Красноградська районна державна адміністрація
Харківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18 листопада 2014 року Красноград № 493

Про затвердження складу районної комісії
з контролю за станом спортивних споруд
та інших спеціально відведених місць
для проведення масових спортивних
та культурно-видовищних заходів

Відповідно до пункту 9 статті 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації", постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.1998р. №2025 «Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів», з метою забезпечення належного громадського порядку, безпеки учасників і глядачів під час проведення масових та культурно-видовищних заходів:

1. Затвердити склад районної комісії з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів (додається).

2. Затвердити Положення про районну комісію з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів (додається).

3. Зобов'язати власників спортивних споруд та організаторів заходів неухильно дотримуватись рішень і висновків комісії з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів.

4. Затвердити Положення про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів (додається).

5. Органам виконавчої влади, підприємствам, установам і організаціям охорони здоров'я, зв'язку, зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі, культури, телебачення і радіомовлення, міліції та іншим забезпечити

неухильне додержання вимог Положення про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів.

6. Зобов'язати районну комісію з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів забезпечити неухильне виконання вимог Положення та в місячний термін обстежити місця проведення зазначених заходів.

7. Сектору молоді та спорту райдержадміністрації (Сиплатова О.О.) довести до відома міського та сільських голів, структурних підрозділів райдержадміністрації, добровільно-спортивних товариств і відомств, спортивних клубів, що займаються проведенням заходів, керівників спортивних споруд району Положення про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів.

8. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 07 жовтня 2014 року № 409 "Про затвердження складу районної комісії з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів

9. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації О.С. Пересада

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
голови райдержадміністрації
_____ № _____

Склад
районної комісії з контролю за станом спортивних споруд
та інших спеціально відведених місць
для проведення масових спортивних
та культурно-видовищних заходів

1.	КЛОЧКОВ Олександр Борисович	- перший заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії
2.	СИПЛАТОВА Оксана Орестівна	- завідувач сектору молоді та спорту районної державної адміністрації, заступник голови комісії
3.	СКУБРІЙ Юрій Петрович	- головний спеціаліст сектору молоді та спорту районної державної адміністрації, секретар комісії
4	ВАСЕНКО Ганна Володимирівна	- начальник Красноградського міжрайонного управління Головного управління Держсанепідслужби у Харківській області *(за згодою)*
5.	ГЛАДКОВА Юлія Олександрівна	- начальник відділу з питань комунальної власності виконавчого апарату Красноградської районної ради *(за згодою)*
6	ЗІНЧЕНКО Михайло Сергійович	- головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та житлово - комунального господарства районної державної адміністрації
7	КОЛОДЯЖНИЙ Олександр Вікторович	- головний лікар Красноградської центральної районної лікарні *(за згодою)*
8	КРАСЮК Василь Іванович	- секретар Красноградської районної федерації футболу (за згодою)
9.	КРЕВСУН Григорій Петрович	- начальник Красноградського житлового ремонтно-експлуатаційного підприємства *(за згодою)*
10.	КУХЛІЙ Оксана Леонідівна	- начальник служби у справах дітей районної державної адміністрації

11	МИРОШНИЧЕНКО Михайло Іванович	- завідувач сектору культури і туризму районної державної адміністрації
12.	МУДРИЙ Костянтин Якович	- начальник Красноградського районного відділу організації запобігання надзвичайним ситуаціям та цивільного захисту у Красноградському районі Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області *(за згодою)*
13.	ПОВАЛЄВ Олексій Михайтлович	- завідувач юридичного сектору районної державної адміністрації
14	РОСОХА Володимир Григорович	- заступник начальника Красноградського РВ ГУМВС України в Харківській області, начальник міліції громадської безпеки *(за згодою)*
15	СЕРБІЧЕНКО Вікторія Вікторівна	- головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації
16	ТКАЧУК Олег Іванович	- завідувач сектору цивільного захисту районної державної адміністрації
17	ТУРОВА Антоніна Іванівна	- начальник відділу освіти районної державної адміністрації
18	ФЕСЕНКО Олексій Миколайович	- головний лікар комунального закладу охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Красноградського району» *(за згодою)*

Керівник апарату
районної державної адміністрації І.В. Сах

/Сиплатова О.О./

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про районну комісію з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів

1. Районна комісія з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів (далі - комісія) є консультаційно-дорадчим органом, метою діяльності якого є технічне обстеження та контроль за станом спортивних споруд та здійснення заходів щодо забезпечення порядку підготовки спортивних та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів.

