольчих ярмарках	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
14.	Проведення Днів контролю за виконанням доручень голови райдержадміністрації	протягом року згідно затвердженого графіку	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
<b>6. Робота із забезпечення громадських відносин, формування інформаційного простору в районі</b>				
1.	Організація всебічного, об'єктивного висвітлення діяльності	протягом	відділ організаційної роботи,	Чистікова Л.М.,



<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	районної державної адміністрації щодо реалізації соціально-економічних реформ в районі	кварталу	масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Протопоп І.Ю.
2.	Своєчасне наповнення офіційного веб-сайту Красноградської районної державної адміністрації	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
3.	Організація та проведення прес-конференцій на актуальні для Красноградського району теми за участю керівництва районної державної адміністрації	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
4.	Організація брифінгів під час суспільно-значущих подій за участю керівництва районної державної адміністрації	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
5.	Проведення робочих зустрічей з керівниками громадських організацій	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
6.	Проведення заходів, спрямованих на постійну співпрацю з Громадською радою при районній державній адміністрації	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
7.	Забезпечення своєчасного оприлюднення проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, що підлягають обговоренню	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
			забезпечення апарату райдержадміністрації	
8.	Поширення інформації серед населення та громадськості області щодо розвитку та створення сімейних форм виховання дітей	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
9.	Висвітлення зведеної інформації про виконання плану роботи районної державної адміністрації за II квартал 2017 року на офіційному веб-сайті Красноградської районної державної адміністрації	липень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
10.	Висвітлення в засобах масової інформації ситуації, щодо роботи галузі тваринництва та рослинництва	протягом кварталу	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
11.	Опублікування в районній газеті "Вісті Красноградщини" графіків виїзних прийомів громадян головою та заступниками голови райдержадміністрації	до 10 числа кожного місяця	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
12.	Надання оголошення про наявність вакантних посад державних службовців у ЗМІ	при наявності вакантних посад	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
13.	Організація висвітлення у ЗМІ діяльності районної державної адміністрації: засідань колегії районної державної адміністрації, проведення зборів адміністративно-господарського активу району, засідань консультативно-дорадчих органів райдержадміністрації, зустрічей керівництва райдержадміністрації з трудовими колективами, робочих нарад, робочих поїздок тощо	постійно	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
14.	Забезпечення виступів на телебаченні, гарячих ліній у друкованих ЗМІ з метою інформування населення про діяльність районної державної адміністрації	постійно	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Протопоп І.Ю.
15.	Організація висвітлення в місцевих засобах масової інформації матеріалів з фінансово-бюджетних питань	протягом кварталу	фінансове управління райдержадміністрації	Щербина Н.І.
16.	Інформування населення району через засоби масової інформації про проведення масових культурно-мистецьких заходів	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
<b>7. Наради, засідання комісій, робочих груп, семінари, навчання</b>				
1.	Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад районної державної адміністрації з начальниками структурних підрозділів районної державної адміністрації, установ та організацій	щопонеділка	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
2.	Організаційне забезпечення проведення засідань колегій районної державної адміністрації	протягом кварталу за окремим планом	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
3.	Організаційне забезпечення проведення зборів адміністративно-господарського активу району	протягом кварталу за окремим планом	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
4.	Засідання Робочої групи з підтримки та впровадження заходів з добровільного об'єднання територіальних громад	протягом кварталу	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М.
5.	Засідання робочої групи для проведення обстежень територій населених пунктів Красноградського району щодо стану додержання санітарно-екологічних вимог та правил та поведіння з безхазяйними відходами	протягом кварталу	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Чигринець Д.Є.
6.	Засідання Ради по роботі з кадрами	липень	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
7.	Засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	щомісяця	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
8.	Семінар з питань ведення загального діловодства в органах місцевого самоврядування, відділах, управліннях та інших	липень	відділ документообігу та контролю апарату	Чухрай Т.Ф.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
	структурних підрозділах райдержадміністрації згідно з Інструкцією з діловодства в районній державній адміністрації		райдержадміністрації	
9.	Засідання районної координаційної ради з питань молоді, фізичної культури та спорту, оздоровлення і відпочинку дітей	щоквартально	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
