



Красноградська районна державна адміністрація
Харківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 січня 2018 року

Красноград

№ 1

Про надання громадянам соціальної підтримки за принципом “єдиного вікна” та здійснення виїзної роботи “мобільного соціального офісу”

Керуючись статтями 6, 39 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, на виконання Наказу Міністерства соціальної політики України від 14 березня 2012 року № 137 “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо надання громадянам соціальної підтримки за принципом “єдиного вікна” та виїзної роботи “мобільного соціального офісу”, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 23 травня 2012 року № 301 “Про надання громадянам соціальної підтримки за принципом “єдиного вікна” та здійснення виїзної роботи “мобільного соціального офісу”, з метою продовження роботи в 2018 році, спрямованої на адресність надання державних допомог, підвищення якості надання населенню соціальної підтримки за новими технологіями:

1. Затвердити склад “мобільного соціального офісу” управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації для виїзного обслуговування населення (додаток 1).

2. Затвердити графік виїзду “мобільного соціального офісу” управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації для виїзного обслуговування населення на 2018 рік (додаток 2).

3. Затвердити графік надання транспорту для виїзду “мобільного соціального офісу” управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації для виїзного обслуговування населення на 2018 рік (додаток 3).

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 10 січня 2017 року № 4 “Про надання громадянам соціальної підтримки за принципом “єдиного вікна” та здійснення виїзної роботи “мобільного соціального офісу”.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Саха І.В.

Голова районної
державної адміністрації



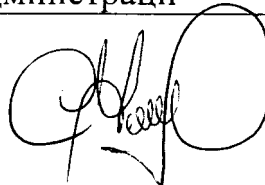

Є.А.Третяков

Додаток 1
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
11 січня 2018 р. № 1

Склад
«мобільного соціального офісу»
управління праці та соціального захисту населення районної державної
адміністрації для виїзного обслуговування населення

1.	Глушакова Катерина Олександрівна	- заступник начальника відділу грошових виплат та компенсацій управління праці та соціального захисту населення Красноградської районної державної адміністрації
2.	Голубнича Любов Євгеніївна	- заступник завідувача відділенням соціальної допомоги вдома територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Красноградського району
3.	Коломойцева Юлія Володимирівна	- директор Красноградського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
4.	Собакар Ольга Федорівна	- провідний юрисконсульт Красноградського районного центру зайнятості (за згодою)
5.	Троян Раїса Миколаївна	- заступник начальника відділу обслуговування громадян Красноградського об'єднаного управління Пенсійного Фонду України Харківської області (за згодою)
6.	Ходукіна Наталія Володимирівна	- завідувач сектором прийняття заяв та документів відділу грошових виплат та компенсацій управління праці та соціального захисту населення Красноградської районної державної адміністрації

Керівник апарату
районної державної адміністрації



I.V. Сах

(Гонтар С.В.)



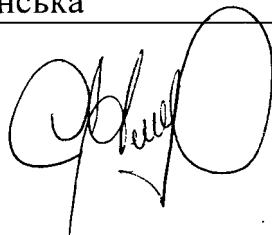
Додаток 2
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
11 січня 2018 р. № 1

Графік
виїзду “мобільного соціального офісу” управління праці та соціального
захисту населення районної державної адміністрації для виїзного
обслуговування населення на 2018 рік

№ п/п	Дата виїзду	Назва сільської ради
1.	12.01.2018	Володимирівська
2.	18.01.2018	Зорянська
3.	08.02.2018	Іванівська
4.	23.02.2018	Кирилівська
5.	15.03.2018	Наталинська (сс. Кобзівка, Дружба, Шкаврове, Новопавлівка, Кобзівка Друга, Одрадівка)
6.	30.03.2018	Миколо-Комишуватська
7.	12.04.2018	Мартинівська
8.	27.04.2018	Наталинська (сс. Наталіне, Улянівка)
9.	11.05.2018	Петрівська
10.	24.05.2018	Піщанська
11.	01.06.2018	Наталинська (сс. Попівка, Роздолля, Вільне, Маховик, Ясна Поляна)
12.	14.06.2018	Соснівська
13.	22.06.2018	Хрестищенська
14.	05.07.2018	Володимирівська
15.	20.07.2018	Зорянська
16.	02.08.2018	Іванівська
17.	16.08.2018	Кирилівська
18.	06.09.2018	Наталинська (сс. Кобзівка, Дружба, Шкаврове, Новопавлівка, Кобзівка Друга, Одрадівка)
19.	20.09.2018	Миколо-Комишуватська
20.	15.10.2018	Мартинівська
21.	18.10.2018	Наталинська (сс. Наталіне, Улянівка)
22.	26.10.2018	Петрівська
23.	08.11.2018	Піщанська
24.	23.11.2018	Наталинська (сс. Попівка, Роздолля, Вільне, Маховик, Ясна Поляна)
25.	06.12.2018	Соснівська
26.	21.12.2018	Хрестищенська

Керівник апарату
районної державної адміністрації

(Гонтар С.В.)



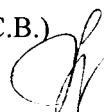
І.В. Сах

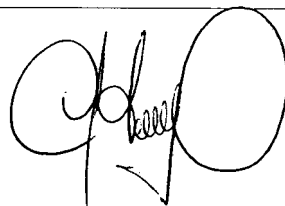
Додаток 3
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
11 січня 2018 р. № 1

Графік
надання транспорту для виїзду «мобільного соціального офісу»
управління праці та соціального захисту населення районної державної
адміністрації для виїзного обслуговування населення
на 2018 рік

№ п/п	Дата виїзду	Назва сільської ради
1.	12.01.2018	Володимирівська
2.	18.01.2018	Зорянська
3.	08.02.2018	Іванівська
4.	23.02.2018	Кирилівська
5.	15.03.2018	Наталинська
6.	30.03.2018	Миколо-Комишуватська
7.	12.04.2018	Мартинівська
8.	27.04.2018	Наталинська
9.	11.05.2018	Петрівська
10.	24.05.2018	Піщанська
11.	01.06.2018	Наталинська
12.	14.06.2018	Соснівська
13.	22.06.2018	Хрестищенська
14.	05.07.2018	Володимирівська
15.	20.07.2018	Зорянська
16.	02.08.2018	Іванівська
17.	16.08.2018	Кирилівська
18.	06.09.2018	Наталинська
19.	20.09.2018	Миколо-Комишуватська
20.	15.10.2018	Мартинівська
21.	18.10.2018	Наталинська
22.	26.10.2018	Петрівська
23.	08.11.2018	Піщанська
24.	23.11.2018	Наталинська
25.	06.12.2018	Соснівська
26.	21.12.2018	Хрестищенська

Керівник апарату
районної державної адміністрації

(Гонтар С.В.)




І.В. Сах