2. Комісія у своїй діяльності керується законами України, Указами Президента України, нормативно-правовими документами щодо утримання спортивних та інших споруд, постановами Кабінету Міністрів України, зокрема постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.98 № 2025 „Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів" (із внесеними змінами), наказами Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту, розпорядженнями голови райдержадміністрації.

Комісія взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями всіх форм власності та громадськими об'єднаннями.

3. Основними завданнями комісії є:

- розгляд питань щодо проведення на території району масових спортивних та культурно-видовищних заходів, забезпечення безпеки їх учасників і глядачів;
- затвердження розроблених власниками спортивних споруд за участю міліції, органів державного нагляду у сфері пожежної безпеки, інструкцій та правил, в яких передбачається порядок організації та проведення заходів, підтримання громадського порядку, забезпечення безпеки учасників і глядачів, пожежної безпеки, надання медичної допомоги у разі настання нещасних випадків і порядок евакуації у разі виникнення надзвичайних обставин;
- проведення технічного обстеження спортивних споруд, які використовуються для проведення заходів з метою встановлення їх експлуатаційної надійності та стійкості будівельних конструкцій, відповідності

шляхів евакуації затвердженим нормам, а також здійснення заходів пожежної безпеки;

- здійснення спільно з власниками споруд, райдержадміністрацією та органами місцевого самоврядування, перевірки виконання плану підготовки місць проведення заходів, на території яких вони знаходяться;

- складання відповідних актів та у разі виявлення недоліків, визначення терміну та виконавців щодо їх усунення, а у випадку неможливості їх усунення – заборона проведення заходу, обмеження допуску глядачів до небезпечних місць об'єкта (місцевості) або проведення його без глядачів;

- утворення оперативно-робочих комісій для здійснення не менш як за 4 години до початку проведення оперативно-технічного огляду об'єктів та місць проведення масових заходів;

- утворення, у разі необхідності, оргкомітетів з контролю і координації діяльності, завданням яких є розроблення конкретних планів підготовки та проведення заходів, забезпечення належних технічних норм, медичного обслуговування, порядку заповнення місць і евакуації глядачів, розподілу обов'язків між службами у разі виникнення надзвичайних обставин;

- здійснення організаційних заходів щодо проведення паспортизації (інвентаризації) спортивних споруд району, для визначення технічного стану і оснащення матеріально-спортивної бази, згідно з нормативами проведення фізкультурно-оздоровчої роботи;

- здійснення організаційної роботи та контролю щодо перевірки готовності спортивних об'єктів до роботи у весняно-літній та осінньо-зимовий період;

- організація контролю щодо підготовки спортивних та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів;

- сприяння власникам та орендарям спортивних споруд, закладів культури у вирішенні актуальних питань, пов'язаних з проведенням обстеження технічного стану споруд для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів;

- організація практичної та консультаційної допомоги власникам та орендарям спортивних споруд, закладів культури з питань дотримання нормативних актів щодо порядку підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів.

4. Комісія, відповідно до покладених на неї завдань, має право:

- залучати до своєї роботи представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, інших фахівців установ і організацій, які забезпечують безпеку учасників, глядачів, підтримання громадського порядку, пожежної безпеки, надання медичної допомоги у випадку виникнення надзвичайних

обставин на спорудах під час проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів;

- одержувати в установленому порядку від власників та орендарів спортивних споруд, закладів культури протоколи засідань щодо підготовки спортивних та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів, акти Державної технічної комісії про прийняття в експлуатацію, технічного обстеження спортивних споруд (не менше ніж один раз на два роки);

- заслуховувати на засіданнях власників та орендарів спортивних споруд з питань підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів до роботи в осінньо-зимовому та весняно-літньому сезонах;

- створювати у разі потреби робочу комісію для контролю і координації діяльності організаторів проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів з усунення (попередження) недоліків по забезпеченню належних технічних норм з підготовки споруд до проведення заходу.

5. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації. Комісія утворюється терміном на 5 років.

Голова, заступник голови, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

6. Комісію очолює голова – заступник голови районної державної адміністрації.

Голова комісії, відповідно до покладених на нього завдань, здійснює:

- керівництво діяльністю комісії;
- несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань.

Голова комісії має заступника.

Заступник голови комісії, відповідно до покладених на нього завдань, здійснює контроль за забезпеченням вимог по напрямках дотримання:

- чинних норм і правил експлуатації споруд та місць розташування учасників заходу, місць загального користування, інженерних систем та систем оповіщення, організації протипожежного захисту, санітарно-гігієнічного режиму будівель і споруд, приміщень, арен та територій;

- чинних норм і вимог спортивно-технічного устаткування та інвентаря, правил проведення спортивних змагань з видів спорту, норм і вимог щодо охорони громадського порядку та безпеки під час проведення заходів, правил поведінки їх учасників та глядачів.

Секретар комісії забезпечує підготовку та оформлення відповідної документації щодо роботи комісії.

7. Основною формою роботи комісії є її засідання. Засідання комісії проводяться за потребою, але не рідше одного разу на півріччя.

8. Засідання є правомірним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів комісії.

9. Засідання комісії проводить її голова. У разі відсутності голови, комісію проводить його заступник.

10. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії, присутніх на її засіданні, і оформляється у вигляді протоколу рекомендацій, доручень, які підписуються головою, а у разі його відсутності – заступником.

Рішення та висновки комісії є обов'язковими для виконання власниками та орендарями спортивних споруд, які відповідають за їх підготовку та технічний стан, організаторами - структурними підрозділами райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, фізкультурно-спортивними товариствами, підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами, згідно із затвердженими планами яких проводяться заходи, та організаціями, що відповідають за їх проведення.

11. Організаційне забезпечення роботи комісії в установленому порядку здійснює сектор молоді та спорту райдержадміністрації.

12. Невиконання вимог, передбачених даним Положенням, що стали причиною виникнення надзвичайних обставин під час проведення заходів, тягне за собою відповідальність, передбачену законодавством України.

Керівник апарату
районної державної адміністрації І.В. Сах

/Сиплатова О.О./

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
голови райдержадміністрації
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів

Загальна частина

1. Це Положення визначає порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів (далі - заходи) і є обов'язковим для всіх осіб, які беруть у цьому безпосередню участь, а саме для:

власників та орендарів спортивних споруд, які відповідають за їх підготовку і технічний стан;

організаторів - міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, федерацій з видів спорту, фізкультурно - спортивних товариств, підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, згідно із затвердженими планами (календарями) яких проводяться заходи, та організацій, що відповідають за їх проведення;

учасників заходів;

глядачів.

2. У підготовці та проведенні заходів мають брати участь відповідні органи виконавчої влади та підприємства, установи і організації охорони здоров'я, зв'язку, зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі, культури, телебачення і радіомовлення, міліція та інші.

3. Заходи мають бути важливим засобом пропаганди фізичної культури та спорту, здорового способу життя і повинні проводитися в умовах високої культури обслуговування, безпеки учасників і глядачів, належного громадського порядку.

Класифікація заходів

4. Заходи за своїм значенням поділяються на міжнародні, державні та регіональні.

До міжнародних заходів належать міжнародні спортивні змагання (чемпіонати, першості та кубки світу, Європи, інші офіційні міжнародні змагання), а також міжнародні показові виступи, фестивалі, конкурси тощо.

До державних заходів належать спортивні змагання (чемпіонати, першості, кубки країни, всеукраїнські спортивні змагання), інші заходи (всеукраїнські фестивалі, конкурси, конгреси), що проводяться за рішенням центральних органів виконавчої влади.