10.	Засідання районної робочої групи з питань раціонального та ефективного використання земель, запобігання порушенням земельного законодавства та роз'яснювальної роботи щодо земельної реформи	у міру потреби	управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Берднік А.Г.
11.	Засідання районної комісії з обстеження аварійних дерев позахисних лісосмуг в охоронних зонах повітряних ліній електропередач	у міру потреби	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
12.	Засідання районної комісії з контролю за розрахунками за спожиті енергоносії	щомісяця	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
13.	Засідання робочої групи з питань забезпечення безпечної експлуатації безхазяйних енергетичних об'єктів та тих, що належать абонентам, які його не використовують та не обслуговують належним чином	у міру потреби	сектор економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Овчаренко І.Л.
14.	Засідання постійно діючої комісії з питань захисту прав дітей	щомісяця	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
15.	Засідання координаційної ради з питань захисту прав дітей	серпень	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
16.	Засідання районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення	червень	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
17.	Засідання ради з вирішення питань надання допомоги малозабезпеченим верствам населення	у міру потреби	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
18.	Засідання районного координаційного комітету сприяння зайнятості	вересень	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
19.	Засідання тристоронньої соціально економічної ради	серпень	управління праці та	Гонтар С.В.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
			соціального захисту населення	
20.	Засідання районної комісії по вирішенню питань надання населенню субсидій, соціальних допомог та пільг за фактичним місцем проживання	щотижня	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
21.	Засідання спостережної комісії	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
22.	Засідання районної комісії у справах альтернативної служби	у міру потреби	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
23.	Засідання комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
24.	Засідання районної комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	у міру потреби	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
25.	Засідання районної комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни	у міру потреби	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
26.	Засідання районної робочої групи з легалізації виплати заробітної і зайнятості населення	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
27.	Засідання районної комісії по проведенню безоплатного капітального ремонту жилих будинків інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих військовослужбовців та прирівняних до них осіб	у міру потреби	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
28.	Засідання комітету із забезпечення доступності інвалідів та інших мало мобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури	липень	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
29.	Засідання районної робочої групи для визначення осіб з числа звільнених в запас (демобілізованих) військовослужбовців, які брали участь в АТО і потребують відпочинку у санаторно-курортних закладах Харківської області	у міру потреби	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
30.	Засідання Комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
31.	Засідання районної робочої групи для проведення додаткових перевірок фактичного місця проживання внутрішньо переміщених осіб	щомісяця	управління праці та соціального захисту населення	Гонтар С.В.
32.	Засідання міжвідомчої комісії з розслідування нещасних випадків та здійснення державного нагляду (контролю) за діяльністю закладів освіти незалежно від форм власності та підпорядкування	у міру потреби	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
33.	Засідання колегії відділу освіти райдержадміністрації	травень	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
<b>8. Участь у підготовці та проведенні масових заходів, урочистостей, виставок тощо</b>				
1.	Проведення районних конкурсів, фестивалів, інших урочистостей	за окремим планом	структурні підрозділи райдержадміністрації	керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
2.	Свято Івана Купала	липень	сектор культури і туризму райдержадміністрації, сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Сіліна Н.В., Веклич О.С.
1.	День Державного Прапора України	серпень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, сектор культури і туризму райдержадміністрації, сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Чистікова Л.М., Сіліна Н.В., Веклич О.С.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
3.	День незалежності України	серпень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, сектор культури і туризму райдержадміністрації, сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Чистікова Л.М, Сіліна Н.В., Веклич О.С.
2.	День міста	вересень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації, сектор культури і туризму райдержадміністрації, сектор молоді та спорту райдержадміністрації, відділ освіти райдержадміністрації	Чистікова Л.М, Сіліна Н.В., Веклич О.С., Турова А.І.
4.	День знань	вересень	відділ освіти райдержадміністрації	Турова А.І.
5.	Всесвітній день туризму	вересень	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
6.	Всеукраїнський день бібліотек	вересень	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
7.	День партизанської слави	вересень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М, Протопоп І.Ю.
8.	Річниця завершення Другої світової війни	вересень	відділ організаційної роботи, масових комунікацій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації	Чистікова Л.М, Протопоп І.Ю.

