



Красноградська районна державна адміністрація
Харківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03 вересня 2015 року

Красноград

№ 374

Про затвердження Положення
про Красноградський районний центр
соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
в новій редакції

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2015 року № 495 «Про внесення змін до Загального положення про центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», відповідно до Загального положення про центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2013 року № 573 (із змінами), керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити Положення про Красноградський районний центр для сім'ї, дітей та молоді в новій редакції (додається).
2. Визнати таким, що втратило чинність з моменту державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи публічного права, розпорядження голови районної державної адміністрації від 11 листопада 2013 року № 546 «Про затвердження Положення про Красноградський районний центр для сім'ї, дітей та молоді».
3. Директору Красноградського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Коломойцеві Ю.В. здійснити заходи щодо державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови
районної державної адміністрації



О.Б. Клочков

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Красноградської районної
державної адміністрації

09 березня 2006 року № 374

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КРАСНОГРАДСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР
СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ
ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ

1. КРАСНОГРАДСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ
ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ (далі – Центр) – спеціальний заклад, що проводить соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

Центр належить до мережі центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, яка складається з Харківського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (регіонального) та районних, міських, районних у містах (місцевих) центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, що здійснюють діяльність на території Харківської області.

2. Центр у роботі може використовувати повне та скорочене найменування.

2.1. Повне найменування Центру:

КРАСНОГРАДСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ
ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ.

2.2. Скорочене найменування Центру:

КРАСНОГРАДСЬКИЙ РЦССДМ.

2.3. Організаційно-правова форма: державна організація (установа, заклад).

2.4. Місцезнаходження (юридична адреса) Центру:

63301, Харківська обл., Красноградський район, м. Красноград, 3-й мікрорайон.

3. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується Красноградською районною державною адміністрацією, підпорядковується і належить до сфери її управління.

Діяльність Центру спрямовується управлінням праці та соціального захисту населення Красноградської районної державної адміністрації.

Організаційно-правове, методичне та інформаційне забезпечення діяльності Центру здійснює Харківський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

4. Положення про Центр, штатний розпис Центру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників затверджується в установленому порядку Красноградською районною державною адміністрацією.

5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно-правовими актами з питань сім'ї, дітей та молоді, Загальним положенням про центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, а також цим Положенням.

6. Основними принципами діяльності Центру є:

законність;

соціальна справедливість;

доступність та відкритість;

конфіденційність та відповідальність за дотримання етичних і правових норм;

додержання і захист прав людини;

адресність та індивідуальний підхід;

добровільність вибору в отриманні чи відмові від отримання соціальних послуг;

комплексність та системність під час надання соціальних послуг;

дотримання державних стандартів і нормативів соціальних послуг;

максимальна ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів.

7. Основними завданнями Центру є:

проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини сімей, дітей та молоді;

виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

здійснення соціального супроводу сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, надання їм соціальних послуг за результатами проведеної оцінки потреб їх у таких послугах;

забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю.

8. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює заходи щодо:

виявлення та обліку сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

соціальної та/або психологічної підтримки учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщених осіб, організації надання їм допомоги з урахуванням визначених потреб;

соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя;

соціального супроводження прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу;

інформування населення про соціальні послуги, які надаються відповідно до законодавства;

2) проводить оцінку потреб сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі

сімей учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщених осіб, визначає види соціальних послуг та методи соціальної роботи;

3) надає соціальні послуги сім'ям, дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі особам, які постраждали від насильства в сім'ї та торгівлі людьми, та у разі потреби здійснює їх соціальний супровід;

4) за повідомленням установ виконання покарань здійснює соціальний патронаж осіб, які відбували покарання у вигляді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк;

5) впроваджує нові соціальні технології, спрямовані на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин;

6) узагальнює на місцевому рівні статистичні дані та готує інформаційно-аналітичні матеріали стосовно проведеної соціальної роботи, які подає Харківському обласному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та Красноградській районній державній адміністрації.

9. Центр має право:

вносити Міністерству соціальної політики України, місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;

подавати пропозиції до проектів Красноградського районного бюджету з питань, що належить до його компетенції;

укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань;

залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції;

вживати заходів для забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів сімей, дітей та молоді;

здійснювати посередництво у представництві інтересів сімей, дітей та молоді та порушувати клопотання про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні вимог законодавства з питань проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

10. Центр очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади в установленому порядку розпорядженням голови Красноградської районної державної адміністрації.

Директор Центру призначається на посаду і звільняється з посади за погодженням з Харківським обласним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

11. Директор Центру:

здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, законність прийнятих ним рішень;

складає в установленому порядку штатний розпис Центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до типової структури і штатів, що затверджуються Міністерством соціальної політики України;

затверджує положення про структурні підрозділи Центру та посадові інструкції його працівників;

видає в межах своїх повноважень накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання;

представляє Центр у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції Центру;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Центру;

утворює в Центрі атестаційну комісію, сприяє підвищенню кваліфікації працівників Центру;

призначає на посаду та звільняє з посади працівників Центру;

приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповіальності працівників Центру.

12. Діяльність Центру фінансиється за рахунок коштів Красноградського районного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Центр надає послуги на безоплатній основі.

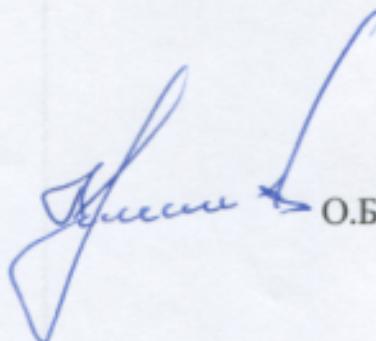
13. Умови оплати праці, типова структура і штатна чисельність Центру затверджуються Міністерством соціальної політики України за погодженням з Міністерством фінансів України.

14. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, відповідні рахунки в територіальних органах Державної казначейської служби України, печатку та бланк із своїм найменуванням.

15. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України "Про захист персональних даних".

Перший заступник голови
районної державної адміністрації

(Коломойцева Ю.В., 7-71-03)



О.Б. Клочков