До регіональних заходів належать спортивні змагання (чемпіонати, першості, кубки) та інші заходи (фестивалі, конкурси), що проводяться за рішенням місцевих держадміністрацій або органів місцевого самоврядування.

5. За джерелами фінансування заходи поділяються на державні та комерційні.

До державних заходів належать ті, що проводяться з ініціативи державних органів та повністю або частково фінансуються з державного чи місцевого бюджету.

До комерційних заходів належать ті, що проводяться з ініціативи спортивних федерацій, фізкультурно-спортивних товариств, юридичних та фізичних осіб за рахунок позабюджетних коштів.

Підготовка заходів

6. Заходи проводяться лише на спортивних спорудах і у спеціально відведених місцях, прийнятих до експлуатації комісіями з контролю за станом спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів (далі - комісії з контролю), суддівськими колегіями, при суворому дотриманні всіма суб'єктами чинних норм і правил експлуатації споруд та місць розташування учасників заходу, місць загального користування, інженерних систем та систем оповіщення, санітарно-гігієнічного режиму приміщень, арен і територій; норм готовності засобів пожежогасіння, спортивно-технологічного устаткування та інвентаря (далі - технічні норми); правил проведення спортивних змагань з видів спорту, правил поведінки учасників і глядачів, правил пожежної безпеки, інших нормативних актів та вимог цього Положення.

Комісії з контролю утворюються Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською та Севастопольською міськими держадміністраціями терміном на 5 років.

7. Для кожної спортивної споруди з урахуванням місцевих умов і їх специфіки на підставі типових інструкцій і правил, затверджених Мінмолодьспортом, власники спортивних споруд за участю міліції та органів та підрозділів ДСНС розробляють відповідні інструкції та правила, в яких передбачається порядок організації та проведення заходів, підтримання громадського порядку, забезпечення безпеки учасників і глядачів, пожежної безпеки, надання медичної допомоги у разі настання нещасних випадків і порядок евакуації у разі виникнення надзвичайних обставин. Ці інструкції та правила затверджуються комісіями з контролю.

8. Власники спортивних споруд у терміни, погоджені з відповідними місцевими держадміністраціями, забезпечують проведення комісіями з контролю за участю інженерних служб, проектних та будівельних організацій, міліції та органів та підрозділів ДСНС щороку технічне обстеження спортивних споруд, що використовуються для проведення заходів, з метою встановлення їх експлуатаційної надійності та стійкості будівельних конструкцій, відповідності шляхів евакуації затвердженим нормативам, а також здійснення заходів пожежної безпеки.

За результатами обстеження складається акт з висновком про відповідність або невідповідність спортивної споруди технічним нормам.

У разі виявлення істотних недоліків акт надсилається до відповідних місцевих держадміністрацій для вжиття заходів щодо їх усунення.

9. Організатори заходів, власники спортивних споруд, міліція та органи та підрозділи ДСНС забезпечують підготовку необхідної інформації та матеріалів з питань проведення заходів, забезпечення безпеки учасників і глядачів для розгляду їх в комісії з контролю.

Для координації цієї діяльності організаторами заходів утворюються спільні робочі комісії, до складу яких включаються відповідні фахівці, представники від організаторів заходу, власників спортивної споруди, інших заінтересованих установ і організацій.

Робочі комісії залежно від характеру заходу, погодних та інших умов, що можуть вплинути на забезпечення безпеки учасників і глядачів, не менш як за 4 години до початку його проведення здійснюють оперативно-технічний огляд об'єкта (місцевості), перевірку стану підготовки обслуговуючого персоналу, узагальнюють інформацію про чисельність проданих квитків,

виданих перепусток, у тому числі і на автотранспорт. У разі потреби робочі комісії вживають заходів до усунення виявлених недоліків, складають протокол про можливість проведення заходу. При виявленні обставин, що ускладнюють проведення заходу, забезпечення охорони громадського порядку, безпеки учасників і глядачів, вносять до комісій з контролю пропозиції щодо заборони проведення цього заходу, обмеження допуску глядачів до небезпечних місць, об'єкта (місцевості) або проведення його без глядачів.

