



Красноградська районна державна адміністрація  
Харківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

од березня 2015 року Красноград

№ 95

Про підсумки роботи зі зверненнями громадян

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», враховуючи рішення колегії районної державної адміністрації від 25 лютого 2015 року:

1. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації вжити заходів щодо безумовного виконання вимог Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.08 №858, а також вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 №348:

1) забезпечити безумовне дотримання графіків особистого прийому громадян, у тому числі за місцем роботи і проживання громадян

постійно

2) установити особистий контроль за ходом розгляду звернень громадян у підвідомчих структурних підрозділах, недопущенням надання неоднозначних, необґрунтovаних або неповних відповідей на звернення громадян, додержання вимог чинного законодавства при їх розгляді

до 25.06.2015

3) забезпечити належну взаємодію з органами місцевого самоврядування з метою оперативного і всебічного вирішення в межах повноважень питань, з якими звертаються громадяни на особистому прийомі

постійно

4) посилити роз'яснювальну роботу серед населення району, у тому числі через засоби масової інформації, щодо повноважень органів державної влади

до 25.06.2015

5) звертати особливу увагу на вирішення питань, порушених у колективних зверненнях, та першочерговий розгляд звернень, у яких порушуються проблеми соціально незахищених верств населення і осіб, які мають особливі заслуги перед

Україною, обов'язкове роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих рішень.

до 25.06.2015

2. Рекомендувати міській та сільським радам:

1) забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348, а також застосування Класифікатора звернень громадян, затверженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858

постійно

2) проводити роз'яснювальну роботу серед населення щодо вирішення на місцях питань, які відносяться до їх компетенції, не допускати повторних звернень до органів виконавчої влади вищого рівня

до 25.06.2015

3) щомісяця, з урахуванням кількості звернень із початку року, проводити аналіз і узагальнення звернень, що порушуються у зверненнях громадян, особливо повторних і колективних, виявляти причини, що їх породжують, вживати заходів для розв'язання найбільш актуальних

до 25.06.2015

4) проводити моніторинг питань для вчасного виявлення найбільш гострих проблем та вирішення їх на місцевому рівні

до 25.06.15

3. Головному спеціалісту загального відділу апарату райдержадміністрації Батуєвій Г.М.:

1) здійснювати постійний аналіз стану розгляду звернень громадян

2) проводити цільові перевірки щодо дотримання вимог законодавства по роботі зі зверненнями громадян

3) сприяти висвітленню роботи зі зверненнями громадян у засобах масової інформації

постійно

4. Про результати проведеної роботи інформувати через сектор контролю апарату райдержадміністрації до 30 червня 2015 року.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Саха І.В.

Перший заступник голови районної  
державної адміністрації



О.Б.Клочков