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
9.	Організація та проведення книжкових виставок	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
3.	Розважальні програми для молоді	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
4.	Спортивні змагання з видів спорту та масових видів спорту	згідно з календарем	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
5.	Навчально-тренувальні збори спортсменів з метою підготовки до обласних та всеукраїнських змагань	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
6.	Участь в обласній спартакіаді з видів спорту та масових видів спорту	за календарем обласних спартакіад	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
7.	Участь в обласній спартакіаді серед інвалідів	за календарем обласних спартакіад	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
8.	Районна спартакіада серед міської та сільських рад	протягом кварталу	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
10.	Ліга КВК за участю студентів навчальних закладів	вересень	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
11.	День відкритих дверей Молодіжного центру	вересень	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
12.	День фізичної культури та спорту	вересень	сектор молоді та спорту райдержадміністрації	Веклич О.С.
<b>9. Інші заходи</b>				
1.	Підготовка нагадувань виконавцям документів, що знаходяться на контролі	постійно	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
2.	Підготовка звітів про виконання документів, що знаходяться на контролі та надання його до облдержадміністрації	щомісячно до 3 щоквартально до 20 числа	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
3.	Підготовка реєстру знятих документів з контролю та передача до загального відділу	щомісячно	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.



<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Готують матеріали</b>	<b>Відповідальний за підготовку</b>
4.	Підготовка аналітичних довідок за виконанням розпоряджень та доручень голови райдержадміністрації.	постійно	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
5.	Робота по внесенню документів до електронної бази	постійно	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
6.	Проведення Днів контролю, узагальнення звітів наданих структурними підрозділами райдержадміністрації та сільськими радами	щомісячно до 25 числа	відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Чухрай Т.Ф.
7.	Ведення табеля виходу на роботу працівників	щомісячно до 25 числа	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
8.	Підготовка документів до конкурсів на заміщення вакантних посад	у міру потреби	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
9.	Здійснення контролю та забезпечення своєчасного внесення пропозицій щодо присвоєння рангів державним службовцям	протягом кварталу	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
10.	Проведення перевірки управлінь райдержадміністрації на предмет ведення кадрового діловодства	згідно з окремим планом	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
11.	Забезпечення виконання плану-графіку навчання державних службовців у Харківському регіональному інституті державного управління НАДУ при Президентіві України	згідно з планом інституту	сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації	Ткаченко Ю.В.
12.	Проведення профілактичних рейдів спільно з відділом освіти райдержадміністрації, районним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	за окремим графіком	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
13.	Надання консультацій щодо питань усиновлення та опіки дітей.	протягом кварталу	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
14.	Поповнення банку даних на дітей, які перебувають в надзвичайно складних умовах і потребують соціального захисту	постійно	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
15.	Організація участі дітей, які перебувають під опікою, виховуються	протягом	служба у справах дітей	Кухлій О.Л.

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
	у родинях, що опинилися у складних життєвих обставинах, в культурно-масових заходах	кварталу	райдержадміністрації	
16.	Здійснення поповнення Єдиного електронного банку даних на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, про сім'ї потенційних усиновителів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів	згідно графіку роботи	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
17.	Здійснення поповнення Єдиного електронного банку даних дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах	згідно графіку роботи	служба у справах дітей райдержадміністрації	Кухлій О.Л.
18.	Організація виставок майстрів декоративно-прикладного мистецтва	протягом кварталу	сектор культури і туризму райдержадміністрації	Сіліна Н.В.
19.	Надання консультативної та практичної допомоги суб'єктам подання відомостей по формуванню та поданню відповідних відомостей	протягом кварталу	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
20.	Здійснення поновлення Баз даних Реєстру на підставі відомостей періодичного поновлення отриманих від Красноградської Державної міграційної служби	5 числа щомісячно	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
21.	Здійснення поновлення Баз даних Реєстру на підставі відомостей, отриманих від Красноградського районного суду щодо виборців визнаних судом недієздатними або про відміну таких рішень	до 5 числа щомісячно	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
22.	Забезпечення обліку та опрацювання відомостей про зміни геонімів, нумерації будинків	протягом кварталу	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Ободовська Т.В.
23.	Здійснення виїзду «мобільного соціального офісу» по району	згідно графіку	управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації	Гонтар С.В.

Керівник апарату районної державної адміністрації

(Людмила Чистікова)

I. САХ