10. У разі потреби для підготовки і проведення найзначніших заходів за ініціативою їх організаторів утворюються оргкомітети з контролю і координації діяльності, які розробляють конкретні плани підготовки і проведення заходів, у яких передбачається забезпечення належних технічних норм, медичне обслуговування, порядок заповнення місць і евакуації глядачів, розподіл обов'язків між службами у разі виникнення надзвичайних обставин.

Проведення заходів

11. Підставою для проведення заходів є рішення (наказ) відповідного органу, за ініціативою (або під патронатом) якого вони проводяться, та договір між їх організаторами і власниками спортивної споруди про умови проведення заходів із зазначенням джерел фінансування, а також кошторис витрат.

Заходи проводяться, як правило, у неробочий (вечірній) час, вихідні та святкові дні. Початок і закінчення заходів повинні відповідати графіку руху транспорту загального користування. У разі потреби за погодженням з місцевими держадміністраціями робота транспорту загального користування може продовжуватись.

12. У підготовці і проведенні заходів має бути задіяна необхідна кількість обслуговуючого персоналу і технічних засобів усіх організацій-учасників та організаторів змагань.

13. Охорона громадського порядку та забезпечення безпеки громадян під час проведення заходів здійснюються в обов'язковому порядку міліцією.

Під час проведення комерційних заходів охорона громадського порядку та забезпечення пожежної безпеки здійснюються на платній основі з укладенням відповідного договору між організаторами заходів, міліцією і органами та підрозділами ДСНС на умовах і в порядку, що передбачені законодавством.

Договорами передбачається:

погодинна оплата праці працівників міліції та особового складу органів та підрозділів ДСНС;

відшкодування амортизаційних витрат за використання автотранспорту та майна;

виплата відшкодування матеріальних збитків у разі завдання їх працівникам міліції та особовому складу органів та підрозділів ДСНС під час забезпечення громадського порядку та безпеки.

Медичне обслуговування комерційних заходів здійснюється на платній основі шляхом укладення відповідних договорів між організаторами заходів та закладами охорони здоров'я.

14. Забороняється продаж квитків і видача перепусток без зазначення місць, трибун і секторів, а також розповсюдження їх у кількості, що перевищує наявну кількість місць згідно із встановленими нормами.

Вимоги до суб'єктів, що безпосередньо беруть участь у підготовці та проведенні заходів

15. Організатори заходу забезпечують:

1) узгодження місць і термінів проведення заходів з відповідними місцевими держадміністраціями, власниками спортивних споруд, міліцією та органами та підрозділами ДСНС; умови для організації реклами і продажу квитків на спортивні заходи: міжнародні - за 3 місяці; державні - за 2 місяці; регіональні - за 1 місяць до їх проведення, а у разі проведення концертів естрадних виконавців, театралізованих шоу та інших культурно-видовищних комерційних заходів на спортивних спорудах та в інших спеціально відведених для цього місцях, узгодження місць і термінів їх проведення, кількості глядачів - за 1 місяць до їх проведення;

2) надання інформації про чисельність проданих квитків, виданих перепусток, у тому числі і на автотранспорт;

3) встановлення контрольно-перепускного режиму, розміщення учасників і глядачів на аренах та трибунах згідно з місцями, зазначеними у квитках і перепустках;

4) здійснення контролю за дотриманням правил та нормативних актів щодо заборони торгівлі спиртними напоями, безалкогольними напоями у скляній

тарі на спортивних спорудах під час проведення заходів, а також проходу з ними на територію спортивних споруд;

5) подання міліції, органам та підрозділам ДСНС та власникам спортивних споруд Положення про проведення масового заходу із зазначенням технічних умов, програми, регламенту, інших спеціальних відомостей для розроблення заходів щодо охорони громадського порядку, забезпечення безпеки учасників і глядачів: міжнародних, державних заходів - за 2 місяці; регіональних заходів - за 1 місяць до їх проведення;

6) ознайомлення учасників заходів, суддів, обслуговуючого персоналу з вимогами Положення про проведення масового заходу;

7) своєчасне прибуття учасників заходів, дотримання ними правил змагань, норм поведінки в громадських місцях та вимог пожежної безпеки.

16. Власники спортивних споруд забезпечують:

1) підготовку та належний технічний стан споруди, дотримання технічних норм, підготовку штатного та позаштатного обслуговуючого персоналу. Про виконання цих вимог організатором складається відповідний акт, який перед проведенням оперативно-технічного огляду об'єкта (місцевості) не менш як за 4 години до початку заходу подається робочій комісії, яка визначає готовність об'єкта до проведення заходу;

2) разом з організаціями, що здійснюють продаж квитків, подання за добу до проведення заходу інформації міліції про передбачувану кількість глядачів;

3) проведення виховної та роз'яснювальної роботи з відвідувачами, особливо з молоддю і підлітками, пропаганду правил пожежної безпеки, поведінки учасників і глядачів з використанням наочної агітації, місцевої радіотрансляційної мережі тощо;

4) розміщення на спортивних спорудах знаків безпеки, покажчиків, правил пожежної безпеки та поведінки відвідувачів, планів евакуації та інструкцій;

5) організацію громадського харчування, медичного обслуговування, дорожнього руху, стоянок автотранспорту, інших видів обслуговування, а також роботу гардеробів і камер схову на території спортивної споруди;

6) належні умови для роботи інформаційних центрів з реклами заходів, інформування учасників і глядачів про правила поведінки, додержання правил експлуатації спортивної споруди і пожежної безпеки.

17. Працівники міліції забезпечують:

1) додержання громадського порядку, безпеки під час проведення заходів, вжиття інших додаткових заходів для забезпечення безпеки, виходячи з інформації про очікувану чисельність глядачів і конкретних умов у день проведення заходу;

2) охорону громадського порядку під час продажу квитків біля кас, безпосередньо розташованих поблизу спортивної споруди, а також на прилеглій до споруди території у день проведення заходу;

3) разом з організаторами заходу і власниками спортивної споруди безпечний прохід учасників і глядачів до місць його проведення ;

4) погодження розроблених відповідними службами спортивної споруди варіантів евакуації у разі виникнення надзвичайної обставини, управління процесом евакуації глядачів з прилеглої до споруди території, включаючи їх посадку в транспортні засоби загального користування;

5) вжиття передбачених законодавством заходів до осіб, які порушують громадський порядок і правила поведінки на спортивних спорудах (місцевості);

6) сприяння у межах повноважень працівникам засобів масової інформації (за наявності редакційного або журналістського посвідчення) під час виконання ними своїх службових обов'язків.

17.1 Органи та підрозділи ДСНС здійснюють контроль за станом пожежної безпеки, а також за виконанням власниками та орендарями спортивних споруд вимог законодавства у сфері пожежної безпеки.
17.2 Органи та підрозділи ДСНС забезпечують гасіння пожежі та ліквідацію наслідків інших надзвичайних ситуацій.

18. Працівники, які беруть участь у забезпеченні проведення заходів, повинні чітко взаємодіяти (відповідно до затверджених планів) з організаторами заходу, власниками спортивних споруд, міліцією та органами та підрозділами ДСНС; додержуватися норм і вимог щодо охорони громадського порядку і безпеки.

19. Спеціальні вимоги до забезпечення охорони громадського порядку і безпеки учасників і глядачів заходів, що проводяться за межами стаціонарних спортивних споруд (на відкритій, у гірській чи лісовій місцевості, на шосейних чи інших видах доріг, річках, водоймищах тощо), визначаються

Положенням про проведення масового заходу, узгодженим з відповідними місцевими держадміністраціями, міліцією та органами та підрозділами ДСНС.

20. Невиконання вимог, передбачених цим Положенням, що стали причиною виникнення надзвичайних обставин під час проведення заходів, тягне за собою відповідальність, передбачену законодавством України.

Керівник апарату
районної державної адміністрації І.В. Сах

/Сиплатова О.О./